



ROMÂNIA
JUDEȚUL SATU MARE
CONSILIUL JUDEȚEAN SATU MARE



HOTĂRÂREA NR. 167/2021
pentru modificarea și completarea Hotărârii Consiliului Județean Satu Mare nr.148/24.11.2021

Consiliul Județean Satu Mare întrunit în ședință ordinară,

având în vedere Referatul de aprobare nr. 26517/17.12.2021 al d-lui Pataki Csaba – Președinte al Consiliului Județean Satu Mare pentru modificarea și completarea Hotărârii Consiliului Județean Satu Mare nr.148/24.11.2021, anexat la Proiectul de hotărâre nr. 166/17.12.2021, Raportul de specialitate al Direcției Tehnice nr. 26518/17.12.2021, raportul de avizare al comisiei pentru activități economico-financiare nr.35/20.12.2021, raportul de avizare al comisiei pentru realizarea lucrărilor publice, construcții și modernizarea drumurilor de interes județean, investiții nr.26/20.12.2021, raportul de avizare al comisiei pentru protecția mediului, turism și agricultură nr. 24/20.12.2021, raportul de avizare al comisiei juridice, de disciplină, administrație publică, relații cu cetățenii, probleme ale minorităților nr.34/20.12.2021 și raportul de avizare al comisiei pentru administrarea domeniului public și privat al județului, dezvoltare urbanistică, conservarea monumentelor istorice și de arhitectură, amenajarea teritoriului nr.20/20.12.2021,

ținând cont de Hotărârea Consiliului Județean Satu Mare nr.148/24.11.2021 privind aprobarea modalității de gestiune a serviciului public de transport județean de persoane prin curse regulate regulate în aria teritorială de competență a UAT Județul Satu Mare, a Regulamentului pentru efectuarea serviciului public de transport județean de persoane prin curse regulate, în județul Satu Mare, a Caietului de sarcini al serviciului public de transport județean de persoane prin curse regulate în județul Satu Mare, a Programului de transport pentru efectuarea serviciului public de transport județean de persoane prin curse regulate în județul Satu Mare, a Listei stațiilor aferentă programului de transport pentru efectuarea serviciului public de transport județean de persoane prin curse regulate în județul Satu Mare și a modelului de Contract de delegare a gestiunii serviciului public de transport județean de persoane prin curse regulate în aria teritorială de competență a UAT -Județul Satu Mare

având în vedere recomandările cuprinse în adresa Consiliului Concurenței cu nr.15011/03.12.2021, înregistrată la Consiliul Județean Satu Mare cu nr.25064/06.12.2021, formulate ca urmare a Decizie Plenului Consiliului Concurenței nr.66/22.09.2021

luând în considerare adresa Ministerului Dezvoltării, Lucrărilor publice și administrației nr.156577/09.12.2021, înregistrată la Consiliul Județean Satu Mare cu nr.25609/09.12.2021

ținând cont de prevederile Regulamentului (CE) nr.1370/2007 privind serviciile publice de transport feroviar și rutier de călători și de abrogare a Regulamentelor (CEE) nr.1.191/69 și nr.1.107/70 ale Consiliului, cu modificările și completările ulterioare,

având în vedere prevederile art.7 alin.13 din Legea nr.52/2003 privind transparența decizională în administrația publică

în temeiul prevederilor art.196 alin. (1) lit.a) coroborate cu cele ale art. 182 alin. (1), respectiv art. 173 alin.(5) lit. m) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

H O T Ă R Ă Ș T E :

Art.I Hotărârea Consiliului Județean Satu Mare nr.148/24.11.2021 privind aprobarea modalității de gestiune a serviciului public de transport județean de persoane prin curse regulate regulate în aria teritorială de competență a UAT Județul Satu Mare, a Regulamentului pentru efectuarea serviciului public de transport

județean de persoane prin curse regulate, în județul Satu Mare, a Caietului de sarcini al serviciului public de transport județean de persoane prin curse regulate în județul Satu Mare, a Programului de transport pentru efectuarea serviciului public de transport județean de persoane prin curse regulate în județul Satu Mare, a Listei stațiilor aferentă programului de transport pentru efectuarea serviciului public de transport județean de persoane prin curse regulate în județul Satu Mare și a modelului de Contract de delegare a gestiunii serviciului public de transport județean de persoane prin curse regulate în aria teritorială de competență a UAT -Județul Satu Mare **se modifică și se completează** după cum urmează:

1. După art.6 se introduc două articole noi art. 6¹ și art.6², cu următorul conținut:

“Art.6¹. Documentația de atribuire pentru delegarea serviciului public de transport județean de persoane prin curse regulate în aria teritorială de competență a UAT -Județul Satu Mare, va fi actualizată potrivit prevederilor legale și/ sau instrucțiunilor Agenției Naționale pentru Achiziții Publice emise ulterior adoptării prezentei hotărâri, fără intervenția vreunui act administrativ în acest sens.

Art.6². (1) Valabilitatea programului județean de persoane prin curse regulate aflat în vigoare la data publicării în Monitorul Oficial al României a Legii nr. 34/2020 privind respingerea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 51/2019 pentru modificarea și completarea unor acte normative în domeniul transportului de persoane, se menține până la data finalizării procedurilor pentru încheierea, în condițiile legii, a contractelor de delegare a gestiunii serviciului public.

(2) Contractele de delegare a gestiunii în vigoare la data adoptării prezentei hotărâri, având ca obiect prestarea activităților de transport județean de persoane prin curse regulate, încheiate în baza programului de transport județean și a licențelor de traseu aflate în vigoare la data publicării în Monitorul Oficial al României a Legii nr. 34/2020 privind respingerea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 51/2019 pentru modificarea și completarea unor acte normative în domeniul transportului de persoane, vor fi prelungite în mod corespunzător.

2. *Anexa nr.2 – Caietul de sarcini al serviciului public de transport județean de persoane prin curse regulate în județul Satu Mare la Hotărârea Consiliului Județean Satu Mare nr.148/24.11.2021 se modifică și se înlocuiește cu anexa care face parte din prezenta hotărâre.”*

Art.II. Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează președintele Consiliului Județean Satu Mare prin Direcția Tehnică – Serviciul Drumuri și Transporturi și Direcția Achiziții Publice.

Art. III. Prezenta se comunică, cu președintele Consiliului Județean Satu Mare, cu Autoritatea Rutieră Română - Agenția Satu Mare precum și cu Direcția Tehnică - Serviciul Drumuri și Transporturi și Direcția Achiziții Publice din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Satu Mare .

Satu Mare, 21.12.2021

PREȘEDINTE,

Pataki Csaba

CONTRASEMNEAZĂ:

SECRETAR GENERAL AL JUDEȚULUI,

Crasnai Mihaela Elena Ana

Prezenta hotărâre a fost adoptată cu respectarea prevederilor legale privind majoritatea de voturi.

<i>Nr. total al aleșilor locali în funcție</i>	<i>32</i>	<i>Voturi pentru</i>	<i>30</i>
<i>Nr. total al aleșilor locali prezenți</i>	<i>30</i>	<i>Voturi împotriva</i>	<i>0</i>
<i>Nr. total al aleșilor locali absenți</i>	<i>2</i>	<i>Abțineri</i>	<i>0</i>
<i>Nr. total al aleșilor locali care nu participă la dezbateri și la vot</i>			<i>0</i>

Anexa la
Hotărârea Consiliului Județean Satu Mare
Nr.167/2021`
(înlocuiește Anexa nr.2 la HCJ Satu
Mare nr.148/24.11.2021)

CAIETUL DE SARCINI
al serviciului public de transport județean de persoane
prin curse regulate în județul Satu Mare

1. Obiectul caietului de sarcini

1.1. Prezentul caiet de sarcini stabilește condițiile de efectuare a serviciului public de transport județean de persoane prin curse regulate, în aria teritorială de competență a UAT Județul Satu Mare, stabilind nivelurile de calitate și condițiile tehnice necesare efectuării acestui serviciu în condiții de eficiență și siguranță.

1.2. Prezentul caiet de sarcini a fost elaborat spre a servi drept documentație tehnică și de referință în vederea stabilirii condițiilor specifice de efectuare a serviciului public de transport județean de persoane prin curse regulate, în aria teritorială de competență a UAT Județul Satu Mare, pentru gestiunea delegată a serviciului.

1.3. Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația necesară efectuării activităților de realizare a serviciului public de transport județean de persoane prin curse regulate, în aria teritorială de competență a UAT Județul Satu Mare și constituie ansamblul cerințelor tehnice de bază.

1.4. Prezentul caiet de sarcini conține specificațiile tehnice care definesc caracteristicile referitoare la nivelul calitativ, tehnic și de performanță și siguranță în exploatare.

1.5. Caietul de sarcini precizează reglementările obligatorii referitoare la protecția muncii, prevenirea și stingerea incendiilor și protecția mediului, care trebuie respectate pe parcursul efectuării serviciului public de transport județean de persoane prin curse regulate, în aria teritorială de competență a UAT Județul Satu Mare.

1.6. Terminologia utilizată este cea prevăzută în **Regulamentul serviciului public de transport județean de persoane prin curse regulate, în aria teritorială de competență a UAT Județul Satu Mare**, elaborat de autoritatea județeană de transport și aprobat prin hotărâre a Consiliului Județean Satu Mare.

1.7. Contractul de delegare de gestiune urmează a se încheia între UAT Județul Satu Mare și operatorii de transport public câștigători ai procedurii competitive de atribuire a serviciilor de transport.

1.8. Stabilirea grupelor de trasee a fost realizată pe considerente de organizare a operării serviciului public, având în vedere atât configurația rutieră cât și faptul că un sistem de transport persoane trebuie să fie eficient, integrat, durabil și sigur, astfel încât să promoveze dezvoltarea economică și teritorială și să asigure o calitate a vieții ridicată în Județul Satu Mare.

1.9. Ofertanții pot participa individual sau se pot asocia pentru atribuirea unuia sau a mai multor loturi (grupă de trasee).

2. Cadrul juridic

2.1. Transportul public județean de persoane prin curse regulate face parte din categoria serviciilor comunitare de utilități publice și este reglementat, în principal de **Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare**, denumită în continuare **Legea nr. 51/2006**, ca lege generală și de **Legea nr. 92/2007 a serviciilor publice de transport persoane în unitățile administrativ-teritoriale, cu modificările și completările ulterioare**, denumită în continuare **Legea nr. 92/2007**, ca lege specială.

2.2. Serviciile publice de transport județean cuprind, potrivit **Legii nr. 92/2007**, totalitatea acțiunilor și activităților de utilitate publică, de interes economic și social general desfășurate la

nivelul Județului Satu Mare, aflate sub controlul, conducerea sau coordonarea autorităților administrației publice județene, în scopul asigurării serviciului public județean de persoane prin curse regulate.

