

DISPOZIȚIA NR. 219 /2021

privind aprobarea măsurilor organizatorice în vederea desemnării consilierului de etică

Președintele Consiliului Județean Satu Mare,

Având în vedere Referatul de specialitate al Serviciului resurse umane, salarizare nr. 21177 / 18.10.2021,

ținând cont de prevederile Capitolului II - Procedura de desemnare a consilierului de etică din Hotărârea Guvernului României nr. 931/2021 privind procedura de desemnare, atribuțiile, modalitatea de organizare a activității și procedura de evaluare a performanțelor profesionale individuale ale consilierului de etică, precum și pentru aprobarea modalității de raportare a instituțiilor și autorităților în scopul asigurării implementării, monitorizării și controlului respectării principiilor și normelor privind conduita funcționarilor publici, coroborate cu cele ale art. 31 alin. (1) și alin. (2) din același act normativ,

în baza prevederilor art.451 - art.453 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, precum și a celor din în temeiul prevederilor art. 191 alin. (1) lit. f) precum și ale art. 196 alin.(1) lit. b) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

DISPUNE:

Art.1. (1) În scopul aplicării dispozițiilor referitoare la conduita funcționarilor publici, la nivelul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Satu Mare se desemnează **un funcționar public pentru consiliere etică și monitorizarea respectării normelor de conduită**, potrivit dispozițiilor art. 451 alin. (1) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

(2) Funcționarul public care va fi desemnat consilier de etică va avea 90% atribuții în exercitarea funcției publice pe care o deține și 10% atribuții în exercitarea calității de consilier de etică, din totalul atribuțiilor din fișa postului.

Art.2. Se aprobă **Procedura de desemnare a consilierului de etică la nivelul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Satu Mare** conform Anexei la prezenta dispoziție.

Art.3. Se desemnează persoanele din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Satu Mare responsabile să verifice îndeplinirea condițiilor legale impuse în vederea dobândirii calității de consilier etic, pe baza dosarelor de candidatură și să verifice respectarea Procedurii de desemnare a consilierului de etică, în următoarea componență:

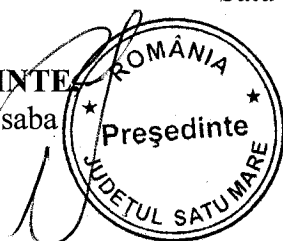
- Bodó Nicoleta Lucia - consilier juridic superior, Serviciul resurse umane, salarizare;
- Elek Sorina Adriana - consilier superior, Serviciul resurse umane, salarizare.

Art.4. Cu ducerea la îndeplinire a prezentei se încredințează persoanele desemnate și Serviciul resurse umane, salarizare din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Satu Mare.

Art.5. Prezenta dispoziție se comunică persoanelor desemnate și Serviciului Resurse Umane, Salarizare și se aduce la cunoștință publică prin grija Secretarului General al Județului.

Satu Mare, 18.10. 2021

PREȘEDINTE
Pataki Csaba



Contrasemnează:

SECRETAR GENERAL AL JUDEȚULUI,
Crasnai Mihaela Elena-Ana

**Procedura de desemnare a consilierului de etică
la nivelul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Satu Mare**

**CAPITOLUL I
Dispoziții generale**

Art.1. În scopul aplicării dispozițiilor referitoare la conduita funcționarilor publici, la nivelul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Satu Mare se desemnează un funcționar public pentru consiliere etică și monitorizarea respectării normelor de conduită, potrivit dispozițiilor art. 451 alin. (1) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

Art.2. În scopul respectării și monitorizării implementării principiilor și normelor de conduită de către funcționarii publici, consilierul de etică exercită un rol activ în domeniul prevenirii încălcării normelor de conduită prevăzute de Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare. În exercitarea acestui rol consilierii de etică îndeplinesc atribuțiile prevăzute de Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare și de Hotărârea Guvernului României nr. 931/2021 privind procedura de desemnare, atribuțiile, modalitatea de organizare a activității și procedura de evaluare a performanțelor profesionale individuale ale consilierului de etică, precum și pentru aprobarea modalității de raportare a instituțiilor și autorităților în scopul asigurării implementării, monitorizării și controlului respectării principiilor și normelor privind conduita funcționarilor publici

Art.3. Dobândirea calității de consilier de etică vizează deținerea unui statut temporar, atribuit cu respectarea unor condiții expres, unui funcționar public pentru o perioadă de 3 ani.

