



**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL SATU MARE**  
**CONSILIUL JUDEȚEAN SATU MARE**



**HOTĂRÂREA NR. 3/2021**

**privind aprobarea proiectului „APT - Alternative pentru tine”, a Acordului de parteneriat și a cheltuielilor necesare implementării acestuia de către Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului a Județului Satu Mare**

Consiliul Județean Satu Mare, întrunit în ședință extraordinară,

având în vedere Referatul de aprobare nr. 1020/13.01.2021 al d-lui Pataki Csaba – președinte al Consiliului Județean Satu Mare, anexat la Proiectul de hotărâre nr. 3/13.01.2021, Raportul de specialitate al Direcției Dezvoltare Regională nr. 1021/13.01.2021, raportul de avizare al Comisiei pentru activități economico-financiare nr. 1/14.01.2021, raportul de avizare al Comisiei de muncă și protecție socială, sănătate și familie, protecția copilului nr. 1/14.01.2021, raportul de avizare al Comisiei juridice, de disciplină, administrație publică, relații cu cetățenii, probleme ale minorităților nr. 1/14.01.2021, și raportul de avizare al Comisiei de dezvoltare regională, cooperare internă și internațională, parteneriate interne și internaționale nr. 1/14.01.2021, precum și Procesul verbal al ședinței extraordinare din data de 14.01.2021,

ținând seama de:

- prevederile Ghidului Solicitantului pentru Programul de Interes Național „Înființarea de servicii sociale de tip centre de zi, centre respiro/centre de criză și locuințe protejate în vederea dezinstituționalizării persoanelor cu dizabilități aflate în instituții de tip vechi și pentru prevenirea instituționalizării persoanelor cu dizabilități din comunitate”- CENTRE RESPIRO ADULȚI;

- Hotărârea Guvernului nr. 798 din 26.10.2016 privind aprobarea programului de interes național în domeniul protecției și promovării drepturilor persoanelor cu dizabilități "Înființarea de servicii sociale de tip centre de zi, centre respiro/centre de criză și locuințe protejate în vederea dezinstituționalizării persoanelor cu dizabilități aflate în instituții de tip vechi și pentru prevenirea instituționalizării persoanelor cu dizabilități din comunitate", cu modificările și completările ulterioare;

- Nota de fundamentare a Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului a Județului Satu Mare nr. 1045/13.01.2021, înregistrată la Registratura Consiliului Județean Satu Mare cu nr. 1019/13.01.2021;

luând în considerare prevederile Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare,

luând în considerare prevederile art. 173 alin (5) lit. b), ale art. 173 alin (7) lit. a) și c), precum și cele ale art. 182 alin (4) cu trimitere la art. 139 alin (3) lit. f) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

în temeiul prevederilor art. 196 alin. (1) lit. a) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

## HOTĂRĂȘTE:

**Art.1.** Se aprobă proiectul „**APT - Alternative pentru tine**”, în vederea implementării lui în cadrul Programul de Interes Național „Înființarea de servicii sociale de tip centre de zi, centre respiro/centre de criză și locuințe protejate în vederea dezinstituționalizării persoanelor cu dizabilități aflate în instituții de tip vechi și pentru prevenirea instituționalizării persoanelor cu dizabilități din comunitate”.

**Art.2.** Se aprobă înființarea prin proiectul „**APT - Alternative pentru tine**” a unui **CENTRU RESPIRO ADULȚI**, și includerea acestuia în organigrama Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului a județului Satu Mare.

**Art.3.** Se aprobă Acordul de parteneriat între Direcția Generală De Asistență Socială Și Protecția Copilului a Județului Satu Mare, având calitatea de solicitant și Unitatea Administrativ -Teritorială Municipiul Carei, având calitatea de partener, încheiat în vederea implementării proiectului „**APT - Alternative pentru tine**”, conform *Anexei* care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art.4.** Se aprobă valoarea totală a proiectului „**APT - Alternative pentru tine**”, în cuantum de **1.236.523,05 lei**.