2.3. Serviciul public de transport județean de persoane prin curse regulate este serviciul public de transport ce îndeplinește cumulativ următoarele condiții:

a.) se efectuează de către un operator de transport rutier, astfel cum acesta este definit și licențiat conform prevederilor **OG nr. 27/2011 privind transporturile rutiere, cu modificările și completările ulterioare**, denumită în continuare **O.G. nr. 27/2011**;

b.) se efectuează numai între localitățile Județului Satu Mare, fără a depăși limitele administrativ-teritoriale ale acestuia;

c.) se execută pe rute și cu programe de circulație prestabilite de autoritatea publică județeană;

d.) se efectuează de către operatorii de transport rutier cu mijloace de transport în comun, respectiv cu autobuze, deținute în proprietate sau în baza unui contract de leasing, înmatriculate în Județul Satu Mare;

e.) persoanele transportate sunt îmbarcate sau debarcate în puncte fixe prestabilite, denumite stații sau autogări, după caz;

f.) pentru efectuarea serviciului, operatorul de transport rutier percepe un tarif de transport pe bază de legitimații de călătorie eliberate anticipat, al căror regim este stabilit de **OG nr. 27/2011**;

g.) autoritățile județene competente exercită competențe exclusive cu privire la acordarea licențelor de traseu operatorilor care prestează transportul rutier de călători cu autobuze în aria teritorială de competență a acestora și de reglementare la nivel județean a serviciilor publice de transport călători;

h.) autoritatea administrației publice județene contractează obligații de serviciu public. Contractele de servicii publice nu presupun în mod obligatoriu acordarea de compensații.

2.4. Serviciile publice de transport județean de persoane prin curse regulate se supun normelor europene ce reglementează acest domeniu, respectiv **Regulamentului (CE) nr. 1.370/2007 al Parlamentului European și al Consiliului din 23 octombrie 2007 privind serviciile publice de transport feroviar și rutier de călători și de abrogare a Regulamentelor (CEE) nr. 1.191/69 și nr. 1.107/70 ale Consiliului, cu modificările și completările ulterioare**, denumit în continuare **Regulamentului (CE) nr. 1.370/2007**.

2.5. Gestiunea serviciilor publice de transport județean de persoane se organizează și se realizează, potrivit prevederilor **Legii nr. 51/2006**, în următoarele modalități:

a.) gestiune directă;

b.) gestiune delegată.

2.6. Modalitatea de gestiune a serviciilor de utilități publice și anume, serviciile publice de transport județean de persoane este cea de gestiune delegată a serviciului public de transport județean de persoane prin curse regulate în aria teritorială de competență a UAT Județul Satu Mare, aprobată de Consiliul Județean Satu Mare prin hotărâre.

2.7. În conformitate cu prevederile legale în vigoare și în baza studiului de oportunitate întocmit, serviciul public de transport județean de persoane prin curse regulate în aria teritorială de competență a UAT Județul Satu Mare se administrează prin atribuirea acestuia în gestiune delegată.

2.8. Organizarea și prestarea serviciului se va efectua cu respectarea **Regulamentului serviciului public de transport județean de persoane prin curse regulate, în aria teritorială de competență a UAT Județul Satu Mare** și a prezentului **Calet de sarcini**, aprobate de forul deliberativ al UAT Județul Satu Mare.

3. Cerințe organizatorice

3.1 Cerințe generale

3.1.1. Operatorii serviciului public de transport județean de persoane prin curse regulate, în aria teritorială de competență a UAT Județul Satu Mare, vor asigura:

a.) numărul și tipul corespunzător de mijloace de transport necesare realizării programului

de circulație și care satisfac condițiile impuse privind siguranța circulației, confortul pasagerilor și protecția mediului;

b.) înlocuirea mijloacelor de transport cu care efectuează cursele cuprinse în programul de circulație, pe traseul respectiv, cu respectarea prevederilor *art. 35 din Regulamentul serviciului public de transport județean de persoane prin curse regulate, în aria teritorială de competență a UAT Județul Satu Mare;*

c.) respectarea reglementărilor legale privind omologarea, înmatricularea și efectuarea inspecțiilor tehnice periodice pentru mijloacele de transport propuse pentru efectuarea serviciului;

d.) operațiile de întreținere și reparații necesare parcului de mijloace de transport stabilit prin programul de transport județean, cu respectarea reglementărilor legale în vigoare privind efectuarea acestor activități (autorizarea operatorului economic, baza tehnico-materială, personalul utilizat, etc.);

e.) menținerea stării tehnice corespunzătoare a mijloacelor de transport, a instalațiilor auxiliare și a curățeniei acestora;

f.) condiții pentru spălarea, salubritatea și dezinfectarea mijloacelor de transport;

g.) spații în suprafață suficientă pentru parcare mijloacelor de transport;

h.) dotări speciale pentru urmărirea și coordonarea în trafic a mijloacelor de transport, de intervenție și de depanare;

i.) personal calificat și vehicule de intervenție operativă;

j.) respectarea prevederilor legale în vigoare privind angajarea, desemnarea, pregătirea profesională, examinarea medicală și psihologică a persoanelor cu funcții care concură la siguranța circulației;

k.) asigurarea pasagerilor și a bagajelor acestora pentru riscurile ce cad în sarcina operatorului de transport;

l.) respectarea capacităților de transport și a programelor de circulație stabilite prin programul de transport județean și caietele de sarcini ale licențelor de traseu;

m.) respectarea indicatorilor de performanță și de calitate stabiliți prin contractul de delegare a gestiunii serviciului și precizați în *Regulamentul serviciului public de transport județean de persoane prin curse regulate, în aria teritorială de competență a UAT Județul Satu Mare* ;

n.) furnizarea către Consiliul Județean Satu Mare a informațiilor solicitate și accesul la toate informațiile necesare, în vederea verificării și evaluării funcționării și dezvoltării serviciului de transport public județean de persoane prin curse regulate, în aria teritorială de competență a UAT Județul Satu Mare;

o.) realizarea unui sistem de evidență a sesizărilor și reclamațiilor și de rezolvare operativă a acestora;

p.) statistica accidentelor și analiza acestora;

q.) aplicarea unor metode performante de management care să conducă la reducerea costurilor de operare;

r.) respectarea reglementărilor legale în vigoare din domeniul transporturilor;

s.) respectarea legislației în vigoare privind protecția muncii, protecția mediului, prevenirea și combaterea incendiilor;

t.) planificarea inspecțiilor tehnice periodice astfel încât să fie asigurat în fiecare zi numărul de vehicule necesar pentru acoperirea curselor cuprinse în programul de circulație;

u.) alte condiții specifice stabilite de autoritatea administrației publice județene.

3.1.2. Obligațiile și răspunderile personalului cu funcții care concură la siguranța circulației, sunt cuprinse în *Regulamentul serviciului public de transport județean de persoane prin curse regulate, în aria teritorială de competență a UAT Județul Satu Mare* elaborat de autoritatea județeană de transport și aprobat prin hotărâre a Consiliului Județean Satu Mare, *Regulamentul (CE) nr. 1071/2009* precum și în *Ordinul nr. 1214/2015 al ministrului transporturilor pentru aprobarea normelor privind pregătirea și atestarea profesională a personalului de specialitate din domeniul transporturilor rutiere.*

3.2 Cerințe specifice

3.2.1. Pentru realizarea serviciului operatorii economici trebuie să îndeplinească următoarele cerințe:

a.) sunt organizați, în conformitate cu prevederile *Regulamentului (CE) nr. 1370/2007*, ca

întreprindere publică sau privată sau orice grup de astfel de întreprinderi care exploatează servicii publice de transport de călători;

b) obiectul contractului are corespondență în codul CAEN din certificatul constatator emis de ONRC

c.) dețin licența comunitară conform prevederilor **OG nr. 27/2011** sau un document similar cu cel solicitat, valabil în țara de origine;

d.) sunt înscrși în Registrul de Evidență a Prelucrătorilor de Date cu Caracter Personal. Având în vedere specificul serviciului de transport județean (cu acordarea unor *gratuitați specificate prin lege unor categorii de persoane precum elevii în baza unor legitimații de transport personalizate pentru elaborarea cărora sunt procesate date cu caracter personal*). Înscrierea în Registru se realizează gratuit de către Autoritatea Națională de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu Caracter Personal în conformitate cu prevederile **Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului pentru protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/467/CE (Regulamentul general privind protecția datelor)**, precum și ale **Legii nr. 506/2004**, cu modificările și completările ulterioare;

e.) dispun (în proprietate sau în leasing) de numărul minim de mijloace de transport prevăzut în "Programul de transport" pentru lotul/loturile pentru care depun oferta și trebuie să fie conformă cu specificația din CIV - poziția nr. 1 sau din certificatul de înmatriculare - lit. J) (categoria vehiculului);

f.) vor presta serviciul public de transport județean de persoane prin curse regulate cu mijloace de transport proprii.

3.2.2. Operatorii economici trebuie să îndeplinească următoarele cerințe tehnice minimale:

a.) să dețină în proprietate sau să aibă contract de servicii cu un atelier auto, care deține autorizație cel puțin pentru clasele de autorizare I și II emisă de către autoritatea competentă pentru activități sau lucrări conforme cu marca și tipul autobuzelor din ofertă, potrivit *art. 6 lit.*

d) din **Caietul de sarcini-cadru, aprobat prin O.M.T. nr. 972/2007**, și **Reglementărilor** privind autorizarea operatorilor economici care desfășoară activități de reparații, de întreținere, de reglare, de modificări constructive, de reconstrucție a vehiculelor rutiere, precum și de dezmembrare a vehiculelor scoase din uz - **RNTR 9, aprobate prin O.M.T.C.T. nr. 2131/2005** cu modificările și completările ulterioare;

b.) să dețină în proprietate sau să aibă contract de închiriere prin care se asigură, parcare vehiculelor deținute numai la sediul social, la sediul punctelor de lucru, sucursalelor sau filialelor sau în locuri special amenajate autorizate în acest sens de către administrația publică locală, în conformitate cu *art. 133 lit. k) din Ordinul nr. 980/2011 pentru aprobarea Normelor metodologice din 30 noiembrie 2011 privind aplicarea prevederilor referitoare la organizarea și efectuarea transporturilor rutiere și a activităților conexe acestora stabilite prin Ordonanța Guvernului nr. 27/2011 privind transporturile rutiere, cu modificările și completările ulterioare;*

c.) să dețină în proprietate sau să aibă contract de servicii cu o stație de spălare și igienizare autorizată, în conformitate cu prevederile *art. 14 (2) lit. a) din Legea 92/2007 și art. 6 lit. f) din Caietul de sarcini - cadru, aprobat prin O.M.T. 972/2007;*

d.) să aibă în proprietate sau să aibă contract de servicii cu o stație de alimentare carburanți autorizată și care să permită pe perioada derulării contractului a utilizării (dacă este cazul) combustibililor alternativi. Solicitarea are ca fundament **Directiva 2003/30/CE a Parlamentului European și a Consiliului din 8 mai 2003 de promovare a biocombustibililor și a altor combustibili regenerabili pentru transport.**

3.2.3. Operatorul de transport trebuie să dispună de un minim de personal calificat și de resurse umane obligatorii pentru îndeplinirea contractului:

a.) minim o persoană de specialitate desemnată să conducă permanent și efectiv activitatea de transport cu certificat de competență profesională eliberat de Autoritatea Rutieră Română – A.R.R., în conformitate cu **Regulamentul (CE) nr. 1071/2009** precum și în **Ordinul nr. 1214/2015 al ministrului transporturilor pentru aprobarea normelor privind pregătirea și atestarea profesională a personalului de specialitate din domeniul transporturilor rutiere;**

b.) minimul de șoferi disponibili (conform numărului minim de autobuze necesare îndeplinirii contractului);

3.2.4. Operatorii economici vor completa Formularul Mijloacele de transport din dotarea ofertantului, disponibile pentru a fi folosite în contractul de delegare de gestiune al serviciului, cu informațiile solicitate în tabelul menționat (Formularul anexa nr. 1 la prezentul caiet desarcini).