Art.4. În perioada exercitării calității de consilier de etică funcționarul public își păstrează și funcția publică deținută. Dreptul la carieră al funcționarului public este cel corespunzător funcției publice deținute.

Art.4. Fișa postului corespunzătoare funcției deținute de consilierul de etică se elaborează de către Serviciul resurse umane, salarizare din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Satu Mare și se aprobă de către Președintele Consiliului Județean Satu Mare, prin raportare la atribuțiile stabilite în sarcina acestuia.

Art.5. Consilierul de etică își desfășoară activitatea pe baza fișei postului întocmite în condițiile prevăzute la art.4. În activitatea de consiliere etică acesta nu se supune subordonării ierarhice și nu primește instrucțiuni de la nicio persoană, indiferent de calitate, funcția și nivelul ierarhic al acesteia.

**CAPITOLUL II
Înscrierea candidaților**

Art.6. (1) Poate dobândi calitatea de consilier de etică funcționarul public care îndeplinește în mod cumulativ următoarele condiții:

- a) este funcționar public definitiv;
- b) ocupă o funcție publică din clasa I;
- c) are, de regulă, studii superioare în domeniul științe sociale (științe juridice, științe administrative, științe ale comunicării, sociologie, științe politice, științe economice, științe militare, informații și

ordine publică, psihologie și științe comportamentale), astfel cum este definit acest domeniu de studii în condițiile legislației specifice;

d) prezintă deschidere și disponibilitate pentru îndeplinirea atribuțiilor care îi revin consilierului de etică în conformitate cu prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare;

e) are o probitate morală recunoscută;

f) nu i s-a aplicat o sancțiune disciplinară, care nu a fost radiată în condițiile legii;

g) față de persoana sa nu este în curs de desfășurare cercetarea administrativă în cadrul procedurii disciplinare, în condițiile legii;

h) față de persoana sa nu a fost dispusă începerea urmăririi penale pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției;

i) nu se află într-o procedură de evaluare desfășurată de autoritatea responsabilă de asigurarea integrității în exercitarea demnităților și funcțiilor publice și prevenirea corupției instituționale, în condițiile legii;

j) nu se află în niciuna dintre situațiile de incompatibilitate cu calitatea de consilier de etică prevăzute la art. 453 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare și anume: este soț, rudă sau afin până la gradul al IV-lea inclusiv cu Președintelui Consiliului Județean Satu Mare sau cu înlocuitorul de drept al acestuia, are relații patrimoniale sau de afaceri cu cu Președintelui Consiliului Județean Satu Mare sau cu înlocuitorul de drept al acestuia, este membru sau secretar în comisia de disciplină constituită în cadrul Consiliului Județean Satu Mare. În cazul în care aceste situații de incompatibilitate intervin ulterior dobândirii în condiții legale a calității de consilier de etică, statutul de consilier de etică încetează în condițiile Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare).

(2) Dovada îndeplinirii condițiilor prevăzute la alin. (1) lit. f) - j) se face prin completarea unei declarații de integritate, dată pe propria răspundere a funcționarului public.

(3) Formatul standard al declarației de integritate este prevăzut la anexa nr.1 din Hotărârea Guvernului României nr. 931/2021.

