



JUDEȚUL SATU MARE
CONSILIUL JUDEȚEAN

SZATMÁR MEGYE
MEGYEI TANÁCS

DIRECȚIA JURIDICĂ
COMPARTIMENTUL RELAȚII CU CONSILIERII

Tel.: +40 261-716306, Fax: +40 261-713072
www.cjsm.ro

Nr. 7100 din 22.03.2024
Data publicării pe site 22.03.2024

ANUNȚ

În conformitate cu prevederile art. 7 din Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată, Consiliul Județean Satu Mare aduce la cunoștința celor interesați elaborarea proiectului de act normativ nr.63/21.03.2024 intitulat **PROIECT DE HOTĂRÂRE** privind aprobarea unor taxe și tarife practicate de Consiliul Județean Satu Mare și instituțiile publice subordonate acestuia, în anul fiscal 2025.

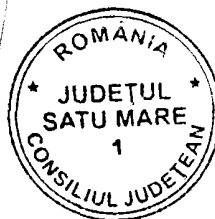
Proiectul de act normativ a fost afișat la sediul Consiliului Județean Satu Mare (municipiul Satu Mare, P-ța 25 Octombrie nr.1) și pe site-ul www.cjsm.ro - secțiunea Documente de interes public – subsecțiunea Transparență decizională, la data de **22.03.2024**.

În perioada **22.03.2024 - 01.04.2024**, cei interesați pot trimite, în scris, propuneri, sugestii, opinii privind acest proiect de act normativ la Consiliul Județean Satu Mare – Direcția Juridică – Compartimentul Relații cu Consilierii, persoana de contact – Karolyi Andrea – consilier superior.

Persoanele sau organizațiile interesate care transmit propuneri, sugestii sau opinii, vor specifica articolul sau articolele din proiectul de act normativ la care se referă, menționând data trimiterii și datele de contact ale expeditorului.

PREȘEDINTE,

Pataki Csaba



Red. K.A. 2 ex.

ROMÂNIA
JUDEȚUL SATU MARE
CONSILIUL JUDEȚEAN

Proiect de hotărâre nr. 63 din 21.03 2024

privind aprobarea unor taxe și tarife practicate de Consiliul Județean Satu Mare și instituțiile publice subordonate acestuia, în anul fiscal 2025

Consiliul Județean Satu Mare,
având în vedere Referatul de aprobare al Președintelui Consiliului Județean Satu Mare,
nr. 4048 21.03, 2024, anexat la prezentul proiect de hotărâre,

luând în considerare Notele de fundamentare:

- nr. 197/06.02.2024 a Muzeului Județean Satu Mare, înregistrată la Registratura Consiliului Județean Satu Mare sub nr. 3291/06.02.2024;
- nr. 129/26.01.2024 a Centrului Județean pentru Conservarea și Promovarea Culturii Tradiționale Satu Mare, înregistrată la Registratura Consiliului Județean Satu Mare sub nr. 2279/26.01.2024;
- nr. 131/19.01.2024 a Școlii de Arte Satu Mare, înregistrată la Registratura Consiliului Județean Satu Mare sub nr. 1855/22.01.2024;
- nr. 504/26.02.2024 a Bibliotecii Județene Satu Mare înregistrată la Registratura Consiliului Județean Satu Mare nr. 4807/26.02.2024;
- nr. 117/25.01.2024 a Centrului Județean de Resurse și Asistență Educațională Satu Mare, înregistrată la Registratura Consiliului Județean Satu Mare sub nr. 2198/25.01.2024;
- nr. 87/25.01.2024 a Direcției Generale de Evidență a Persoanelor Satu Mare, înregistrată la Registratura Consiliului Județean Satu Mare sub nr. 2181/25.01.2024;
- nr. 4680/23.02.2024 a Direcției Tehnice;
- nr. 1786/22.01.2024 a Direcției Arhitect Șef;
- nr. 3067/02.02.2024 a Direcției Administrație Publică Locală.
- nr. 578/07.02.2024 a Spitalului de Pneumoftiziologie Satu Mare, înregistrată la Registratura Consiliului Județean Satu Mare sub nr. 3607/09.02.2024;
- nr. 5007/28.02.2024 a Spitalului Județean de Urgență Satu Mare înregistrată la Registratura Consiliului Județean Satu Mare cu nr. 5227/28.02.2024;