**Art.5.** Se aprobă contribuția proprie a Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului a Județului Satu Mare în proiectul „**APT - Alternative pentru tine**”, în cuantum de **684.523,05 lei**, reprezentând 55,36 % din valoarea proiectului, respectiv 124,01 % din valoarea finanțării nerambursabile solicitate de la Autoritatea finanțatoare.

**Art.6.** Sumele reprezentând cheltuieli neeligibile, neprevăzute și/sau conexe ce pot apărea în faza de elaborare sau în faza de implementare a proiectului „**APT - Alternative pentru tine**”, se vor asigura din bugetul de venituri și cheltuieli al Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului a Județului Satu Mare.

**Art.7.** Se aprobă finanțarea din bugetul de venituri și cheltuieli al Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului a Județului Satu Mare, a resurselor financiare necesare implementării optime a proiectului, în condițiile rambursării/decontării ulterioare a cheltuielilor din fonduri guvernamentale.

**Art.8.** Se aprobă asigurarea sustenabilității serviciilor sociale înființate prin proiect, conform cerințelor Autorității finanțatoare, respectiv pe o perioadă de 5 ani de la încetarea convenției de finanțare.

**Art.9.** Se împuternicește d-na Dragoș Mariana - director general în cadrul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului a Județului Satu Mare, să semneze în numele Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului a Județului Satu Mare, cererea și convenția de finanțare precum și toate documentele aferente proiectului.

**Art.10.** Cu ducerea la îndeplinire a prezentei se încredințează d-na Dragoș Mariana - director general în cadrul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului a Județului Satu Mare, Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului a Județului Satu Mare precum și Direcția dezvoltare regională și Direcția economică din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Satu Mare.

**Art.11.** Prezenta hotărâre se comunică d-nei Dragoș Mariana - director general în cadrul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului a Județului Satu Mare, Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului a Județului Satu Mare precum și Direcției dezvoltare regională și Direcției economice din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Satu Mare.

Satu Mare, 14.01.2021

**PREȘEDINTE,**  
Pataki Csaba

**CONTRASEMNEAZĂ:**  
**SECRETAR GENERAL AL JUDEȚULUI,**  
Crasnai Mihaela Elena Ana

*Prezenta hotărâre a fost adoptată cu respectarea prevederilor legale privind majoritatea de voturi.*

<i>Nr. total al aleșilor locali în funcție</i>	<i>31</i>	<i>Voturi pentru</i>	<i>29</i>
<i>Nr. total al aleșilor locali prezenți</i>	<i>30</i>	<i>Voturi împotriva</i>	<i>0</i>
<i>Nr. total al aleșilor locali absenți</i>	<i>1</i>	<i>Abțineri</i>	<i>0</i>
<i>Nr. total al aleșilor locali care nu participă la dezbateri și la vot</i>			<i>1</i>

## ACORD DE PARTENERIAT

### Art. 1 Părțile

DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI A JUDEȚULUI SATU MARE, cu sediul în Str. Corvinilor, nr.18, Loc. Satu Mare, Jud. Satu Mare, cod poștal 440080, codul fiscal 15418983, având calitatea de solicitant

și

UNITATEA ADMINISTRATIV -TERITORIALA MUNICIPIUL CAREI, cu sediul în Municipiul Carei, str. 1 Decembrie 1918, nr. 40, Județul Satu-Mare, codul fiscal 4481160, având calitatea de partener,

au convenit următoarele:

### Art. 2 Obiectul

Obiectul acestui parteneriat este de a stabili drepturile și obligațiile părților, responsabilitățile ce le revin în implementarea activităților aferente proiectului : „**APT - Alternative pentru tine**” depus în cadrul selecției publice de proiecte în domeniul protecției persoanelor cu dizabilități, precum și obligațiile privind asigurarea sustenabilității serviciului social nou creat.