3.2.5. Pentru toate mijloacele de transport solicitate, operatorii economici participanți la procedură vor prezenta următoarele documente:

a.) Copie după copia conformă a licenței de transport pentru fiecare mijloc de transport din listă;

b.) Copia actelor de proprietate/contracte de leasing, pentru fiecare mijloc de transport din listă, semnate și ștampilate de către reprezentantul legal al operatorului economic;

c.) Copia certificatelor de înmatriculare, cărților de identitate, (unde este cazul) proceselor-verbale de predare - primire corespunzătoare contractelor de furnizare/leasing;

d.) Copia certificatelor de clasificare, prin care se atestă gradul de confort al unui autobuz;

e.) Copia documentului de omologare, după caz;

f.) Balanța analitică a mijloacelor fixe ale ofertantului;

g.) Copie după dovada de verificare a limitatoarelor de viteză pentru fiecare mijloc de transport în conformitate cu prevederile art. 74 din O.G. nr. 27/2011 și ale art. 25 pct. (4) și (5) din Anexa 1 la O.M.T. nr. 972/2007;

3.2.6. Pentru mijloacele de transport deținute în proprietate, care sunt înmatriculate sau înregistrate într-un alt stat membru al Uniunii Europene sau în alt județ decât Județul Satu Mare, ofertantul va prezenta un angajament ferm prin care se obligă irevocabil și necondiționat ca, în situația în oferta depusă va fi declarată câștigătoare, va face toate demersurile necesare în vederea înmatriculării mijloacelor de transport în Județul Satu Mare.

3.2.7. Pentru mijloacele de transport în leasing care nu se află pe teritoriul României sau pentru cele care se află în alt județ decât județul Satu Mare, ofertantul va prezenta angajamentul fermal proprietarului privind punerea la dispoziția ofertantului a respectivelor mijloace de transport, pe durata implicării ofertantului în executarea contractului.

4. Criteriul de atribuire a contractului

4.1. Fără a aduce atingere dispozițiilor legale sau administrative privind remunerarea anumitor servicii, Entitatea contractantă și-a bazat decizia de atribuire a contractului de delegare a gestiunii serviciului de transport public județean de persoane, prin curse regulate, pe utilizarea criteriului de atribuire „cel mai bun raport calitate-preț”, precum și a factorilor de evaluare prevăzuți în documentația de atribuire, factori care includ aspecte calitative, de mediu în legătură directă, obiectivă și relevantă cu obiectul contractului.

4.2. În stabilirea factorilor de evaluare utilizați pentru determinarea ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic în baza criteriului de atribuire cel mai bun raport calitate-preț, Entitatea contractantă a avut în vedere prevederile Legii nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale, cu modificările și completările ulterioare, H.G. nr. 394/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului sectorial, cu modificările și completările ulterioare, Directiva 2014/25/UE a Parlamentului European și a Consiliului din 26.02.2014 privind achizițiile efectuate de entitățile care își desfășoară activitatea în sectoarele apei, energiei, transporturilor și serviciilor poștale și de abrogare a Directivei 2004/17/CE, respectiv art. 209 alin. (5) din Legea nr. 99/2016, art.82 alin. (1) și (2) din Directiva 2014/25/UE, punctul (97), teza a III-a și a IV-a din preambulul Directivei 2014/25/UE, art. 210 alin. (1) și (2) lit. a) din Legea nr. 99/2016, art. 38 alin. (8), și (9) din H.G. nr. 394/2016, art. 211 din Legea nr. 99/2016 și punctul (97) teza a V-a din preambulul Directivei 2014/25/UE.

4.3. Factorii de evaluare utilizați pentru determinarea ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic și ponderea acestora sunt:

Nr. crt.	Factori de evaluare	Pondere
1.	Prețul ofertei (Pf)	30 %

2.	Vechimea medie a parcului de autobuze (Pt1)	25 %
3.	Dotarea cu instalație de aer condiționat (Pt2)	5 %
4.	Clasificarea autobuzelor (Pt3)	10 %
5.	Norma de poluare a autobuzului (Pt4)	25%
6.	Utilizarea combustibililor alternativi, astfel cum sunt definiți în Legea nr. 34/2017 privind instalarea infrastructurii pentru combustibili alternativi. (Pt5)	5 %

I. Factorii de evaluare cu privire la componenta financiară a ofertei se calculează, pentru toate loturile indiferent de numărul de autovehicule solicitate, astfel:

Pretul ofertei (Pf)

Punctaj maxim factor: 25 puncte

Algoritm de calcul: Punctajul se acordă astfel:

a.) Pentru cel mai scăzut dintre prețuri se acordă punctajul maxim alocat;

b.) Pentru celelalte prețuri ofertate punctajul P(n) se calculează proporțional, astfel: $P(n) = (\text{Pret minim ofertat} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$.

Având în vedere că numărul de mijloace de transport necesar pe fiecare lot variază între 1 și 3 factorii de evaluare tehnici se calculează după cum urmează:

II. Factori de evaluare cu privire la componenta tehnică a ofertei se calculează astfel:

A. cu 1 autobuz

1. Vechimea medie a parcului de autobuze (Pt1)

Punctaj maxim factor: 30 puncte

Algoritm de calcul: Vechimea autobuzului (VP) se va calcula după următoarea formulă:

$VA = AO - Af$, unde,

AO = anul de depunere al ofertelor, și

AF = anul de fabricație înscris în certificatul de înmatriculare și cartea de identitate a autobuzului.

Punctajul aferent vechimii autobuzului se va acorda după cum urmează:

Pentru VA = 0-1, se acordă 30 puncte;

Pentru VA = 2, se acordă 25 puncte;

Pentru VA = 3, se acordă 20 puncte;

Pentru VA = 4, se acordă 15 puncte;

Pentru VA = 5, se acordă 10 puncte;

Pentru VA = 6, se acordă 6 puncte;

Pentru VA = 7, se acordă 5 puncte;

Pentru VA = 8, se acordă 4 puncte;

Pentru VA = 9, se acordă 3 puncte;

Pentru VA = 10, se acordă 2 puncte;

Pentru VA = 11, se acordă 1 punct;

Pentru VA \geq 12, se acordă 0 puncte.

Modalitatea de demonstrare:

Prezentare copie lizibilă după cartea de identitate a vehiculului.

2. Dotarea cu instalație de aer condiționat (Pt2)

Punctaj maxim total: 5 puncte

Algoritm de calcul: Punctajul aferent dotării cu instalație de aer condiționat a fiecărui autobuz se va acorda după cum urmează:

a) pentru autobuzele dotate cu instalație de aer condiționat – 5 puncte;

b) pentru autobuzele ce nu sunt dotate cu instalație de aer condiționat – 0 puncte;

Modalitatea de demonstrare:

Prezentare copie lizibilă după certificatul de clasificare - certificat eliberat de comisia de clasificare, potrivit prevederilor Ordinului nr.458/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice privind clasificarea pe categorii a autobuzelor și microbuzelor utilizate pentru transporturi publice de persoane prin servicii regulate în trafic național, cu modificările și completările ulterioare.

3. Clasificarea autobuzelor (Pt3)

Punctaj maxim total: 10 puncte

Algoritm de calcul: Punctajul aferent categoriei fiecărui autobuz se va acorda după cum urmează:

Categoria I - 10 puncte;

Categoria II - 7,5 puncte;

Categoria III - 5 puncte;

Categoria IV – 2,5 puncte;

Modalitatea de demonstrare:

Prezentare copie lizibilă după certificat de clasificare - certificat eliberat de comisia de clasificare.

4. Norma de poluare a autobuzului (Pt4)

Punctaj maxim factor: 25 puncte

Algoritm de calcul: Punctajul aferent normei de poluare a fiecărui autobuz se va acorda după cum urmează:

Pentru NP = euro 6 sau autobuze electrice se acordă 25 puncte;

Pentru NP = euro 5 se acordă 15 puncte;

Pentru NP = euro 4 se acordă 5 puncte;

Pentru NP = sub euro 4 se acordă 0 puncte.

Modalitatea de demonstrare:

Prezentare copie lizibilă după cartea de identitate a vehiculului.

5. Utilizarea combustibililor alternativi, astfel cum sunt definiți în Legea nr. 34/2017 privind instalarea infrastructurii pentru combustibili alternativi. (Pt5)

Punctaj maxim factor: 5 puncte

Algoritm de calcul: Punctajul pentru factorul de evaluare "Utilizarea combustibililor alternativi" se acordă astfel:

a) pentru autobuzele ce utilizează combustibili alternativi – 5 puncte;

b) pentru autobuzele ce nu utilizează combustibili alternativi – 0 puncte;

În sensul LEGII nr. 34 din 27 martie 2017 privind instalarea infrastructurii pentru combustibili alternativi:

a) combustibili alternativi - combustibilii sau sursele de energie care servesc, cel puțin parțial, drept substitut pentru sursele de combustibil fosil în furnizarea de energie pentru autobuzele și care au potențialul de a contribui la decarbonizarea acestora și de a îmbunătăți performanța de mediu a sectorului transporturilor. Aceștia includ, în principal:

- energia electrică;

- hidrogenul;

- biocarburanții, astfel cum sunt definiți la art. 2 lit. d) din Legea nr. 220/2008 pentru stabilirea sistemului de promovare a producerii energiei din surse regenerabile de energie, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

- combustibilii sintetici și parafinici;

- gazul natural, inclusiv biometanul, în stare gazoasă (gaz natural comprimat, denumit în continuare GNC) și lichidă (gaz natural lichefiat, denumit în continuare GNL)]
- gazul petrolier lichefiat, denumit în continuare GPL.

Modalitatea de demonstrare:

Prezentare copie lizibilă după cartea de identitate a vehiculului.

B.cu 2 autobuze

1.Vechimea medie a parcului de autobuze (Pt1)

Punctaj maxim factor: 30 puncte

Algoritm de calcul: Vechimea autobuzului (VAn) se va calcula după următoarea formulă:

$VAn = AO - Afn$, unde,

AO = anul de depunere al ofertelor, și

AFn = anul de fabricație înscris în certificatul de înmatriculare și cartea de identitate a autobuzului n.

Punctajul aferent vechimii (în ani) a fiecărui autobuz se va acorda după cum urmează:

Pentru VA = 0-1, se acordă 30 puncte;

Pentru VA = 2, se acordă 25 puncte;

Pentru VA = 3, se acordă 20 puncte;

Pentru VA = 4, se acordă 15 puncte;

Pentru VA = 5, se acordă 10 puncte;

Pentru VA = 6, se acordă 6 puncte.

Pentru VA = 7, se acordă 5 puncte.

Pentru VA = 8, se acordă 4 puncte.

Pentru VA = 9, se acordă 3 puncte.

Pentru VA = 10, se acordă 2 puncte.

Pentru VA = 11, se acordă 1 punct.

Pentru VA \geq 12, se acordă 0 puncte.