ținând cont de prevederile:

- Legii nr. 227/2015, privind Codul fiscal cu completările și modificările ulterioare și ale Hotărârii Guvernului nr. 354/2018, pentru modificarea și completarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 227/2015 privind Codul fiscal, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 1/2016;
- Art. 8 și Art. 10 din Regulamentul de organizare și funcționare al Muzeului Județean Satu Mare, aprobat prin HCJSM nr. 190/27.12.2023;
- Art. 22 și art. 24 din Legea nr. 311/2003 a muzeelor și colecțiilor publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Art. 84 alin. (4) din Legea 71/2018 pentru modificarea art. 84 alin. (1) și (4) din Legea educației naționale nr. 1/2011;
- Legii nr. 258/2006 pentru modificarea și completarea Ordonanței Guvernului nr. 43/2000 privind protecția patrimoniului arheologic și declararea unor situri arheologice ca zone de interes național;

- Art. 4 alin. (1 - 3) și art. 16 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 118/2006, privind înființarea, organizarea și desfășurarea activității așezămintelor culturale, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârii Guvernului nr. 442/1994, privind finanțarea instituțiilor publice de cultură și artă de importanță județeană, ale municipiului București și locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanței Guvernului nr. 9/1996 privind îmbunătățirea sistemului de finanțare a instituțiilor publice de cultură finanțate din venituri proprii și subvenții acordate de la bugetul de stat sau de la bugetele locale, cu modificările și completările ulterioare;
- Art. 10 și 11 din Regulamentul de organizare și funcționare al Centrului Județean pentru conservarea și promovarea culturii tradiționale Satu Mare, aprobat prin HCJSM nr. 158/14.12.2023;
- Art. 22 și 24 din Ordinul ministrului culturii și cultelor nr. 2883/2003 pentru aprobarea Normelor metodologice privind desfășurarea activităților specifice așezămintelor culturale;
- Art. 2 alin. (1), art. 8, art. 10, art. 27 alin. (3) lit. l) art. 29 lit. h), art. 38 și 39 din Regulamentul de organizare și funcționare al Școlii de Arte Satu Mare, aprobat prin HCJSM nr. 159/14.12.2023;
- Art. 15 și 16 din Anexa 4 - REGULAMENT-CADRU de organizare și funcționare a școlilor populare de arte și meserii aprobat prin Ordinul ministrului culturii și cultelor nr. 2193/2004 pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare a așezămintelor culturale;
- Art. 7, art. 20 alin. (1) și art. 21 din Ordonanța Guvernului nr. 84/2001 privind înființarea, organizarea și funcționarea serviciilor publice comunitare de evidență a persoanelor, cu modificările și completările ulterioare;
- Art. 11 alin. (1-3) și art. 29 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 97/2005, republicată, privind evidența, domiciliul, reședința și actele de identitate ale cetățenilor români;
- Ordonanța Guvernului nr. 12/2023 pentru modificarea și completarea unor acte normative care cuprind dispoziții privind evidența persoanelor și cartea electronică de identitate;
- Art. 41³ alin. (2), art. 41⁹ alin. (2) și (5), art. 41¹¹, din Legea nr. 119/1996 cu privire la actele de stare civilă, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- art. 41 alin. (21) și alin. (22) lit. b), art. 46 alin. (9), art. 47 alin (7), alin. (9) și alin. (10) lit. b) din Ordonanța Guvernului nr. 43/1997 privind regimul drumurilor, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Art. 37 alin. (9) din Legea nr. 92/2007 a serviciilor publice de transport persoane în unitățile administrativ-teritoriale, cu modificările și completările ulterioare;
- Art. I pct. 12 din Legea nr. 224/2015 pentru modificarea și completarea Legii serviciului de alimentare cu apă și de canalizare nr. 241/2006, cu modificările și completările ulterioare;
- Art. 19 alin. (2) și alin. (3), coroborat cu art. 23 alin. (1), art. 24, precum și cele ale art. 25 alin. (1) din Ordinul ministrului transporturilor și viceprim-ministru/ministrul dezvoltării regionale și administrației publice nr. 1158/2336/12.08.2019, privind aprobarea Normelor metodologice privind aplicarea prevederilor referitoare la organizarea și efectuarea transportului rutier contra cost de persoane prin servicii regulate la nivel județean;
- Art. 2, pct. 55, art. 16, alin. (2), art. 20, art. 27, art. 67 alin.(1) lit. b), art. 68 precum și Anexa nr. 1, pct. 4 lit. (b) și pct. 6 lit. (a) din Legea nr. 273/2006, privind finanțele publice locale cu modificările și completările ulterioare;
- Art. 454, 474, 476 și 491 din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal cu completările și modificările ulterioare;
- Art. 56 alin. (3) din Legea nr. 350/2001 privind amenajarea teritoriului și urbanismul, cu modificările și completările ulterioare;
- Art. 9 alin. (1) din Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public cu modificările și completările ulterioare;