### Art. 3 Roluri și responsabilități în implementarea proiectului

Rolurile și responsabilitățile vor fi descrise în tabelul de mai jos, corespunzător activităților din propunerea de proiect:

Activitatea	Responsabilități solicitant	Responsabilități partener
<b>Activitate 1.Reabilitare/ modernizare și accesibilizare clădire centru respiro</b>	Pentru această activitate, se vor efectua activități specifice, conform legislației în vigoare și a devizului de lucrări. Beneficiarul este responsabil de implementarea acestei activități.	Partenerul contribuie la realizare prin darea în administrarea DGASPC Satu Mare a imobilului în care va funcționa serviciu și asumarea ca timp de minim 5 ani de la încetarea finanțării nu va retrage acest drept, prin acordul pentru realizarea investiției de baza și a lucrărilor asupra imobilului, sprijin logistic în vederea obținerii avizelor și autorizațiilor necesare lucrărilor de reabilitare și modernizare. Imobilul care face obiectul reabilitării este situat în mun. Carei, str. Progresului, nr.28, construcție anexa înscrisă în CF nr.101413-C-3, în

		suprafață de 336 mp.
<b>Activitate 2. Dotarea centrului de respiro.</b>	DGASPC va asigura din surse proprii. <b>Dotarea centrului de respiro</b> astfel încât fiecare beneficiar să dispună de camera proprie și spațiu personalizat și să se respecte prevederile standardelor minime de calitate în vigoare.	
<b>Activitate 3. Selectarea personalului care va participa la procesul de îngrijire și autonomizare a persoanelor cu dizabilități din respiro</b>	Solicitantul este răspunzător de acesta activitate. Totodată echipa care va participa la implementarea proiectului, va fi formată atât din personal socio-educativ cât și din profesioniști implicați în activitatea de management, manager proiect, asistent proiect, responsabil financiar, responsabil achiziții, consilier juridic, asistent social și psiholog. Angajările vor fi făcute în condițiile legii, în cadrul DGASPC Satu Mare vor fi mobilizate persoane care au experiență în desfășurarea de activități pentru persoanele cu dizabilități și, după caz, vor fi relocate.	
<b>Activitatea 4. Selectarea beneficiarilor centrului</b>	Această activitate este dusă la îndeplinire de o echipă pluridisciplinară, care evaluează grupul țintă prin instrumente, metode și tehnici specifice de evaluare. Admiterea în "Centrul de tip respiro pentru persoane cu dizabilități" se va realiza în baza solicitării persoanei cu handicap/asistentului personal/însoțitorului persoanei cu handicap/reprezentantului legal/familiei persoanei cu handicap. Cererea va fi înaintată Compartimentului Management de Caz Adulți cu Dizabilități din subordinea DGASPC Satu Mare. Personalul desemnat din Compartimentului Management de Caz Adulți cu Dizabilități (CMCAD) va evalua în colaborare cu DAS Carei sau serviciu social de pe raza unității administrative unde își are domiciliul persoana situația socială, precum și motivele care stau la baza solicitării de găzduire în centrul de tip respiro și va înainta documentația, însoțită de propunerea de admitere a persoanei cu dizabilități în "Centrul de tip respiro pentru persoane cu dizabilități". Decizia va fi luată de conducerea DGASPC în baza raportului și propunerii CMCAD.	Partenerul contribuie la realizarea acestei activități prin: identificarea grupului țintă, evaluare inițială, înaintarea propunerii către DGASPC SM – de către specialiști asistent social și psiholog desemnați din cadrul Centrul de zi de recuperare pentru copii cu dizabilități.
<b>Activitatea 5. Funcționarea</b>	Această activitate constă în elaborarea	Asigurarea hranei prin