PVA = punctajul pentru factorul de evaluare „vechimea medie a parcului de autobuze” se calculează după următoarea formulă:

$PVA = (Pva1 + Pva2) / 2$, unde:

Pva1 = punctajul acordat pentru vechimea autobuzului 1 din listă;

Pva2 = punctajul acordat pentru vechimea autobuzului 2 din listă;

Modalitatea de demonstrare:

Prezentare copie lizibilă după cartea de identitate a vehiculului

2.Dotarea cu instalație de aer condiționat (Pt2)

Punctaj maxim total: 5 puncte

Algoritm de calcul: Punctajul aferent dotării cu instalație de aer condiționat a fiecărui autobuz se va acorda după cum urmează:

a) pentru autobuzele dotate cu instalație de aer condiționat – 5 puncte;

b) pentru autobuzele ce nu sunt dotate cu instalație de aer condiționat – 0 puncte;

Pac = punctajul pentru factorul de evaluare „Dotarea cu instalație de aer condiționat” se calculează după următoarea formulă:

$Pac = (Pac1 + Pac2) / 2$, unde:

Pac1 = punctajul acordat pentru dotarea cu instalație de aer condiționat a autobuzului 1 din listă;

Pac2 = punctajul acordat pentru dotarea cu instalație de aer condiționat a autobuzului 2 din listă;

Modalitatea de demonstrare:

Prezentare copie lizibilă după certificat de clasificare - certificat eliberat de comisia de clasificare.

3. Clasificarea autobuzelor (Pt3)

Punctaj maxim total: 10 puncte

Algoritm de calcul: Punctajul aferent categoriei fiecărui autobuz se va acorda după cum urmează:

Categoria I - 10 puncte;

Categoria II - 7,5 puncte;

Categoria III - 5 puncte;

Categoria IV - 2,5 puncte;

PVA = punctajul pentru factorul de evaluare „Clasificarea autobuzelor” se calculează după următoarea formulă:

$Ctg = (Ctg1 + Ctg2)/2$, unde:

Ctg1 = punctajul acordat pentru categoria autobuzului 1 din listă;

Ctg2 = punctajul acordat pentru categoria autobuzului 2 din listă;

Modalitatea de demonstrare:

Prezentare copie lizibilă după certificatul de clasificare - certificat eliberat de comisia de clasificare, potrivit prevederilor Ordinului nr.458/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice privind clasificarea pe categorii a autobuzelor și microbuzelor utilizate pentru transporturi publice de persoane prin servicii regulate în trafic național, cu modificările și completările ulterioare.

4. Norma de poluare a autobuzului (Pt4)

Punctaj maxim factor: 25 puncte

Algoritm de calcul: Punctajul pentru fiecare autobuz se va acorda după următoarea formulă:

Pentru NP = euro 6 sau autobuze electrice se acordă 25 puncte;

Pentru NP = euro 5 se acordă 15 puncte;

Pentru NP = euro 4 se acordă 5 puncte;

Pentru NP = sub euro 4 se acordă 0 puncte.

Pnp = punctajul pentru factorul de evaluare „Norma de poluare a autobuzului” se calculează după următoarea formulă:

$Pnp = (Pnp1 + Pnp2)/2$ unde:

Pnp1 = Norma de poluare al autobuzului 1 din listă;

Pnp2 = Norma de poluare al autobuzului 2 din listă.

Modalitatea de demonstrare:

Prezentare copie lizibilă după cartea de identitate a vehiculului.

5. Utilizarea combustibililor alternativi, astfel cum sunt definiți în Legea nr. 34/2017 privind instalarea infrastructurii pentru combustibili alternativi. (Pt5)

Punctaj maxim factor: 5 puncte

Algoritm de calcul: Punctajul aferent utilizării combustibililor alternativi pentru fiecare autobuz se acordă astfel:

a) pentru autobuzele ce utilizează combustibili alternativi – 5 puncte;

b) pentru autobuzele ce nu utilizează combustibili alternativi – 0 puncte;

Factorul de evaluare „Utilizarea combustibililor alternativi” se calculează după următoarea formulă:

$Puca = (Puca1 + Puca2)/2$ unde:

Puca1 = punctajul acordat pentru utilizarea de combustibili alternativi a autobuzului 1 din listă;

Puca2 = punctajul acordat pentru utilizarea de combustibili alternativi a autobuzului 2 din listă.

Modalitatea de demonstrare:

Prezentare copie lizibilă după cartea de identitate vehiculului

C. cu 3 autobuze

1.Vechimea medie a parcului de autobuze (Pt1)

Punctaj maxim factor: 30 puncte

Algoritm de calcul: Vechimea autobuzului n (VAn) se va calcula după următoarea formulă:

$VAn = AO - Afn$, unde,

AO = anul de depunere al ofertelor, și

Afn = anul de fabricație înscris în certificatul de înmatriculare și cartea de identitate a autobuzului n.

Punctajul aferent vechimii (în ani) a fiecărui autobuz se va acorda după cum urmează:

Pentru VA = 0-1, se acordă 30 puncte;

Pentru VA = 2, se acordă 25 puncte;

Pentru VA = 3, se acordă 20 puncte;

Pentru VA = 4, se acordă 15 puncte;

Pentru VA = 5, se acordă 10 puncte;

Pentru VA = 6, se acordă 6 puncte.

Pentru VA = 7, se acordă 5 puncte.

Pentru VA = 8, se acordă 4 puncte.

Pentru VA = 9, se acordă 3 puncte.

Pentru VA = 10, se acordă 2 puncte.

Pentru VA = 11, se acordă 1 punct.

Pentru VA \geq 12, se acordă 0 puncte.

PVA = punctajul pentru factorul de evaluare „vechimea medie a parcului de autobuze” se calculează după următoarea formulă:

$PVA = (Pva1 + Pva2 + Pva3) / 3$, unde:

Pva1 = punctajul acordat pentru vechimea autobuzului 1 din listă;

Pva2 = punctajul acordat pentru vechimea autobuzului 2 din listă;

Pva3 = punctajul acordat pentru vechimea autobuzului 3 din listă.

Modalitatea de demonstrare:

Prezentare copie lizibilă după cartea de identitate a vehiculului.

2.Dotarea cu instalație de aer condiționat (Pt2)

Punctaj maxim total: 5 puncte

Algoritm de calcul: Punctajul aferent dotării cu instalație de aer condiționat a fiecărui autobuz se va acorda după cum urmează:

a) pentru autobuzele dotate cu instalație de aer condiționat – 5 puncte;

b) pentru autobuzele ce nu sunt dotate cu instalație de aer condiționat – 0 puncte;

Pac = punctajul pentru factorul de evaluare „Dotarea cu instalație de aer condiționat” se calculează după următoarea formulă:

$Pac = (Pac1 + Pac2 + Pac3) / 3$, unde:

Pac1 = punctajul acordat pentru dotarea cu instalație de aer condiționat a autobuzului 1 din listă;

Pac2 = punctajul acordat pentru dotarea cu instalație de aer condiționat a autobuzului 2 din listă;

Pac3 = punctajul acordat pentru dotarea cu instalație de aer condiționat a autobuzului 3 din listă.

Modalitatea de demonstrare:

Prezentare copie lizibilă după certificatul de clasificare - certificat eliberat de comisia de clasificare.

3. Clasificarea autobuzelor (Pt3)

Punctaj maxim total: 10 puncte

Algoritm de calcul: Punctajul aferent categoriei fiecărui autobuz se va acorda după cum urmează:

Categoria I -10 puncte;

Categoria II -7,5 puncte;

Categoria III- 5 puncte;

Categoria IV – 2,5 puncte;

PVA = punctajul pentru factorul de evaluare „Clasificarea autobuzelor” se calculează după următoarea formulă:

$Ctg = (Ctg1 + Ctg2 + Ctg3)/3$, unde:

Ctg1 = punctajul acordat pentru categoria autobuzului 1 din listă;

Ctg2 = punctajul acordat pentru categoria autobuzului 2 din listă;

Ctg3 = punctajul acordat pentru categoria autobuzului 3 din listă;

Modalitatea de demonstrare:

Prezentare copie lizibilă după certificatul de clasificare - certificat eliberat de comisia de clasificare, potrivit prevederilor Ordinului nr.458/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice privind clasificarea pe categorii a autobuzelor și microbuzelor utilizate pentru transporturi publice de persoane prin servicii regulate în trafic național, cu modificările și completările ulterioare.

4. Norma de poluare a autobuzului (Pt4)

Punctaj maxim factor: 25 puncte

Algoritm de calcul: Punctajul aferent normei de poluare a fiecărui autobuz se va acorda după cum urmează:

Pentru NP = euro 6 sau autobuze electrice se acordă 25 puncte;

Pentru NP = euro 5 se acordă 15 puncte;

Pentru NP = euro 4 se acordă 5 puncte;

Pentru NP = sub euro 4 se acordă 0 puncte.

Pnp = punctajul pentru factorul de evaluare „Norma de poluare al autobuzelor” se calculează după următoarea formulă:

$Pnp = (Pnp1 + Pnp2 + Pnp3)/3$ unde:

Pnp1 = Norma de poluare al autobuzului 1 din listă;

Pnp2 = Norma de poluare al autobuzului 2 din listă;

Pnp3 = Norma de poluare al autobuzului 3 din listă;

Modalitatea de demonstrare:

Prezentare copie lizibilă după cartea de identitate a vehiculului.

5. Utilizarea combustibililor alternativi, astfel cum sunt definiți în Legea nr. 34/2017 privind instalarea infrastructurii pentru combustibili alternativi. (Pt5)

Punctaj maxim factor: 5 puncte

Algoritm de calcul: Punctajul aferent utilizării combustibililor alternativi pentru fiecare autobuz se acordă astfel:

a) pentru autobuzele ce utilizează combustibili alternativi – 5 puncte;

b) pentru autobuzele ce nu utilizează combustibili alternativi – 0 puncte;

Factorul de evaluare „Utilizarea combustibililor alternativi” se calculează după următoarea formulă:

$Puca = (Puca1 + Puca2 + Puca3)/3$ unde:

Puca 1 = punctajul acordat pentru utilizarea de combustibili alternativi a autobuzului 1 din listă;

Puca 2 = punctajul acordat pentru utilizarea de combustibili alternativi a autobuzului 2 din listă;

Puca 3 = punctajul acordat pentru utilizarea de combustibili alternativi a autobuzului 3 din listă;

Modalitatea de demonstrare:

Prezentare copie lizibilă după cartea de identitate a vehiculului.

PUNCTAJUL TOTAL PE FIECARE LOT ÎN PARTE SE CALCULEAZĂ DUPĂ FORMULĂ:

PT = Pf + Pt1 + Pt2 + Pt3 + Pt4 + Pt5, unde:

Pf = punctajul financiar, cuprins între 1 și 30 puncte

Pt1 = punctajul pentru **Vechimea medie a parcului de autobuze**, cuprins între 0 și 25 puncte.

Pt2 = punctajul pentru **Dotarea cu instalație de aer condiționat** cuprins între 0 și 5 puncte;

Pt3 = punctajul pentru **Clasificarea autobuzelor**, cuprins între 2,5 și 10 puncte.

Pt4 = punctajul pentru **Norma de poluare a autobuzului**, cuprins între 0 și 25 puncte;

Pt5 = punctajul pentru **Utilizarea combustibililor alternativi** cuprins între 0 și 5 puncte;

Factorii de atribuire aleși au stabilită o pondere care nu conduce la distorsionarea rezultatului procedurii de atribuire și au o legătură directă cu natura și obiectul contractului de achiziție sectorială.

