



ROMÂNIA  
JUDEȚUL SATU MARE  
CONSILIUL JUDEȚEAN SATU MARE



**HOTĂRÂREA NR. 47/2026**  
**privind aprobarea participării UAT Județul Satu Mare la proiectul „Via Oaș” și a**  
**încheierii protocolului de colaborare dintre UAT Județul Satu Mare și Asociația**  
**„Patrimoniul Țării Oașului”**

Consiliul Județean Satu Mare, întrunit în ședință ordinară,

având în vedere Referatul de aprobare nr.7028/27.04.2026 al președintelui Consiliului Județean Satu Mare, anexat Proiectului de hotărâre nr.46/27.04.2026, Raportul de specialitate al Direcției de Dezvoltare Regională nr.7029/27.04.2026, Avizul Comisiei pentru activități economico-financiare nr.48/29.04.2026, Avizul Comisiei de muncă și protecție socială, sănătate și familie, protecția copilului nr.44/29.04.2026, Avizul Comisiei juridice, de disciplină, administrație publică, relații cu cetățenii, probleme ale minorităților nr.50/29.04.2026, Avizul Comisiei pentru învățământ, activități social-culturale, culte, sport și tineret nr.16/29.04.2026, Avizul Comisiei pentru realizarea lucrărilor publice, construcții și modernizarea drumurilor de interes județean, investiții nr.22/29.04.2026, Avizul Comisiei pentru protecția mediului, turism și agricultură nr.23/29.04.2026, Avizul Comisiei pentru administrarea domeniului public și privat al județului, dezvoltare urbanistică, conservarea monumentelor istorice și de arhitectură, amenajarea teritoriului nr.27/29.04.2026, Avizul Comisiei de dezvoltare regională, cooperare internă și internațională, parteneriate interne și internaționale nr.23/29.04.2026,

ținând seama de adresa Asociației „Patrimoniul Țării Oașului”, nr. 39/13.03.2026, înregistrată la Registratura Consiliului Județean Satu Mare cu nr. 4377/13.03.2026,

luând în considerare prevederile art. 173 alin. (1) lit. e) coroborate cu cele ale art. 173 alin. (7) lit. a), precum și prevederile art. 182 alin. (4) cu trimitere la art. 139 alin. (3) lit. f) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

în temeiul prevederilor art. 196 alin. (1) lit. a) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

**H O T Ă R Ă Ș T E:**

**Art.1.** Se aprobă participarea UAT Județul Satu Mare la proiectul „Via Oaș”, inițiat de către Asociația „Patrimoniul Țării Oașului”.

**Art.2.** Se aprobă încheierea Protocolului de colaborare dintre UAT Județul Satu Mare și Asociația „Patrimoniul Țării Oașului”, conform *Anexei* care face parte integrantă din prezenta Hotărâre.

**Art.3.** Participarea UAT Județul Satu Mare la proiectul „**Via Oaş**” este fără contribuție financiară.

**Art.4.** Cu ducerea la îndeplinire a prezentei se încredințează Direcția Dezvoltare Regională, Direcția Arhitect Șef - Compartimentul Salvamont, din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Satu Mare precum și Asociația „*Patrimoniul Țării Oaşului*”.

**Art.5.** Prezenta hotărâre se comunică Direcției Dezvoltare Regională și Direcției Arhitect Șef - Compartimentul Salvamont, din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Satu Mare precum și Asociației „*Patrimoniul Țării Oaşului*”.

Satu Mare, la 29.04.2026

**PREȘEDINTE,**  
Pataki Csaba

**CONTRASEMNEAZĂ:**  
**SECRETAR GENERAL AL JUDEȚULUI,**  
Crasnai Mihaela Elena Ana

*Prezenta hotărâre a fost adoptată cu respectarea prevederilor legale privind majoritatea de voturi.*

<i>Nr. total al aleșilor locali în funcție</i>	<i>33</i>	<i>Voturi pentru</i>	<i>30</i>
<i>Nr. total al aleșilor locali prezenți</i>	<i>31</i>	<i>Voturi împotriva</i>	<i>1</i>
<i>Nr. total al aleșilor locali absenți</i>	<i>2</i>	<i>Abțineri</i>	<i>0</i>
<i>Nr. total al aleșilor locali care nu participă la dezbateri și la vot</i>			<i>0</i>

## PROTOCOL DE COLABORARE

Nr. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ 2026

### 1. PĂRȚILE

**UAT JUDEȚUL SATU MARE**, cu sediul în Piața 25 Octombrie nr. 1, municipiul Satu Mare, Județul Satu Mare, cod poștal 440026, tel./fax: 0261-710651/0261-716994, e-mail: office@cjsm.ro, codul fiscal 3897378, reprezentat legal prin **Csaba PATAKI**, Președinte al Consiliului Județean Satu Mare, și