Art.7. Funcționarii publici care manifestă opțiunea de a dobândi calitatea de consilier de etică depun un dosar de candidatură care cuprinde următoarele documente:

a) scrisoare de intenție, din care să rezulte cel puțin următoarele informații: motivația funcționarului public pentru a dobândi calitatea de consilier de etică, asumarea faptului că prezintă deschidere și disponibilitate pentru îndeplinirea atribuțiilor ce revin consilierului de etică, precum și argumentele care îl recomandă pentru a îndeplini calitatea de consilier de etică;

b) copie a actului administrativ de numire a funcționarului public în funcția publică deținută, certificată pentru conformitate cu originalul de către responsabilul Serviciului de resurse umane, salarizare din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Satu Mare;

c) copie a diplomei de licență sau, după caz, a diplomei de bacalaureat în cazul prevăzut la art. 452 alin. (8) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare, certificate pentru conformitate cu originalul de către responsabilul din cadrul Serviciului de resurse umane, salarizare din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Satu Mare;

d) declarația de integritate, potrivit dispozițiilor art. 452 alin. (7) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare.

CAPITOLUL III

Organizarea selecției dosarelor de candidatură

Art.8. (1) Consiliul Județean Satu Mare, prin persoanele desemnate prin dispoziția Președintelui Consiliului Județean Satu Mare, afișează la sediu, publică pe pagina de internet a instituției și transmite pe emailurile de serviciu ale angajaților funcționari publici, anunțul de selecție, cu 10 zile calendaristice înainte de data limită de depunere a dosarelor de candidatură.

(2) Perioada de depunere a dosarelor de candidatură de către funcționarii publici care manifestă opțiunea de a dobândi calitatea de consilier de etică este de 10 zile calendaristice de la data publicării a anunțului de selecție.

(3) Înscrierea candidaților se face la Serviciul resurse umane, salarizare din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Satu Mare.

Art.9. Perioada de verificare și de selectare a dosarelor de candidatură depuse de funcționarii publici este de 5 zile calendaristice de la data termenului limită de depunere a dosarelor.

Art.10. Ulterior depunerii de către funcționarii publici a dosarelor de candidatură, persoanele desemnate prin dispoziția Președintelui Consiliului Județean Satu Mare, verifică îndeplinirea de către aceștia a condițiilor prevăzute la art. 452 alin. (6) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare. Rezultatul verificării se comunică Președintelui Consiliului Județean Satu Mare, la finalizarea perioadei de verificare și de selectare a dosarelor.

Art.11. În situația în care funcționarii publici care au depus dosare de candidatură îndeplinesc condițiile prevăzute la art. 452 alin. (6) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare, Președintele Consiliului Județean Satu Mare împreună cu persoanele desemnate prin dispoziția Președintelui Consiliului Județean Satu Mare, organizează un interviu. În cadrul interviului sunt testate abilitățile de comunicare, precum și cunoștințele teoretice ale funcționarilor publici selectați cu privire la normele și standardele de conduită prevăzute în Partea a VI-a, Titlul II, Capitolul V, Secțiunea a 2-a din același act normativ. Evaluarea candidatului în cadrul interviului se face conform modalităților de evaluare stabilite în condițiile prevăzute la art.12.

Art.12. (1) Modalitatea de evaluare a candidaților constă într-un interviu prin care sunt testate abilitățile de comunicare, precum și cunoștințele teoretice ale funcționarilor publici.

(2) În cadrul susținerii interviului vor fi alocate maximum 60 minute pentru răspunsul la întrebări pentru fiecare candidat.

(3) Președintele Consiliului Județean Satu Mare, împreună cu persoanele desemnate prin dispoziția Președintelui Consiliului Județean Satu Mare, vor adresa suficiente întrebări fiecărui candidat pentru a permite evaluarea corectă a acestuia.

(4) Modalitatea de evaluare constă în:

1. Aptitudini de comunicare
Excelente (10 - 9,50)
Foarte bune (9,49 - 9,00)
Acceptabile (8,99 - 7,00)
Minime (6,99 - 5,00)
Insuficiente (4,99 - 1,00)
2. Aptitudini de gestionarea a conflictelor
Excelente (10 - 9,50)
Foarte bune (9,49 - 9,00)
Acceptabile (8,99 - 7,00)
Minime (6,99 - 5,00)
Insuficiente (4,99 - 1,00)
3. Cunoașterea și capacitatea de a pune în practică legislația Relevantă(art.430-450 din OUG nr.57/2019)
Excelentă (10 - 9,50)
Foarte bună (9,49 - 9,00)
Acceptabilă (8,99 - 7,00)
Minimă (6,99 - 5,00)
Insuficientă (4,99 - 1,00)

(5) În urma susținerii interviului se stabilește nota finală care este media aritmetică a notelor acordate de către Președintele Consiliului Județean Satu Mare și de către persoanele desemnate prin dispoziția Președintelui Consiliului Județean Satu Mare.