DESEMNAREA OFERTEI CÂȘTIGĂTOARE

Entitatea contractantă are obligația de a stabili oferta câștigătoare pe baza criteriului de atribuire precizat în Documentația de Atribuire.

Nu se acceptă oferte alternative.

Evaluarea ofertelor se realizează prin acordarea, a unui punctaj rezultat ca urmare a aplicării algoritmului de calcul stabilit în documentația de atribuire.

Clasamentul ofertelor se stabilește prin ordonarea descrescătoare a punctajelor respective, oferta câștigătoare fiind cea de pe primul loc, respectiv cea cu cel mai mare punctaj.

În cazul în care două sau mai multe oferte sunt clasate pe primul loc, cu punctaje egale, departajarea se va face având în vedere punctajul obținut la factorii de evaluare în ordinea descrescătoare a ponderilor acestora. În situația în care egalitatea se menține, Entitatea contractantă are dreptul să solicite noi propuneri financiare, și oferta câștigătoare va fi desemnată cea cu propunerea financiară cea mai mică.

Nota 1: Înainte de atribuirea contractului, Entitatea contractantă solicită ofertantului clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire să prezinte documente justificative actualizate prin care să demonstreze îndeplinirea tuturor criteriilor de calificare și selecție, în conformitate cu informațiile cuprinse în DUAE.

Nota 2: În situația în care ofertantul clasat pe primul loc nu demonstrează în mod corespunzător îndeplinirea integrală a tuturor criteriilor de calificare, Entitatea contractantă solicită ofertantului clasat pe locul următor să depună toate documentele justificative ca dovadă a informațiilor cuprinse în DUAE, în scopul verificării îndeplinirii criteriilor de calificare.

Entitatea contractantă atribuie contractul ofertantului clasat pe locul următor, dacă acesta îndeplinește toate criteriile de calificare prevăzute în anunțul de participare și/sau în Instrucțiunile către ofertanți.

5. Tipul contractului

5.1. Contractul care urmează a fi atribuit are ca obiect delegarea gestiunii serviciului public de transport județean de persoane prin curse regulate, în aria teritorială de competență a UAT Județul Satu Mare (contract de servicii publice în sensul **Regulamentului (CE) nr.1370/2007**).

5.2. Modelul de contract propus este conform **Ordinului nr. 131/1401/2019 a Autorității Naționale de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice și a Agenției Naționale pentru achiziții publice, privind documentele standard și contractul-cadru care fi utilizate în cadrul procedurilor de delegare a gestiunii serviciului public de transport de persoane în unitățile administrativ-teritoriale, realizat cu autobuze, troleibuze și/sau tramvaie.**

6. Modalitatea de implementare a contractului

6.1. Condiții referitoare la contract

6.1.1. Transportul public județean se efectuează în condițiile Legii serviciilor de transport public de persoane în unitățile administrativ-teritoriale nr. 92/2007, cu modificările și completările ulterioare, ale **O.U.G. nr. 27/2011**, ale reglementărilor naționale și ale Uniunii

Europene în vigoare din domeniul transporturilor rutiere (*Regulamentul (CE) nr. 1370/2007*), precum și ale acordurilor și convențiilor internaționale la care România este parte.

a.) se execută de către operatorii de transport rutier, astfel cum sunt aceștia definiți și licențiați conform prevederilor *O.G. nr. 27/2011*;

b.) se efectuează numai între localitățile județului Satu Mare;

c.) se efectuează numai pe traseele cuprinse în programul de transport județean și cu programe de circulație prestabilite, aprobate de către Consiliul Județean Satu Mare;

d.) se efectuează de către operatorii de transport rutier cu autobuze deținute în proprietate sau în baza unui contract de leasing, înmatriculate în județul Satu Mare;

e.) persoanele transportate sunt îmbarcate sau debarcate în puncte fixe prestabilite, denumite stații publice sau autogări, după caz;

f.) pentru efectuarea serviciului, operatorul de transport rutier percepe de la persoanele transportate un tarif de transport pe bază de titluri de călătorie individuale eliberate anticipat, al căror regim este stabilit și aprobat de entitatea contractantă;

g.) transportul cu autobuzele se efectuează numai pe bază de licențe de traseu și caiete de sarcini, elaborate și eliberate în condițiile prevederilor legale în vigoare;

h.) Consiliul Județean Satu Mare exercită competențe exclusive cu privire la acordarea licențelor de traseu operatorilor de transport rutier prestatori ai serviciului;

i.) Consiliul Județean Satu Mare contractează obligații de serviciu public. Contractele de servicii publice nu presupun în mod obligatoriu acordarea de compensații.

6.1.2. În perioada de mobilizare vor fi desfășurate minim următoarele activități:

a.) obținerea licențelor de traseu;

b.) angajarea personalului necesar pentru prestarea serviciului, inclusiv personal cu atribuții pentru repararea și întreținerea mijloacelor de transport și manager de transport, însoțite de dovada calificării profesionale aferenta fiecărei activități și fiecărui personal angajat;

c.) dotarea mijloacelor de transport conform cerințelor din documentația de atribuire;

d.) asigurarea infrastructurii, amenajată și dotată pentru parcări, autorizată, conform prevederilor legale, de către autoritățile competente, după caz;

e.) asigurarea atelierului de reparații auto, care deține autorizație cel puțin pentru clasele de autorizare I și II emisă de către autoritatea competentă pentru activități sau lucrări conform marca și tipul autobuzelor din ofertă, potrivit *art. 6 lit. d) din Caietul de sarcini - cadru*, aprobat prin *O.M.T. nr. 972/2007* și *RNTR-9:2005*;

f.) asigurarea stației de spălare și igienizare a autovehiculelor, autorizată, conform prevederilor legale, de către autoritățile competente;

g.) asigurarea stației de alimentare cu carburanți autorizată, conform prevederilor legale;

h.) prezentarea contractelor de asigurare a persoanelor transportate și a bagajelor acestora, precum și a contractelor de asigurare obligatorie RCA pentru fiecare autovehicul (copie conforma cu originalul);

i.) asigurarea a dotărilor speciale de urmărire și coordonare în trafic a mijloacelor de transport, de intervenție și de depanare;

j.) elaborarea procedurilor interne prevăzute în contractul de delegare;

k.) prezentarea, de către ofertanții care au sediul social într-un alt județ sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene, a dovezii de stabilire a domiciliului fiscal, a punctului de lucru/sucursală/filială în pe raza UAT Județul Satu Mare;

l.) prezentarea, de către ofertanții care au mijloacele de transport înmatriculate/înregistrate într-un alt județ sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene, a dovezii de înmatriculare/înregistrare a mijloacelor de transport în Județul Satu Mare;

m.) perioada de mobilizare cuprinde perioada dintre data intrării în vigoare și data de începere efectivă a prestării serviciului, astfel cum sunt acestea definite în Contractul ce urmează să fie atribuit;

n.) perioada de mobilizare va lua sfârșit la data de începere a prestării Serviciului, atunci când toate condițiile prevăzute în acest sens de contractul de delegare încheiat vor fi îndeplinite și confirmate printr-un proces-verbal de constatare încheiat în acest sens;

6.2. Sistemul de transport public județean de persoane și condițiile de executare a contractului

6.2.1. Operatorul de transport rutier are dreptul să efectueze, în condițiile legislației în vigoare, transport rutier public județean de persoane prin curse regulate, în aria administrativ - teritorială a județului Satu Mare.

6.2.2. Operatorul de transport are obligația să efectueze serviciul public de transport

județean de persoane prin curse regulate, în aria teritorială de competență a UAT Județul Satu Mare, cu respectarea **Programului de transport județean pentru rețeaua de trasee din județul Satu Mare**, ce constituie **anexa nr. 4 la Hotărârea Consiliului Județean Satu Mare**, care conține condițiile specifice privind traseele, perioadele și programul de circulație, capacitățile mijloacelor de transport și numărul mijloacelor de transport necesare.

6.2.3. Denumirea stațiilor și autogărilor și amplasarea lor pentru fiecare traseu sunt prezentate în anexa nr. 5 la Hotărârea Consiliului Județean Satu Mare

6.2.4. Serviciul public de transport județean de persoane prin curse regulate se efectuează numai de către operatorii de transport rutier care dețin licență de traseu valabilă. Licența de traseu se eliberează pentru traseele cuprinse în programele de transport rutier de persoane prin curse regulate în județul Satu Mare, însoțită de caietul de sarcini al acesteia și de programul de circulație.

6.2.5. În vederea realizării unui sistem de transport public județean de persoane care să asigure deplasarea călătorilor în condiții de siguranță a circulației rutiere și pietonale, confort, regularitate și continuitate, operatorul de transport trebuie să îndeplinească următoarele cerințe:

a.) să asigure utilizarea pe timpul transportului a plăcii de traseu, plasată la loc vizibil în fața mijlocului de transport, cu nominalizarea operatorului de transport rutier, a traseului și a tipului de transport efectuat sau panou de afișaj electronic care să cuprindă cel puțin aceleași informații ca și placa de traseu;

b.) să asigure prin conducătorul auto supravegherea urcării și coborârii pasagerilor;

c.) mijlocul de transport nu trebuie să circule cu ușile deschise sau cu pasageri pe scara autovehiculului;

d.) să asigure urcarea și coborârea bagajelor din portbagajul autobuzului;

e.) să nu admită la transport în salonul autobuzului:

- materii greu mirositoare;

- materii inflamabile;

- butelii de aragaz;

- butoaie de carbid;

- tuburi de oxigen;

- materiale explozibile;

- filme cinematografice neambalate în cutii metalice;

- produse caustice;

- materiale sau obiecte care prin natura, formatul sau dimensiunile lor pot produce daune sau pot murdări autovehiculul, bagajele sau îmbrăcămintea călătorilor;

- obiecte sau mărfuri interzise la transport prin dispozițiile legale.

f.) să nu supraîncarce autobuzul peste capacitatea utilă de transport, exprimată prin numărul de locuri pe scaune înscris în certificatul de înmatriculare;

g.) să asigure spații libere suficiente pentru transportul bagajelor pasagerilor și să permită transportul mărfurilor/coletelor doar în limitele spațiilor disponibile;

h.) să nu oprească pentru urcarea sau coborârea pasagerilor în alte locuri decât în cele prevăzute în graficul de circulație;

i.) să asigure gratuit readucerea călătorilor la punctul de plecare în cazul în care călătorianu se poate realiza până la destinație din cauză de forță majoră;

j.) să asigure preluarea călătorilor din autobuzele rămase imobilizate pe traseu în termene maxim 3 ore de la apariția evenimentului;

k.) să asigure călătorii și bagajele acestora pentru riscurile ce cad în sarcina operatorului de transport;

l.) să emită legitimații de călătorie corespunzătoare sumelor încasate pentru călători și bagaje;

m.) să asigure dotarea autobuzelor destinate serviciului cu aparat de marcat electronic fiscal și cititor de carduri, în condițiile prevăzute de legislația în vigoare;

n.) să utilizeze numai legitimații de călătorie înseriate pentru pasageri și bagaje, înregistrate ca documente cu regim special;

o.) să nu permită călătoria decât în baza legitimațiilor de călătorie individuale valabile, respectiv a biletelor, abonamentelor și legitimațiilor speciale;

p.) în salonul autobuzelor pot fi transportate numai bagajele de mână care pot fi ținute în mână sau în plasa portpachet. În salonul autobuzului nu pot fi transportate bagajele care:

- nu se încadrează în categoria bagajelor de mână;

- conțin produse neadmise la transport;

- sunt așezate pe culuarul de acces sau pe platforma din față ori din spate a autovehiculului.