**ASOCIAȚIA „PATRIMONIUL ȚĂRII OAȘULUI”**, cu sediul în str. Salcâmului nr. 31, orașul Negrești-Oaș, județul Satu Mare, cod fiscal 52546871, telefon: 0726769390, reprezentată legal prin Lișcă Ioan, în calitate de Președinte,

convin încheierea prezentului Protocol de colaborare, stabilind următoarele:

### 2. OBIECTUL ȘI SCOPUL PROTOCOLULUI

**2.1.** Obiectul prezentului protocol de colaborare îl constituie colaborarea dintre părți în vederea identificării, promovării și valorificării patrimoniului cultural, natural, social și peisagistic al microregiunii Țara Oașului, prin derularea proiectului „**Via Oaș**” inițiat de către Asociația „Patrimoniul Țării Oașului”, având ca obiectiv amenajarea unui traseu turistic care va contribui la dezvoltarea sustenabilă a turismului local și la promovarea durabilă a acestei zone cu identitate culturală, socială și geografică distinctă.

**2.2.** Scopul prezentului protocol de colaborare este de a stabili cadrul general și condițiile în care cele două părți vor coopera.

### 3. PERIOADA DE DERULARE A PROTOCOLULUI

Prevederile prezentului protocol de colaborare intră în vigoare la data semnării de către ambele părți și este valabil pe o durată nedeterminată.

### 4. PREVEDERI GENERALE

**4.1.** Parteneriatul rezultat din semnarea prezentului Protocol se desfășoară în conformitate cu legislația în vigoare.

**4.2.** Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului protocol, trebuie să fie transmisă în scris.

**4.3.** Orice comunicări, solicitări sau notificări scrise, între părți trebuie să conțină titlul și numărul de înregistrare al protocolului și trebuie transmise prin poștă, fax, e-mail, sau înmânate personal la sediul părților, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

**4.4.** Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

**4.5.** Pentru rezolvarea operativă a problemelor curente ori de câte ori este nevoie și sunt solicitate de către părți, se pot organiza întâlniri ale reprezentanților desemnați de către structurile implicate pentru realizarea obiectivului prevăzut de prezentul protocol.

## **5. MODALITATEA DE COLABORARE A PĂRȚILOR**

### **5.1. APORTUL ȘI ACTIVITĂȚILE SPECIFICE UAT JUDEȚUL SATU MARE:**

**5.1.1** UAT JUDEȚUL SATU MARE contribuie la promovarea proiectului „Via Oaș” la nivel regional, național și internațional prin:

- publicarea traseului pe site-ul oficial al Consiliului Județean Satu Mare precum și pe rețelele de socializare;
- prezentarea traseului la expoziții de turism;
- integrarea traseului în brandul turistic al județului;
- includerea traseului în ghiduri și hărți oficiale.

**5.1.2.** UAT JUDEȚUL SATU MARE va emite scrisori de susținere pentru finanțări externe, va oferi sprijin pentru identificarea fondurilor europene și guvernamentale precum și asistență în pregătirea proiectelor.

**5.1.3.** UAT JUDEȚUL SATU MARE contribuie la facilitarea și coordonarea colaborării/comunicării între UAT-urile implicate în proiect prin organizarea de întâlniri tehnice și grupuri de lucru, respectiv prin intermedierea relațiilor cu diverse instituții publice.

**5.1.4.** UAT JUDEȚUL SATU MARE asigură consiliere tehnică prin intermediul Compartimentului Salvamont din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Satu Mare, privind:

- evaluarea gradului de dificultate;
- identificarea riscurilor naturale;
- implementarea măsurilor necesare pentru garantarea siguranței turiștilor;
- recomandări referitoare la traseul optim și punctele de oprire;
- recomandări privind măsurile de prevenție;
- includerea traseului în zonele monitorizate;
- elaborarea planurilor de intervenție.

**5.1.5.** UAT JUDEȚUL SATU MARE prin intermediul Compartimentului Salvamont, asigură:

- efectuarea unor patrule preventive, în funcție de afluxul de turiști din zona montană situată în aria de competență a Salvamont Satu Mare, corelate cu resursele umane și materialele disponibile;
- intervenții de salvare și prim ajutor pe traseu;
- evacuarea persoanelor accidentate;
- gestionarea situațiilor de risc și a incidentelor montane.

**5.1.6.** UAT JUDEȚUL SATU MARE va desfășura acțiuni de informare privind proiectul „Via Oaș”, constând în:

- instruirea organizatorilor și voluntarilor;
- includerea pe site-ul și în aplicațiile Salvamont Satu Mare;
- diseminarea prin rețelele de socializare oficiale;
- participarea la evenimente și acțiuni demonstrative.