Art.13. Președintele Consiliului Județean Satu Mare îl desemnează consilier de etică pe funcționarul public care a depus dosar de candidatură, îndeplinește condițiile prevăzute la art. 452 alin. (6) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare, și a fost declarat "admis" la interviul organizat în condițiile prevăzute la art.11.

Art.14. În situația în care, la expirarea perioadei de depunere a dosarelor de candidatură stabilite potrivit dispozițiilor art. 8, niciun funcționar public nu a depus un dosar de candidatură, Președintele Consiliului Județean Satu Mare, solicită Serviciului resurse umane, salarizare să efectueze

o analiză cu privire la funcționarii publici care îndeplinesc condițiile prevăzute la art. 452 alin. (6) lit. a) - c) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare.

Art.15. Pe baza analizei prevăzute la art. 14, Președintele Consiliului Județean Satu Mare solicită funcționarului public care îndeplinește condițiile prevăzute la art. 452 alin. (6) lit. a) - c) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare, să îi comunice, în termen de două zile lucrătoare, dacă îndeplinește condiția prevăzută la art. 452 alin. (6) lit. d) din același act normativ.

Art.16. Funcționarii publici care îndeplinesc condițiile prevăzute la art. 452 alin. (6) lit. a) - d) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare, pot depune dosar de candidatură în termen de două zile lucrătoare de la expirarea termenului prevăzut la art.15.

Art.17. Verificarea îndeplinirii de către funcționarii publici care au depus dosare de candidatură a condițiilor prevăzute la art. 452 alin. (6) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare, se face de către persoanele desemnate în condițiile prevăzute prin dispoziția emisă de Președintele Consiliului Județean Satu Mare. Rezultatul verificării se comunică Președintelui Consiliului Județean Satu Mare, în termen de două zile lucrătoare de la data expirării termenului prevăzut la art.16.

Art.18. Prevederile art.11- art.13 se aplică în mod corespunzător.

Art.19. În situația în care niciun funcționar public nu depune dosar de candidatură în condițiile prevăzute la art.16, Președintele Consiliului Județean Satu Mare solicită unui funcționar public care îndeplinește condițiile prevăzute la art. 452 alin. (6) lit. a) - c) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare, să completeze declarația de integritate potrivit dispozițiilor art. 452 alin. (7) din același act normativ.

Art.20. Declarația de integritate se completează de funcționarul public și se prezintă Președintelui Consiliului Județean Satu Mare în termen de maximum 3 zile lucrătoare de la data solicitării acesteia.

Art.21. În situația în care funcționarul public îndeplinește condițiile prevăzute la art. 452 alin. (6) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare, Președintele Consiliului Județean Satu Mare îl desemnează consilier de etică în condițiile prevăzute la art. 22.

Art.22. Consilierul de etică este desemnat pe o perioadă de 3 ani, prin dispoziția emisă de Președintele Consiliului Județean Satu Mare, în vederea respectării, monitorizării și prevenirii încălcării principiilor și normelor de conduită de către funcționarii publici din cadrul Consiliului Județean Satu Mare.

Art.23. În situația încetării calității de consilier de etică în condițiile prevăzute la art. 456 alin. (1) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare, Președintele Consiliului Județean Satu Mare, la propunerea Serviciului resurse umane, salarizare emite dispoziția privind desemnarea consilierului de etică.

Art.24. Funcționarul public care a îndeplinit calitatea de consilier de etică are posibilitatea de a-și depune dosarul de candidatură în vederea dobândirii calității de consilier de etică în condițiile prevăzute la art. 452 alin. (2) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare.

Art.25. Pe perioada desfășurării activității în cadrul Consiliului Județean Satu Mare, în cazul prevăzut la art.24 același funcționar public poate deține statutul temporar de consilier de etică pentru o durată de 6 ani.