- r.)* să nu admită la transport bagajele așezate pe scaunele libere din salonul autobuzului, chiar dacă spațiul rămas neutilizat de către pasageri ar permite acest lucru;
- s.)* bagajele depuse în spațiul destinat bagajelor se manipulează numai de către conducătorul auto;
- ș.)* la cel puțin unul din capetele de traseu, prin registrul de mișcare, să se evidențieze cursele proprii plecate și sosite;
- t.)* să execute transportul călătorilor strict în conformitate cu prevederile programelor de circulație;
- ț.)* să asigure efectuarea tuturor curselor, iar în caz de imobilizare a autobuzelor, să iasă înlocuire a acestora;
- u.)* să anunțe anticipat cursele care nu pot fi executate din cauză de forță majoră sau altecauze, la capetele de linie și, în limita posibilităților, și pe traseu;
- v.)* să asigure oprirea în toate stațiile prevăzute în programul de transport județean pentru urcarea călătorilor și a bagajelor;
- w.)* să nu blocheze stațiile publice prin parcare a autovehiculelor deținute sau prin efectuarea unor lucrări de întreținere/ reparații la acestea;
- y.)* să asigure suplimentar autobuze pentru preluarea fluxurilor ocazionale de călători de pe traseele deservite;
- x.)* să asigure vânzarea билетelor la capetele de linie și în autobuz, inclusiv cu anticipație;
- y.)* la emiterea abonamentelor să respecte reglementările în vigoare;
- z.)* să nu emită legitimații de călătorie peste capacitatea autobuzului exprimată prin numărul de locuri pe scaune;
- a.a.)* să accepte la transport toți călătorii care au legitimații de călătorie valabile pentru cursa respectivă, în limita capacității autobuzului;
- a.b.)* să asigure transportul gratuit al copiilor sub 5 ani, în condițiile în care aceștia nu ocupă locuri separate;
- a.c.)* să informeze călătorii despre intenția de modificare a tarifelor de transport, cu cel puțin 30 de zile înainte de utilizare, prin afișarea în mijloacele de transport a unui anunț în acest sens, care va cuprinde în mod obligatoriu cuantumul noilor tarife;
- a.d.)* cursele dubluri efectuate ocazional pentru preluarea unui flux suplimentar de călători existent temporar în punctele de îmbarcare sau cele efectuate pentru preluarea pasagerilor de la un vehicul rămas imobilizat în traseu nu se consideră curse noi; acestea se efectuează după aceleași programe de circulație ca al cursei dublate, în următoarele condiții:
- depășirea capacității de preluare a autovehiculului inițial;
 - menționarea în foaia de parcurs a caracterului cursei;
- a.e.)* autobuzele trebuie să aibă inspecția tehnică efectuată la termen;
- a.f.)* autobuzele trebuie salubrizate, spălate și dezinfectate zilnic sau de câte ori este nevoie; *a.g.)* în interiorul autobuzelor trebuie să existe afișat, la loc vizibil, numele conducătorului auto;
- a.i.)* autobuzele trebuie să fie echipate cu instalație de încălzire/ condiționare a aerului în stare de funcționare;
- a.j.)* la bordul autobuzelor trebuie să existe mijloace pentru prevenirea și combaterea incendiilor, precum și ciocan pentru spart geamurile în caz de necesitate;
- a.l.)* în perioada de iarnă autobuzele trebuie să fie echipate corespunzător circulației pe drumuri cu aderență scăzută;
- a.k.)* autobuzele trebuie să fie dotate cu spații de depozitare special amenajate pentru transportul bagajelor; bagajele ce depășesc capacitatea spațiilor de depozitare pot fi transportate în remorci închise, atașate autovehiculului;
- a.l.)* autobuzele trebuie să aibă un aspect estetic corespunzător;
- a.m.)* autobuzele trebuie să fie inscripționate pe părțile laterale cu denumirea operatorului de transport rutier. Zonele publicitare din interiorul și în exteriorul autobuzelor trebuie să nu afecteze vizibilitatea sau lizibilitatea semnelor cu destinația, iar logo-ul Operatorului nu va acoperi nicio fereastră cu vizibilitate spre exterior;
- a.n.)* autobuzele trebuie să fie dotate cu tahograf care va funcționa pe toată durata desfășurării transportului, conform reglementărilor în vigoare;
- a.o.)* în interiorul autobuzelor trebuie afișate, la loc vizibil, tarifele de transport pe bază de bilete;
- a.p.)* autobuzele trebuie să aibă locuri rezervate pentru invalizi, bătrâni, femei însărcinate, persoane cu copii în brațe;
- a.r.)* autobuzele trebuie dotate cu sistem de monitorizare și localizare GPS. Platforma GPS trebuie să aibă posibilitatea afișării poziției autobuzului în timp real într-o interfață de tip

web și vizualizarea istoricului traseelor;

a.s.) să asigure accesul liber și nediscriminatoriu la transport, în baza documentelor stabilite de reglementările în vigoare, al persoanelor care beneficiază de facilități/gratuități la transport;

a.ș.) să asigure informarea anticipată a călătorilor cu privire la modificări temporare (suspendări, limitări, micșorarea frecvenței de circulație, devieri de traseu etc.) în deservirea unor trasee, atunci când aceste modificări sunt necesare în caz de avarii sau pentru executarea unor lucrări la infrastructura rutieră;

a.t.) să asigure afișarea în fiecare stație a orelor de circulație a mijloacelor de transport proprii cu care efectuează serviciul și opresc în stația respectivă;

a.ț.) să respecte întocmai legile și reglementările specifice transportului rutier de persoane.

a.u.) să efectueze toate cursele de pe traseele atribuite;

a.v.) să încheie contracte de acces în autogară, în conformitate cu caietele de sarcini anexe la licențele de traseu;

a.w.) să permită accesul liber și nediscriminatoriu al utilizatorilor la serviciul prestat;

a.x.) să asigure respectarea drepturilor utilizatorilor;

a.y.) să efectueze serviciul, conform prevederilor caietelor de sarcini anexe la licențele de traseu, în condiții de calitate, siguranță, regularitate și confort;

a.z.) să asigure continuitatea serviciilor prestate;

b.a.) să coreleze capacitatea de transport cu fluxurile de călători existente;

b.b.) să nu încarce în mod artificial costurile de operare;

b.c.) să pună la dispoziția publicului călător mijloace de transport care să îndeplinească condițiile impuse de legislația în vigoare privind siguranța circulației și protecția mediului;

b.d.) să încheie și să onoreze contractele de asigurări pentru mijloacele de transport deținute, precum și asigurarea călătorilor și bunurilor acestora, conform prevederilor legislației în vigoare privind asigurările;

b.e.) să informeze permanent călătorii cu privire la traseele, programele de circulație, tarifele aplicate, precum și modificarea acestora;

b.f.) să aplice normele de securitate și sănătate în muncă specifice activității desfășurate în cadrul serviciului;

b.g.) să planifice efectuarea inspecțiilor tehnice periodice pentru mijloacele de transport, astfel încât să se asigure respectarea programului de circulație și a prevederilor reglementărilor legale în vigoare privind circulația rutieră;

b.h.) să dețină la sediul social următoarele documente:

- asigurarea pentru persoanele transportate și bagajele acestora pentru riscuri de accidente ce cad în sarcina operatorului de transport;

- cărțile de identitate ale autobuzelor, în original pentru cele deținute în proprietate, respectiv în copie pentru cele deținute în baza unui contract de leasing;

- contractele de leasing pentru autobuzelor utilizate;

- avizele medicale și psihologice valabile pentru persoana desemnată să conducă permanent și efectiv activitatea de transport rutier, precum și pentru conducătorii auto;

- toate documentele care atestă menținerea condițiilor inițiale care au stat la baza eliberării licenței comunitare;

- documentele doveditoare din care să rezulte angajarea în condiții legale a persoanelor cu funcții care concură la siguranța circulației;

- evidența și planificarea inspecțiilor tehnice periodice pentru mijloacele de transport;

- evidența accidentelor de circulație, documentele de cercetare administrativă a accidentelor de circulație, precum și notele informative transmise Consiliului Județean Satu Mare în cazul accidentelor grave de circulație;

- alte documente prevăzute de reglementările legale în vigoare;

b.i.) să respecte obligațiile stabilite prin contractele de delegare a gestiunii serviciului, prin caietul de sarcini și prin regulamentul de organizare și funcționare a serviciului;

b.j.) să furnizeze Consiliului Județean Satu Mare, respectiv autorităților de reglementare competente conform legii, informațiile solicitate și să asigure accesul la documentațiile și la actele individuale pe baza cărora efectuează serviciul în verificării și evaluării funcționării și dezvoltării serviciului;

b.k.) să notifice Consiliului Județean Satu Mare înlocuirea autobuzelor cu care au obținut licențe de traseu, cu respectarea condițiilor impuse de **Regulamentul serviciului public de transport județean de persoane prin curse regulate, în aria teritorială de competență a UAT Județul Satu Mare**;

b.l.) să comunice Consiliului Județean Satu Mare înmatriculările autobuzelor cu care efectuează serviciul, intervenite ulterior atribuirii licențelor de traseu;

b.m.) să se prezinte la autoritatea județeană de transport în vederea înlocuirii caietului de sarcini al licenței de traseu, în cazurile prevăzute de **Regulamentul serviciului public de transport județean de persoane prin curse regulate, în aria teritorială de competență a UAT Județul Satu Mare**;

b.n.) să permită accesul în mijloacele de transport a persoanelor împuternicite prin dispoziție de Președintele Consiliului Județean Satu Mare să execute controlul modului de efectuare a serviciului;

b.o.) să plătească despăgubiri persoanelor fizice sau juridice pentru prejudiciile aduse din culpă, conform prevederilor legale și/sau contractuale, dacă acestea nu sunt acoperite prin polițade asigurare;

b.p.) să asigure finanțarea pregătirii profesionale și efectuarea examinărilor medicale și psihologice ale propriilor angajați;

b.q.) să pună în aplicare metode performante de management, care să conducă la reducerea costurilor de operare;

b.r.) să gestioneze serviciul prestat pe criterii de competitivitate și eficiență economică;

b.s.) să promoveze dezvoltarea, modernizarea și exploatarea eficientă a bazei tehnicomateriale aferente serviciului prestat.

6.2¹. Mecanismul de realizare a monitorizării de către Entitatea contractantă a activităților realizate de către prestator

6.2¹.1. Entitatea contractantă va verifica și va controla periodic modul de realizare a serviciului public de transport călători, efectuat în baza contractului de delegare a gestiunii serviciului de de către Operator, inclusiv a vehiculelor, echipamentelor și instalațiilor folosite de Operator.