### **5.2. APORTUL ȘI ACTIVITĂȚILE SPECIFICE ASOCIAȚIEI „PATRIMONIUL ȚĂRII OĂȘULUI”:**

a) Asigurarea managementului general al proiectului, inclusiv coordonarea activităților și menținerea unei comunicări eficiente între părți;

b) Elaborarea conceptului tematic și formularea propunerii privind amenajarea traseului;

- c) Furnizarea informațiilor necesare pentru întocmirea documentației tehnico-economice, dacă este cazul;
- d) Identificarea surselor de finanțare potrivite pentru implementarea proiectului;
- e) Gestionarea fondurilor obținute de Asociație pentru susținerea proiectului;
- f) Identificarea și atragerea sponsorilor interesați să sprijine inițiativa;
- g) Asigurarea supervizării tehnice a traseului;
- h) Monitorizarea implementării lucrărilor în teren, pe parcursul etapelor de amenajare;
- i) Monitorizarea periodică a stării traseului;
- j) Informarea UAT-ului cu privire la eventualele deteriorări, degradări sau defecțiuni apărute, pentru a putea fi remediate;
- k) Derularea și/sau coordonarea activităților de promovare și marketing dedicate traseului;
- l) Organizarea și/sau gestionarea evenimentelor tematice și a activităților de informare și conștientizare publică legate de traseu;
- m) Informarea periodică a UAT-ului cu privire la progresul implementării proiectului;
- n) Transmiterea periodică către UAT a eventualelor probleme apărute pe parcursul implementării;
- o) Stabilirea sau modificarea traseului „Via Oaș” doar cu acordul scris al ambelor părți;
- p) Realizarea și înregistrarea la OSIM a denumirii traseului „Via Oaș” și a siglei acestuia.

## **6. FORȚA MAJORĂ**

**6.1.** Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

**6.2.** Forța majoră exonerează părțile din protocol de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul protocol, pe toată perioada în care aceasta acționează.

**6.3.** Îndeplinirea protocolului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

**6.4.** Partea din protocol care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

**6.5.** Partea din protocol care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți încetarea cauzei acesteia în maximum 15 zile de la încetare.

**6.6.** Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de plin drept a prezentului protocol, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

## **7. CONFIDENȚIALITATE**

**7.1.** Părțile se obligă să păstreze confidențialitatea asupra datelor și informațiilor de natură tehnică, financiară sau personală, obținute în baza prezentului protocol și să le utilizeze în scopul implementării obiectivelor asumate.

**7.2.** Părțile se angajează să respecte dispozițiile Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului European din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce

privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulament General privind Protecția Datelor).

## **8. ÎNCETAREA, REZILIEREA PROTOCOLULUI**

Prezentul protocol încetează în următoarele cazuri:

- a) prin acordul de voință al părților;
- b) prin rezilierea de către o parte, ca urmare a neîndeplinirii sau îndeplinirii în mod necorespunzător a obligațiilor asumate prin prezentul protocol, prin notificarea prealabilă a celeilalte părți;
- c) prin denunțare unilaterală de către una dintre părți, notificată celeilalte părți cu cel puțin 10 zile înainte de data încetării.

## **9. SOLUȚIONAREA LITIGIILOR**

**9.1.** Partenerii prezentului protocol vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între aceștia, în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea protocolului.

**9.2.** În cazul în care litigiul nu este soluționat pe cale amiabilă, acesta va fi soluționat de către instanțele judecătorești competente din România.

## **10. ALTE CLAUZE**

**10.1.** Părțile se obligă să își execute cu bună credință obligațiile asumate.

**10.2.** Prezentul protocol poate fi modificat sau completat prin act adițional la solicitarea oricăreia dintre părțile semnatare, cu acordul celeilalte părți.

**10.3.** Fiecare parte va lua măsuri pentru a asigura acuratețea oricăror informații sau materiale pe care le furnizează celeilalte părți.

## **11. LEGEA APLICABILĂ PROTOCOLULUI**

Protocolul va fi interpretat conform legilor din România.

## **12. DISPOZIȚII FINALE**

Prezentul protocol, reprezintă voința părților și înlătură orice altă înțelegere verbală dintre acestea, anterioară sau ulterioară încheierii lui.

Părțile au înțeles să încheie azi.....prezentul protocol, în 2 (două) exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte semnatară.

**PREȘEDINTE,**  
Pataki Csaba

**SECRETAR GENERAL AL JUDEȚULUI,**  
Crasnai Mihaela Elena Ana