

Antet organizație de tineret

.....

RAPORT DE DECONTARE

Contract de finanțare nerambursabilă nr...../.....

Titlul proiectului:.....

Beneficiar:.....

Activități realizate conform proiectului și contractului de finanțare nerambursabilă (loc de desfășurare, perioada, participanți, etc.)

.....

Obiectivele intermediare/finale propuse și realizate, conform proiectului și contractului de finanțare nerambursabilă

.....

.....

Reprezentant legal,

Semnătura.....

Antet organizația de tineret

.....

ADRESĂ DE ÎNAINȚARE LA DECONT

Nr. _____ din _____

Către:

Județul Satu Mare

Vă înaintăm alăturat, decontul de cheltuieli al proiectului....., care s-a desfășurat în loc., în perioada....., cu o finanțare nerambursabilă de la Județul Satu Mare în valoare de lei, și cu un aport propriu în valoare de lei, în baza contractului de finanțare nr..... din.....,

Nr. Crt.	Categorii de cheltuieli	Documente justificative (denumire, nr. și dată)	Valoare totală a proiectului	Finanțarea nerambursabilă (Suma solicitată de la Consiliul Județean)	Aport propriu 20% din valoarea totală a proiectului
1.	Cheltuieli privind cazarea <i>Cazarea participanților la acțiunile interne se asigură în funcție de condițiile locale (internate școlare, cămine studențești, moteluri, pensiuni agroturistice, campinguri, hoteluri), acesta neputând depăși suma de 265 lei/ noapte/persoană.</i>				
2.	Cheltuieli privind transportul intern și internațional				
3.	Alte categorii de cheltuieli				
a)	Cheltuieli privind închirierea de bunuri și servicii (săli, spații, sedii, etc.)				
b)	Cheltuieli pentru achiziții de materiale consumabile, produse și servicii. <i>Pentru bunurile materiale și produsele achiziționate nu se va depăși valoarea de 2.499 lei cu TVA inclus/bucată material achiziționat.</i>				
c)	Cheltuieli de promovare (tipărituri, inscripționări, obiecte promoționale, articole mass-media). <i>Totalul acestora nu va depăși 10% din finanțarea nerambursabilă.</i>				
d)	Cheltuieli pentru transport, altul decât cel de persoane				
e)	Cheltuieli reprezentând taxe de participare la acțiuni de tineret				
4.	Cheltuieli specifice neeligibile, necesare realizării activităților cuprinse în cadrul proiectului/programului în domeniul activității de tineret				
	TOTAL				

Semnătura conducătorului Organizației

.....

Semnătura responsabilului financiar al Organizației

.....

Antet organizația de tineret

.....

LISTĂ DE PARTICIPANȚI

Proiectul/Programul _____

Localitatea _____

Perioada _____

Nr. crt.	Nume și prenume	Calitatea participantului	Structura/Organizația de tineret	Data nașterii	Seria și numărul CI*	Semnătura

Semnătura responsabilului de proiect al organizației

.....

* În situația în care există participanți care nu au împlinit vârsta de 14 ani, aceștia vor trece seria și numărul Certificatului de naștere sau CNP.

Antet organizația de tineret

.....

TABEL
cu participanții care au beneficiat de contravaloarea transportului

Proiectul/Programul _____

Localitatea _____

Perioada _____

Nr. crt.	Numele și prenumele	Calitatea participantului	Ruta	Seria bilet*	Suma	Semnătura

Semnătura responsabilului de proiect al organizației

.....

**În situația în care transportul se face cu mijloace auto personale coloana aferentă seriei biletului se va înlocui cu calculul 7,5 l de carburant la 100 km parcurși pe distanța cea mai scurtă (Nr. km x 7,5% x preț carburant, justificat prin bon fiscal).*

Antet organizația de tineret

.....

DIAGRAMA DE CAZARE*

Proiectul/Programul _____

Localitatea _____

Perioada _____

Unitatea prestatoare de servicii _____

Nr. crt.	Nr. camerei	Numele și prenumele participantului	Tarif/noapte	Nr. tot. nopți	Valoare serviciu

Semnătura responsabilului de proiect al organizației

.....

Unitatea prestatoare de servicii

Semnătura și ștampila

.....

**Prezenta ține loc de proces verbal de recepție al serviciului prestat. Semnarea ei de către responsabilul de proiect certifică faptul că serviciul a fost prestat în condițiile solicitate.*