6.2¹.2. Controlul se efectuează:

a.) în trafic în punctele unde oprirea, staționarea sau parcarea pe drumul public este permisă, conform prevederilor legale în vigoare, precum și în punctele de îmbarcare/debarcare a călătorilor, în condițiile stabilite prin **Regulamentul serviciului public de transport județean de persoane prin curse regulate, în aria teritorială de competență a UAT Județul Satu Mare**, aprobat de Entitatea contractantă.

b.) la sediul/punctul de lucru al Operatorului, în prezența unui reprezentant al acestuia. În urma fiecărei verificări la sediul/punctul de lucru al Operatorului se va întocmi un proces-verbal în două exemplare, unul pentru fiecare Parte, semnate de către cele două Părți. În procesul-verbal se vor specifica timpul și locul inspecției, obiectul controlului, măsurile propuse, termenele de soluționare, precum și obiecțiile Operatorului, dacă este cazul. Entitatea contractantă și Operatorul vor soluționa obiecțiile formulate în termen de 15 zile.

6.2¹.3. Operatorul are obligația de a pune, de îndată, la dispoziția echipei de control a Entității Contractante orice date și informații solicitate și să asigure accesul la toate informațiile privind prestarea Serviciului de transport rutier județean de persoane.

6.2¹.4. Entitatea contractantă are dreptul de a solicita remedierea oricărei încălcări a obligațiilor Operatorului rezultate din contractul de delegare a gestiunii serviciului.

6.2¹.5. Entitatea contractantă are dreptul de a adopta programe de măsuri ca urmare a neîndeplinirii indicatorilor de performanță de către Operator și de a aplica sancțiunile prevăzute în contractul de delegare a gestiunii serviciului.

6.2¹.6. Entitatea contractantă va controla periodic modul în care sunt gestionate de către Operator reclamațiile persoanelor transportate.”

6.3. Riscurile ce ar putea apărea în asigurarea serviciului de transport public județean de persoane

Având în vedere particularitățile serviciului public de transport județean de persoane prin curse regulate precum și reglementările legale specifice, așa cum a rezultat din prezentarea de mai sus, Entitatea contractantă prezintă în continuare riscurile ce ar putea să apară în asigurarea serviciului de transport public județean, repartitia acestora între Entitatea contractantă/delegatar și operatorul economic/delegant precum și modalitatea de gestionare a acestora:

Categoria de risc	Descriere	Consecințe	Gestionare
Riscuri de amplasament			

Structura existentă a infrastructurii de transport	Drumurile județene existente, respectiv traseele pe care se efectuează transportul județean sunt sau au tendință să se deterioreze rapid	O uzura accentuată a mijloacelor de transport și majorarea costurilor de întreținere	Delegatarul, ca administrator/proprietar al acestor drumuri va lua toate măsurile necesare să le mențină bună stare
Aspecte legate de finanțarea contractului			
Modificări de taxe	Pe parcursul contractului regimul de taxe și impozite se schimbă în defavoarea delegantului	Impact negativ asupra veniturilor financiare ale delegantului și imposibilitatea asigurării serviciului la nivelul impus	Stabilirea procentului ce îl reprezintă taxele și impozitele din valoarea tarifului la fundamentarea acestuia și stabilirea modalității de modificare a tarifului proporțional cu aceste modificări.
Operare			
Întreținere și reparare	Defectarea mijloacelor de transport mai des decât sa luat în considerare ducând la cheltuieli mai mari de întreținere și reparație decât cele folosite la fundamentarea tarifelor de transport.	Creșterea costurilor de operare cu efecte negative atât asupra calității serviciului prestate prin scăderea mijloacelor de transport utilizate, cât și asupra realizării investițiilor planificate prin diminuarea profitului obținut.	Delegatarul a stabilit ca factor de evaluare „vchimea parcului de autovehicule” prin care se acorda cele mai mari punctaje mijloacelor de transport cu o vchime cât mai mică, astfel încât să se diminueze probabilitatea de defectare a acestora peste limita previzionată.
Piata			
Schimbări demografice	O schimbare demografică sau socio-economica afectează cererea pentru serviciile de transport	Venituri sub proiecțiile financiare anterioare	Prevederea de condiții contractuale care să permită, de comun acord, modificarea prestării serviciului astfel încât acestea să satisfacă cererea utilizatorilor finali, însă nu mai mult de 10% din valoarea inițială
Inflația	Valoarea plăților în timp este afectată de inflație	Diminuarea în termeni reali a veniturilor din prestarea serviciului	În contract se prevede o modalitate de actualizare, ajustare a tarifelor pentru a compensa inflația.
Risc legal și de politică a delegatarului			
Reglementarea	Existența unui cadru statutar de reglementari care vor afecta Delegantul	Efect asupra costurilor și veniturilor	Delegantul evaluează sistemul de reglementari și își fundamentează oferta în consecință.
Schimbări legislative și/sau de politică referitoare la prestarea acestor servicii	Schimbare legislative și/sau a politicii delegatarului, care nu poate fi anticipată la semnarea contractului și care este adresată direct, specific și exclusiv prestării serviciului de transport, ceea ce conduce la costuri de capital sau operaționale suplimentare din partea Delegantului.	O creștere semnificativă în costurile operaționale ale Delegantului și/sau necesitatea de a efectua cheltuieli de capital pentru a putea răspunde acestor schimbări	Delegatarul poate să reducă răspunderea pentru astfel de schimbări prin monitorizarea și limitarea schimbărilor ce ar putea avea astfel de consecințe asupra serviciului.
Schimbări legislative și/sau de politică la nivel național	Schimbare legislative și/sau a politicii la nivel național, care nu poate fi anticipată la semnarea contractului și care este adresată direct sau se aplica indirect și serviciului de transport persoane, ceea ce conduce la costuri de capital sau operaționale suplimentare din partea Delegantului	O creștere semnificativă în costurile operaționale ale Delegantului și/sau necesitatea de a efectua cheltuieli de capital pentru a putea răspunde acestor schimbări	Prevederea de clauze care să reglementeze cât mai multe asemenea modificări posibile: taxe și impozite, inflație, etc.
Activele delegatarului			
Depreciere tehnica	Deprecierea tehnică este mai mare decât cea prevăzută	Crește costurile de rețehnologizare	Delegantul va lua măsurile organizatorice necesare pentru evitarea unei astfel de situații.
Forța majoră			
Forța majoră	Forța majoră, astfel cum este definită prin lege, împiedică realizarea contractului	Pierderea sau avarierea activelor delegantului și pierderea /diminuarea posibilității de obținere a veniturilor preconizate	Delegantul va lua măsuri de asigurare a activelor implicate în asigurarea serviciului astfel încât să poată fi reparate sau înlocuite în cel mai scurt timp posibil

6.4. Penalități

Nerespectarea obligațiilor asumate prin contract de către una dintre părți, în mod culpabil, dă dreptul părții lezate de a considera contractul reziliat de drept/de a cere rezilierea contractului și de a pretinde plata de daune-interese în condițiile prevederilor art. 1530 și următoarele din **Legea nr. 287/2009 privind Codul Civil republicat, cu modificările și completările ulterioare**.

6.5. Stabilirea, ajustarea/modificarea tarifului mediu pe km/loc pentru serviciul public de transport județean de persoane prin curse regulate

6.5.1. Tarifele de călătorie pentru serviciile publice de transport județean de persoane efectuat cu autobuze prin curse regulate se stabilesc, prin calcul, de către consiliile județene în baza **tarifului mediu pe km/loc** oferit de către operatorul de transport rutier desemnat câștigător al procedurii competitive desfășurate în conformitate cu prevederile Legii nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale, cu modificările și completările ulterioare. (Art. 27¹ din **Ordinul nr. 272/2007 al președintelui A.N.R.S.C. pentru aprobarea Normelor-cadru privind stabilirea, ajustarea și modificarea tarifelor pentru serviciile publice de transport local și județean de persoane, cu modificările și completările ulterioare**.)

6.5.2. Pe fiecare traseu județean operatorii de transport rutier vor aplica mai multe tarife de călătorie stabilite de către consiliile județene în funcție de nivelul tarifului mediu pe km/loc aferent tranșei de distanță sau, după caz, zonei kilometrice respective.

6.5.3. Tarifele de călătorie se stabilesc pe distanțele dintre stațiile publice în care are loc îmbarcarea/debarcarea călătorilor conform traseelor din programul de transport județean, pe parcursul dus și întors al autobuzelor.

6.5.4. Nivelul tarifelor de călătorie se determină conform prevederilor art. 27² din **Ordinul nr. 272/2007 al președintelui A.N.R.S.C. pentru aprobarea Normelor-cadru privind stabilirea, ajustarea și modificarea tarifelor pentru serviciile publice de transport local și județean de persoane, cu modificările și completările ulterioare**, după cum urmează:

6.5.5. Operatorii de transport rutier ofertează și fundamentează, pentru fiecare lot în parte pentru care depune oferta, pe structura elementelor de cheltuieli prevăzute în **anexa nr. 2** la normele-cadru, (conform prevederilor art. 27², alin. (1), lit. a) din **Ordinul nr. 272/2007 al președintelui A.N.R.S.C. pentru aprobarea Normelor-cadru privind stabilirea, ajustarea și modificarea tarifelor pentru serviciile publice de transport local și județean de persoane, cu modificările și completările ulterioare**) nivelul tarifului mediu pe km/loc, potrivit formulei:

T_m (km/loc) = $V(t)/N$ (km) x Cap.m. (loc) (lei/km/loc), unde:

- tariful mediu pe km/loc (lei/km/loc);

$V(t)$ - valoarea totală a serviciului, poz. VIII din anexa nr. 2 la prezentele normele-cadru (lei); N (km) - numărul total de kilometri planificați anual, poz. IX din anexa nr. 2 la normele-cadru(km);

- Cap.m (loc) - capacitatea medie de transport, poz. XI din anexa nr. 2 la normele-cadru, care se calculează potrivit formulei:

- $Cap.m$ (loc) = $Cap.1 + Cap.2 + \dots + Cap.N/AN \times k$, unde:

- Cap.1 - capacitatea de transport a autobuzului 1 (nr. locuri);

- Cap.2 - capacitatea de transport a autobuzului 2 (nr. locuri);

- Cap.n - capacitatea de transport a autobuzului N (nr.

locuri); AN - numărul total de autobuze;

$k = 70\%$ - grad mediu de ocupare a locurilor în autobuz;

6.5.6. Pentru fiecare traseu, Entitatea contractantă a stabilit **tranșe de distanțe/zone kilometrice** conform prevederilor art. 27², alin. (1), lit. b) din **Ordinul nr. 272/2007 al președintelui A.N.R.S.C. pentru aprobarea Normelor-cadru privind stabilirea, ajustarea și modificarea tarifelor pentru serviciile publice de transport local și județean de persoane, cu modificările și completările ulterioare**.

6.5.7. Pentru aceste **tranșe de distanțe/zone kilometrice**, în funcție de gradul de încărcare cu călători a autobuzului, Entitatea contractantă a stabilit **pentru fiecare traseu coeficienții alpha de ajustare pozitivă sau negativă**, a tarifului mediu pe km/loc T_m (km/loc),

conform prevederilor art. 27², alin. (1), lit. c) din **Ordinul nr. 272/2007 al președintelui A.N.R.S.C. pentru aprobarea Normelor-cadru privind stabilirea, ajustarea și modificarea tarifelor pentru serviciile publice de transport local și județean de persoane, cu modificările și completările ulterioare**, după cum urmează:

6.5.8. Tarifele de călătorie stabilite pe distanțele dintre stațiile publice în care are loc îmbarcarea/debarcarea călătorilor conform traseelor din programul de transport județean, vor fi rotunjite la valori de leu cu subdiviziuni de două zecimale, astfel:

- prin **rotunjire la un leu** pentru fracțiunile de peste 75 de bani inclusiv,
- prin **rotunjire la 50 de bani** a fracțiunilor cuprinse între 25 de bani inclusiv și 74 de bani inclusiv și prin neglijarea fracțiunilor de până la 24 de bani inclusiv.