- Art. 18 alin. (5) din Hotărârea nr. 123/2002, pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 544/2001, privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea Guvernului nr. 900/2023 pentru stabilirea salariului de baza minim brut pe țară garantat în plată;
- Art. 6 alin. (2), art. 8 alin. (4), coroborate cu art. 67 și art. 70 alin. (4) din Legea nr. 334/2002 Legea bibliotecilor, republicată;
- Art. 4 alin. (1) și art. 5 alin. (1) din Regulamentul de organizare și funcționare al Bibliotecii Județene Satu Mare, aprobat prin HCJSM nr. 160/14.12.2023;
- Art. 7 alin. (2) din Legea nr. 52/2003, republicată, privind transparența decizională în administrația publică;

În temeiul prevederilor art. 173 alin. (3) lit. c) precum și ale art. 196 alin. (1) lit. a) coroborate cu cele ale art. 182 alin. (4) cu trimitere la art. 139 alin. (3) lit. c) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. Se aprobă taxele și tarifele practicate de Consiliul Județean Satu Mare și instituțiile publice subordonate acestuia, în anul fiscal 2025, potrivit anexelor nr. 1-11, care fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. Taxele și tarifele aprobate prin prezenta hotărâre vor constitui conform prevederilor legale, venituri pentru anul 2025 la bugetul consolidat al Județului Satu Mare.

Art. 3. Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se obligă instituțiile subordonate Consiliului Județean Satu Mare: Muzeul Județean Satu Mare, Centrul Județean pentru Conservarea și Promovarea Culturii Tradiționale Satu Mare, Școala de Arte Satu Mare, Biblioteca Județeană Satu Mare, Centrul Județean de Resurse și Asistență Educațională Satu Mare, Direcția Generală de Evidență a Persoanelor Satu Mare, Spitalul de Pneumoftiziologie Satu Mare, Spitalul Județean de Urgență Satu Mare precum și structurile din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Satu Mare: Direcția Tehnică, Direcția Arhitect Șef și Direcția Administrație Publică Locală.

Art. 4. Prezenta se comunică cu structurile din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Satu Mare, cu instituțiile publice subordonate și se aduce la cunoștință publică prin grija secretarului general al județului.

Satu Mare, la _____ 2024

**INIȚIATOR:
PREȘEDINTE,**

Pataki Csaba



**AVIZEAZĂ:
SECRETAR GENERAL AL JUDEȚULUI,**

Crasnai Mihaela Elena Ana

Red. Tehn./I.A.R./Sex.

ROMÂNIA
JUDEȚUL SATU MARE
CONSILIUL JUDEȚEAN
PREȘEDINTE
Nr. 7048 / 21.03. 2024

REFERAT DE APROBARE

privind aprobarea unor taxe și tarife practicate de Consiliul Județean Satu Mare și instituțiile publice subordonate acestuia, în anul fiscal 2025

Luând în considerare Notele de fundamentare:

- nr. 197/06.02.2024 a Muzeului Județean Satu Mare, înregistrată la Registratura Consiliului Județean Satu Mare sub nr. 3291/06.02.2024;
- nr. 129/26.01.2024 a Centrului Județean pentru Conservarea și Promovarea Culturii Tradiționale Satu Mare, înregistrată la Registratura Consiliului Județean Satu Mare sub nr. 2279/26.01.2024;
- nr. 131/19.01.2024 a Școlii de Arte Satu Mare, înregistrată la Registratura Consiliului Județean Satu Mare sub nr. 1855/22.01.2024;
- nr. 504/26.02.2024 a Bibliotecii Județene Satu Mare înregistrată la Registratura Consiliului Județean Satu Mare nr. 4807/26.02.2024;
- nr. 117/25.01.2024 a Centrului Județean de Resurse și Asistență Educațională Satu Mare, înregistrată la Registratura Consiliului Județean Satu Mare sub nr. 2198/25.01.2024;
- nr. 87/25.01.2024 a Direcției Generale de Evidență a Persoanelor Satu Mare, înregistrată la Registratura Consiliului Județean Satu Mare sub nr. 2181/25.01.2024;
- nr. 4680/23.02.2024 a Direcției Tehnice;
- nr. 1786/22.01.2024 a Direcției Arhitect Șef;
- nr. 3067/02.02.2024 a Direcției Administrație Publică Locală.
- nr. 578/07.02.2024 a Spitalului de Pneumoftiziologie Satu Mare, înregistrată la Registratura Consiliului Județean Satu Mare sub nr. 3607/09.02.2024;
- nr. 5007/28.02.2024 a Spitalului Județean de Urgență Satu Mare înregistrată la Registratura Consiliului Județean Satu Mare cu nr. 5227/28.02.2024;

având în vedere prevederile:

- Legii nr. 227/2015, privind Codul fiscal cu completările și modificările ulterioare și ale Hotărârii Guvernului nr. 354/2018, pentru modificarea și completarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 227/2015 privind Codul fiscal, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 1/2016;
- Art. 8 și Art. 10 din Regulamentul de organizare și funcționare al Muzeului Județean Satu Mare, aprobat prin HCJSM nr. 190/27.12.2023;
- Art. 22 și art. 24 din Legea nr. 311/2003 a muzeelor și colecțiilor publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Art. 84 alin. (4) din Legea 71/2018 pentru modificarea art. 84 alin. (1) și (4) din Legea educației naționale nr. 1/2011;
- Legii nr. 258/2006 pentru modificarea și completarea Ordonanței Guvernului nr. 43/2000 privind protecția patrimoniului arheologic și declararea unor situri arheologice ca zone de interes național;