CAPITOLUL IV

Dispoziții finale

Art.26. (1) În termen de 10 zile calendaristice de la desemnarea consilierului de etică se elaborează fișa postului corespunzătoare funcției publice deținute de consilierul de etică, astfel:

a) superiorul ierarhic nemijlocit al funcționarului public desemnat consilier de etică înaintea Serviciului resurse umane, salarizare din cadrul Consiliului Județean Satu Mare, propunerea privind conținutul fișei postului corespunzătoare funcției publice deținute de consilierul de etică. La elaborarea propunerii se respectă procentul din atribuții stabilit, și anume 90% atribuții în exercitarea funcției

publice pe care o deține și 10% atribuții în exercitarea calității de consilier de etică, din totalul atribuțiilor din fișa postului.

b) Serviciul resurse umane, salarizare elaborează fișa postului corespunzătoare funcției publice deținute de consilierul de etică, pe baza propunerii întocmite și transmise în condițiile prevăzute la lit. a) și prin completarea cu atribuțiile prevăzute la art. 454 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare, respectând procentul din atribuții stabilit, și anume 90% atribuții în exercitarea funcției publice pe care o deține și 10% atribuții în exercitarea calității de consilier de etică, din totalul atribuțiilor din fișa postului.

c) fișa postului elaborată potrivit dispozițiilor lit. b) se semnează de către superiorul ierarhic nemijlocit al funcționarului public desemnat consilier de etică și, dacă este cazul, de contrasemnatarul acesteia și se transmite spre aprobare Președintelui Consiliului Județean Satu Mare;

d) fișa postului aprobată potrivit dispozițiilor lit. c) se înmânează consilierului de etică, pentru luare la cunoștință prin semnătură.

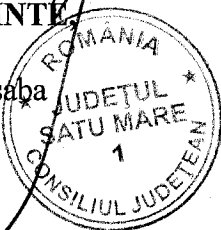
(2) Formatul standard al fișei postului corespunzătoare funcției publice deținute de consilierul de etică este prevăzut în anexa nr. 2 din Hotărârea Guvernului României nr. 931/2021 privind procedura de desemnare, atribuțiile, modalitatea de organizare a activității și procedura de evaluare a performanțelor profesionale individuale ale consilierului de etică, precum și pentru aprobarea modalității de raportare a instituțiilor și autorităților în scopul asigurării implementării, monitorizării și controlului respectării principiilor și normelor privind conduita funcționarilor publici.

Art.27. Până la desemnarea consilierului de etică potrivit prezentei dispoziții, funcționarul public care exercită atribuții de consiliere etică și monitorizarea respectării normelor de conduită la data intrării în vigoare a Hotărârii Guvernului României nr. 931/2021 privind procedura de desemnare, atribuțiile, modalitatea de organizare a activității și procedura de evaluare a performanțelor profesionale individuale ale consilierului de etică, precum și pentru aprobarea modalității de raportare a instituțiilor și autorităților în scopul asigurării implementării, monitorizării și controlului respectării principiilor și normelor privind conduita funcționarilor publici, își continuă activitatea.

Art.28. Orice activitate care implică prelucrarea datelor cu caracter personal, realizată în aplicarea dispozițiilor referitoare la desemnarea, atribuțiile, modalitatea de organizare a activității și procedura de evaluare a performanțelor profesionale individuale ale consilierului de etică, precum și în legătură cu celelalte activități ale autorităților și instituțiilor publice desfășurate în scopul implementării, monitorizării și controlului respectării principiilor și normelor privind conduita funcționarilor publici, se realizează cu respectarea prevederilor legislației privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date, inclusiv în ceea ce privește confidențialitatea și securitatea prelucrărilor.

PREȘEDINTE

Pataki Csaba



SECRETARUL GENERAL AL JUDEȚULUI,

Crasnai Mihaela Elena Ana

ȘEF SERVICIUL RESURSE UMANE, SALARIZARE,

Bija Tania

CONSILIER JURIDIC,

Bodó Nicoleta Lucia