Pentru asigurarea unei eficiențe economice a operatorului de transport, precum și pentru stabilirea unor tarife de călătorie suportabile de către călători, tarifele de călătorie, a căror valori calculate se situează sub valoarea de 2,50 lei (inclusiv TVA), vor fi rotunjite la această valoare, cu posibilitatea de ajustare sau modificare potrivit prevederilor **Ordinului nr. 272/2007 al președintelui A.N.R.S.C. pentru aprobarea Normelor-cadru privind stabilirea, ajustarea și modificarea tarifelor pentru serviciile publice de transport local și județean de persoane, cu modificările și completările ulterioare**.

*** Abonamentele se calculează după formula:**

Valoare abonament = valoare bilet de călătorie x nr. călătorii (dus și întors) x %, unde:

- numărul de călătorii (dus și întors) = 2 x numărul de zile lucrătoare din lună (media este de 21 zile lucrătoare/lună),
- % (procent din valoarea biletului de călătorie) se stabilește de fiecare operator de transport pe baza propriilor calcule de rentabilitate economică.

Exemplu de calcul:

- pe traseul N, valoarea biletului de călătorie între stațiile A și B este de 10 lei/călătorie,
- zile lucrătoare în lună = 21,

Valoare abonament = 10 lei/călătorie x (21 zile lucrătoare x 2) x 80% = 336 lei/lună

Valoarea abonamentelor va stabilită prin **rotunjire la nivel de leu, fără subdiviziuni**, prin rotunjire la un leu pentru fracțiunile de peste 50 de bani inclusiv, și prin neglijarea fracțiunilor de până la 49 de bani inclusiv.

6.5.9. Ajustarea tarifelor - reprezintă operațiunea de corelare a nivelurilor tarifelor stabilite anterior, cu evoluția generală a prețurilor și tarifelor din economie, potrivit *Normelor - cadru aprobate prin Ordinul nr. 272/2007*.

6.5.10. Tarifele de călătorie pentru serviciul public de transport județean de persoane prin curse regulate **se pot ajusta** periodic, la un interval de minimum 3 luni, pe baza cererilor primite de la operatorii de transport/transportatorii autorizați, prin hotărâri ale Entității Contractante, în baza creșterii indicelui prețului de consum total față de nivelul existent la data stabilirii sau, după caz, la data precedentei aprobări.

6.5.11. Nivelul tarifului mediu pe km/loc pentru serviciile publice de transport județean de persoane se determină pe baza analizei situației economico-financiare a operatorilor de transport/transportatorilor autorizați, precum și a influențelor reale primite în costuri, determinate de evoluția indicelui prețului de consum total pe economie comunicat de Institutul Național de Statistică.

6.5.12.. Modificarea tarifelor - reprezintă operațiunea de corelare a nivelurilor costurilor și tarifelor stabilite anterior, aplicabilă în situațiile în care intervin schimbări în structura tarifelor și/sau a nivelului acestora care conduc la recalcularea tarifelor, potrivit *Normelor - cadru aprobate prin Ordinul nr. 272/2007*.

Tarifele de călătorie pentru serviciul public de transport județean de persoane prin curse regulate **se pot modifica**, prin hotărâri ale Entității Contractante, pe baza cererilor primite de la operatorii de transport/transportatorii autorizați, în cazurile care conduc la modificarea majoră a costurilor ori condițiilor de exploatare, care determină modificarea nivelului tarifelor cu o influență mai mare decât cea determinată de influența indicelui prețului de consum total.

6.5.13.. Ajustarea sau modificarea tarifelor de călătorie pentru serviciul public de transport județean de persoane prin curse regulate se realizează la cererea operatorilor, pe baza

următoarelor documente:

- a) cererea de ajustare sau modificare, care conține, după caz: tarifele în vigoare și tarifele solicitate, inclusiv TVA; justificarea propunerii de ajustare sau modificare se face pe baza unui memoriu tehnico-economic, care prezintă oportunitatea fundamentării tarifelor datorată creșterii principalelor elemente de cheltuieți;
- b) fișele de fundamentare pentru ajustarea sau modificarea tarifelor;
- c) alte date și informații necesare fundamentării tarifelor propuse.

6.5.14. Ajustarea și modificarea nivelului tarifului mediu pe km/loc pentru serviciile publice de transport județean de persoane se fac, în situațiile prevăzute la *art. 27⁵ din Normele - cadru aprobate prin Ordinul nr. 272/2007 al președintelui A.N.R.S.C. nr. 272/2007, cu modificările și completările ulterioare*, potrivit formulei:

Tm (1) (km/loc) = Tm (0) (km/loc) + Delta (lei/km/loc), unde:

Tm (1) (km/loc) - tariful mediu ajustat sau, după caz, tariful mediu modificat (lei/km/loc); Tm (0) (km/loc) - tariful mediu actual (lei/km/loc);

Delta (km/loc) - creșterea cheltuielilor totale determinată de influențele reale primite în costuri(lei).

6.5.15. Nivelul tarifului mediu ajustat/modificat Tm (1) (km/loc) se fundamentează de către operatorii de transport rutier, pe structura elementelor de cheltuieți prevăzută în *anexa nr. 2 la Normele - cadru, aprobate prin Ordinul nr. 272/2007 al președintelui A.N.R.S.C. nr. 272/2007, cu modificările și completările ulterioare*.

6.5.16. Ajustarea și modificarea tarifului mediu pe km/loc se aprobă de către Consiliul Județean Satu Mare la cererea operatorilor de transport rutier, pe baza documentelor prevăzute la art.20 și a indicațiilor prevăzute la art. 25 alin. (3) pct. 3.8 sau, după caz, art. 27 alin. (3) pct. 3.8. din *Ordinul nr. 272/2007 al președintelui A.N.R.S.C. nr. 272/2007, cu modificările și completările ulterioare*.

6.5.17. Tarifele de călătorie Tc se recalculează și se aprobă de către Consiliul Județean Satu Mare în funcție de nivelul tarifului mediu ajustat/modificat Tm (1) (km/loc).

7. Condiții financiare

7.1. Condiții financiare minimale generale

7.1.1. Tarifele pentru serviciul de transport public județean de călători efectuat prin curse regulate se stabilesc prin hotărâre Consiliului Județean Satu Mare pe baza fundamentării realizate de către *operatorii de transport*.

7.1.2. Tarifele aferente serviciilor de utilități publice se fundamentează, cu respectarea metodologiei de calcul stabilite prin *Ordinul nr. 272/2007 al președintelui A.N.R.S.C. nr. 272/2007, cu modificările și completările ulterioare*, pe baza cheltuielilor de producție și exploatare, a cheltuielilor de întreținere și reparații, a amortismentelor aferente capitalului imobilizat în active corporale și necorporale, a costurilor pentru protecția mediului, a costurilor financiare asociate creditelor contractate, a costurilor derivând din contractul de delegare a gestiunii, precum și o cotă de profit, în conformitate cu *art. 43 alin. (3) din Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare*.

7.1.3. Tarifele pentru serviciul public de transport județean județean de persoane prin curse regulate se pot ajusta periodic, la un interval de minimum 3 luni, pe baza cererilor primite de la operatorii de transport, prin hotărâre a Consiliului Județean Satu Mare, în baza creșterii indicelui prețurilor de consum față de nivelul existent la data stabilirii sau, după, caz, la data precedentei ajustări.

7.1.4. Nivelul tarifelor pentru serviciul de transport public județean de persoane efectuat prin curse regulate se determină pe baza analizei situației economico-financiare a operatorilor de transport, precum și a influențelor reale primite în costuri, determinate de evoluția prețului de consum total pe economie comunicat de Institutul național de Statistică.

7.1.4. Tarifele pentru serviciul public de transport județean de persoane prin curse regulate se pot modifica, prin hotărâre a Consiliului Județean Satu Mare, pe baza cererilor primite de la operatorii de transport, în cazurile care conduc la modificarea majoră a costurilor ori condițiilor de exploatare, care determină modificarea nivelului tarifelor cu o influență mai mare decât cea determinată de influența indicelui prețului de consum total, pe o perioadă de 3 luni consecutive.

7.1.5. Orice tarif privind transportul public județean de călători efectuat prin curse regulate se poate stabili, ajusta sau modifica de către Consiliul Județean Satu Mare, numai pe baza normelor-cadru stabilite de către Autoritatea Națională de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice prin **Ordinul 272/2007 nr. 272/2007 al președintelui A.N.R.S.C. nr. 272/2007, cu modificările și completările ulterioare.**

7.1.6. Finanțarea cheltuielilor curente și de capital necesare pentru efectuarea serviciului public de transport județean de persoane prin curse regulate se asigură din veniturile operatorilor de transport rutier.

PREȘEDINTE,
Pataki Csaba

SECRETAR GENERAL AL JUDEȚULUI,
Crasnai Mihaela Elena Ana

*Modificările sunt cele din tabelul de la punctul 4.3. la paginile 4-5, respectiv la nr.crt.1 Prețul Ofertei și la nr.crt.2 vechimea medie a parcului de autobuze din tabel

I. MIJLOACELE DE TRANSPORT DIN DOTAREA OFERTANTULUI, DISPONIBILE PENTRU A FI FOLOSITE IN CONTRACTUL DE DELEGARE DE GESTIUNE

Nr. Crt.	Marca	Categoria	Nr. de înmatriculare	Numărul de inventar	Numărul copiei conforme a Licenței comunitare	Durata de funcționare rămasă	Anul de fabricație	Capacitatea maxima admisa (nr. locuri pentru pasageri pe scaune)	Norme de poluare Euro (Standard Euro)	Nivelul de zgomot	Gradul de confort și poluare	Dotarea cu aer condiționat	Numărul de uși de acces	Numărul de ieșiri	Adaptări pentru persoanele cu mobilitate redusă	Casă de marcat fiscală	Componente aferente sistemului de management al traficului (GPS)	Mod de deținere al autovehiculului (Proprietate/Leasing)	Numarul de identificare (seria de șasiu)	Certificat de omologare
1																				
2																				
3																				
4																				
5																				
6																				
7																				
8																				
10																				
11																				
12																				
13																				
14																				
15																				
16																				
17																				
18																				
19																				
20																				
21																				
22																				

Nota:

Coloana 2: se va completa cu marca menționată în cartea de identitate a vehiculului;

Coloana 3: se va completa cu categoria menționată în cartea de identitate a vehiculului;

Coloana 10: se va completa cu capacitatea înscrisă în certificatul clasificare pe categorii a autovehiculului;

Coloana 11: se va completa cu norma de poluare aferentă, respectiv E5 pentru EURO 5, E4 pentru EURO 4 etc..;

Coloana 14: se va mentiona „Da” daca există dotarea și „Nu” dacă nu există dotarea;

Coloana 21: se va completa cu marca menționată în cartea de identitate a vehiculului;

Coloana 22: se va mentiona numărul de omologare de tip, după caz;

¹ se vor atașa documente doveditoare în conformitate cu prevederile documentației de atribuire