<p><b>serviciilor nou create.</b></p>	<p>documentației specifice pentru licențierea serviciilor înființate, înaintarea către ANDPDCA în vederea licențierii și demararea activităților specifice, nu mai târziu de 30.11.2021. În cadrul acestei activități, sunt sub-activități specifice centrului respiro :</p> <p><b>Activitățile de îngrijire și activitățile educative:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Găzduire/ Cazarea persoanelor cu dizabilități</li> <li>2. Prepararea și servirea hranei</li> <li>3. Activități social – culturale și educative</li> <li>4. Deprinderi de viață independentă.</li> </ol> <p><b>În cadrul activității de găzduire se asigură:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- cazarea, hrana, cazarmamentul și condițiile igienico – sanitare corespunzătoare persoanelor cu dizabilități, precum și întreținerea și folosirea eficientă a bazei materiale și bunurilor din dotare;</li> <li>- spații igienico-sanitare suficiente, accesibile, funcționale, sigure, confortabile;</li> <li>- spații suficiente pentru utilizare în comun de către beneficiari (camere în care se pot desfășura activități sociale, recreativ-culturale, sportive, religioase; spații în care beneficiarii își pot primi vizitatorii).</li> </ul> <p><b>În cadrul activității de asistență medicală se asigură:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- îngrijirea asistaților conform prescripției medicului, supraveghere și menținerea sănătății în concordanță cu misiunea unității și nevoile beneficiarilor;</li> <li>- izolarea în caz de boli contagioase și internarea de urgență în spitale a celor care au recomandare în acest sens;</li> <li>- respectarea normelor legale în vigoare privind eliberarea rețetelor, înregistrarea, depozitarea, manipularea, distribuirea și administrarea medicamentelor.</li> </ul> <p><b>În cadrul activității de integrare socială;</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- organizarea activității de consiliere, programul și condițiile de funcționare ale acestora în raport de posibilitățile beneficiarilor;</li> <li>- întocmirea și ținerea la zi a evidențelor privind activitatea prestată de beneficiari;</li> </ul>	<p>serviciu social Cantina de Ajutor Social.</p> <p><b>În cadrul activității de preparare și servirea a hranei se asigură:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- stabilirea meniurilor și a listei zilnice de alimente, primirea produselor de la magazie și verificarea cantitativă și calitativă a acestora;</li> <li>- pregătirea și servirea la timp și în condiții corespunzătoare a meselor;</li> <li>- păstrarea probelor alimentare pentru control;</li> <li>- spălarea și dezinfectarea vaselor și a tacâmurilor utilizate de asistenți cât și curățenia încăperilor destinate blocului alimentar și sălii de mese.</li> </ul> <p><b>Activității de integrare socială;</b></p>
---------------------------------------	---	--

	<p>- evaluarea inițială a fiecărui beneficiar; evaluarea tine cont de programul individual de reabilitare, readaptare și reintegrare socio-profesională, emis de Comisia de Evaluare a Persoanelor cu Handicap pentru Adulți;</p> <p>- elaborarea pentru fiecare beneficiar, a <b>Planului Individualizat de Servicii</b>;</p> <p>- amenajarea de spații destinate activităților culturale, dotate cu radio, televizor, aparate de proiecție, cărți, ziare și reviste, jocuri distractive, etc.</p> <p>- organizarea de activități cultural - educative și de socializare; partener</p>	<p>Amenajarea/ Accesul la spații destinate activităților culturale, dotate cu radio, televizor, aparate de proiecție, cărți, ziare și reviste, jocuri distractive, etc., organizarea de activități cultural - educative și de socializare în parteneriat cu asociații pentru persoane adulte cu dizabilități dezvoltate pe plan local .</p>
<b>Activitatea 6. Mediatizarea serviciilor sociale.</b>	<p>Această activitate este caracterizată prin acțiuni specifice, în special prin comunicate de presă, elaborare și tipărire de broșuri, conferință de presă la deschiderea oficială, publicare de anunțuri, împărțirea de pliante și de flyer-e către autoritățile din zona de impact și acțiune a serviciilor.</p> <p>Materialele de informare vor fi elaborate atât pentru persoanele cu dizabilități cât și pentru familiile acestora sau pentru publicul larg pentru a se comunica explicit specificul serviciilor oferit.</p> <p>Informațiile vor fi postate și pe site-ul DGASPC Satu Mare.</p>	<p>Partenerul va participa direct la toate activitățile de mediatizare:</p> <p>comunicate de presă, elaborare/distribuire de broșuri, conferință de presă la deschiderea oficială, publicare de anunțuri, împărțirea de pliante și de flyer-e către autoritățile din zona de impact și acțiune a serviciilor.</p>

#### **Art. 4 Responsabilități privind asigurarea sustenabilității proiectului**

Solicitantul va asigura funcționarea serviciului social creat în cadrul proiectului, pe o durată de cel puțin 10 ani de la finalizarea implementării proiectului „APT - **Alternative pentru tine**”, în cazul achiziției și/sau construcției de imobile sau de cel puțin 5 ani, în cazul reabilitării/modernizării unor spații.

*Serviciul nou înființat va fi inclus în organigrama DGASPC Satu Mare. Furnizorul își asuma responsabilitatea să asigure funcționarea pe o durată de cel puțin 5 ani de la data finalizării proiectului.*

#### **Art. 5 Perioada de valabilitate a acordului**

Perioada de valabilitate a acordului este cuprinsă între **14/01/2021 și 14/04/2026**.

#### **Art. 6 Drepturile și obligațiile solicitantului**

Solicitantul are dreptul să solicite partenerului furnizarea oricăror informații și documente legate de proiect.

Solicitantul consultă partenerul cu regularitate în implementarea proiectului.

Partenerul este obligat să furnizeze orice informații de natură tehnică sau financiară legate de proiect, solicitate de partener, de *Autoritatea finanțatoare* sau de orice alt organism abilitat să verifice.

Solicitantul asigură transferul de fonduri obținute de la *Autoritatea finanțatoare* pentru cheltuielile angajate de partener, care au fost certificate ca eligibile.

În cazul unui prejudiciu în ceea ce privește gestionarea finanțării nerambursabile primite de la *Autoritatea finanțatoare*, solicitantul răspunde în solidar cu partenerul din vina căruia a fost cauzat prejudiciul.

**Art. 7 Drepturile și obligațiile partenerului**

Partenerul are dreptul, prin transfer de către solicitant, la fondurile obținute de la *Autoritatea finanțatoare* pentru acoperirea cheltuielilor angajate care au fost certificate ca eligibile, cu respectarea prevederilor Ghidului solicitantului.

Partenerul are dreptul să fie consultat cu regularitate de către solicitant în implementarea proiectului.

Partenerul este obligat să furnizeze orice informații de natură tehnică sau financiară legate de proiect, solicitate de *Autoritatea finanțatoare*, solicitant sau de orice alt organism abilitat să verifice.

Partenerul are obligația să ducă la îndeplinire responsabilitățile asumate în implementarea proiectului.

În cazul unui prejudiciu în ceea ce privește gestionarea finanțării nerambursabile primite de la *Autoritatea finanțatoare*, partenerul răspunde în solidar cu solicitantul din vina căruia a fost cauzat prejudiciul.

**Art. 8 Dispoziții finale**

- (1) Orice modificare a prezentului acord este valabilă numai atunci când este convenită de părți.
- (2) Toate posibilele dispute rezultate din prezentul acord sau în legătură cu el, pe care părțile nu le pot soluționa pe cale amiabilă, vor fi soluționate de instanțele competente.
- (3) Părțile sunt de acord că prezentul acord este guvernat de legea română.

Întocmit în 3 exemplare, în limba română, câte unul pentru fiecare parte și un original pentru dosarul de solicitare a finanțării.

**Semnături**

DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI A JUDEȚULUI SATU MARE	DRAGOȘ MARIANA DIRECTOR GENERAL	Semnătura	Data și locul semnării
UNITATEA ADMINISTRATIV - TERITORIALA MUNICIPIUL CAREI	ING. EUGEN KOVACS PRIMAR	Semnătura	Data și locul semnării

**PREȘEDINTE,**  
Pataki Csaba

**SECRETAR GENERAL AL JUDEȚULUI,**  
Crasnai Mihaela Elena Ana