- Art. 4 alin. (1 - 3) și art. 16 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 118/2006, privind înființarea, organizarea și desfășurarea activității așezămintelor culturale, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârii Guvernului nr. 442/1994, privind finanțarea instituțiilor publice de cultură și artă de importanță județeană, ale municipiului București și locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanței Guvernului nr. 9/1996 privind îmbunătățirea sistemului de finanțare a instituțiilor publice de cultură finanțate din venituri proprii și subvenții acordate de la bugetul de stat sau de la bugetele locale, cu modificările și completările ulterioare;
- Art. 10 și 11 din Regulamentul de organizare și funcționare al Centrului Județean pentru conservarea și promovarea culturii tradiționale Satu Mare, aprobat prin HCJSM nr. 158/14.12.2023;
- Art. 22 și 24 din Ordinul ministrului culturii și cultelor nr. 2883/2003 pentru aprobarea Normelor metodologice privind desfășurarea activităților specifice așezămintelor culturale;
- Art. 2 alin. (1), art. 8, art. 10, art. 27 alin. (3) lit. l) art. 29 lit. h), art. 38 și 39 din Regulamentul de organizare și funcționare al Școlii de Arte Satu Mare, aprobat prin HCJSM nr. 159/14.12.2023;
- Art. 15 și 16 din Anexa 4 - REGULAMENT-CADRU de organizare și funcționare a școlilor populare de arte și meserii aprobat prin Ordinul ministrului culturii și cultelor nr. 2193/2004 pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare a așezămintelor culturale;
- Art. 7, art. 20 alin. (1) și art. 21 din Ordonanța Guvernului nr. 84/2001 privind înființarea, organizarea și funcționarea serviciilor publice comunitare de evidență a persoanelor, cu modificările și completările ulterioare;
- Art. 11 alin. (1-3) și art. 29 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 97/2005, republicată, privind evidența, domiciliul, reședința și actele de identitate ale cetățenilor români;
- Ordonanța Guvernului nr. 12/2023 pentru modificarea și completarea unor acte normative care cuprind dispoziții privind evidența persoanelor și cartea electronică de identitate.
- Art. 41³ alin. (2), art. 41⁹ alin. (2) și (5), art. 41¹¹, din Legea nr. 119/1996 cu privire la actele de stare civilă, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- art. 41 alin. (21) și alin. (22) lit. b), art. 46 alin. (9), art. 47 alin. (7), alin. (9) și alin. (10) lit. b) din Ordonanța Guvernului nr. 43/1997 privind regimul drumurilor, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Art. 37 alin. (9) din Legea nr. 92/2007 a serviciilor publice de transport persoane în unitățile administrativ-teritoriale, cu modificările și completările ulterioare;
- Art. I pct. 12 din Legea nr. 224/2015 pentru modificarea și completarea Legii serviciului de alimentare cu apă și de canalizare nr. 241/2006, cu modificările și completările ulterioare;
- Art. 19 alin. (2) și alin. (3), coroborat cu art. 23 alin. (1), art. 24, precum și cele ale art. 25 alin. (1) din Ordinul ministrului transporturilor și viceprim-ministru/ministrul dezvoltării regionale și administrației publice nr. 1158/2336/12.08.2019, privind aprobarea Normelor metodologice privind aplicarea prevederilor referitoare la organizarea și efectuarea transportului rutier contra cost de persoane prin servicii regulate la nivel județean;
- Art. 2, pct. 55, art. 16, alin. (2), art. 20, art. 27, art. 67 alin. (1) lit. b), art. 68 precum și Anexa nr. 1, pct. 4 lit. (b) și pct. 6 lit. (a) din Legea nr. 273/2006, privind finanțele publice locale cu modificările și completările ulterioare;
- Art. 454, 474, 476 și 491 din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal cu completările și modificările ulterioare;
- Art. 56 alin. (3) din Legea nr. 350/2001 privind amenajarea teritoriului și urbanismul, cu modificările și completările ulterioare;
- Art. 9 alin. (1) din Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public cu modificările și completările ulterioare;
- Art. 18 alin. (5) din Hotărârea nr. 123/2002, pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 544/2001, privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare;

- Hotărârea Guvernului nr. 900/2023 pentru stabilirea salariului de baza minim brut pe țară garantat în plată;
- Art. 6 alin. (2), art. 8 alin. (4), coroborate cu art. 67 și art. 70 alin. (4) din Legea nr. 334/2002 Legea bibliotecilor, republicată;
- Art. 4 alin. (1) și art. 5 alin. (1) din Regulamentul de organizare și funcționare al Bibliotecii Județene Satu Mare, aprobat prin HCJSM nr. 160/14.12.2023;
- Art. 7 alin. (2) din Legea nr. 52/2003, republicată, privind transparența decizională în administrația publică;

ținând cont de prevederile art. 182 alin. (2) și (4) cu trimitere la art. 136 alin. (1) și alin. (2) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

INIȚIEZ:

Proiectul de hotărâre privind aprobarea unor taxe și tarife practicate de Consiliul Județean Satu Mare și instituțiile publice subordonate acestuia, în anul fiscal 2025

**INIȚIATOR
PREȘEDINTE**
Pataki Csaba



ROMÂNIA
JUDEȚUL SATU MARE
CONSILIUL JUDEȚEAN
Serviciul de coordonare și cooperare instituțională
Direcția economică
Nr. 7050 / 21.03 . 2024

RAPORT DE SPECIALITATE

la Proiectul de hotărâre privind aprobarea unor taxe și tarife practicate de Consiliul Județean Satu Mare și instituțiile publice subordonate acestuia, în anul fiscal 2025

Raportat la conținutul Proiectului de hotărâre privind aprobarea unor taxe și tarife practicate de Consiliul Județean Satu Mare și instituțiile publice subordonate acestuia, în anul fiscal 2025,

ca urmare a Notelor de fundamentare înaintate în scopul aprobării taxelor și tarifelor practicate de Consiliul Județean Satu Mare și instituțiile publice subordonate acestuia, în anul fiscal 2025:

- nr. 197/06.02.2024 a Muzeului Județean Satu Mare, înregistrată la Registratura Consiliului Județean Satu Mare sub nr. 3291/06.02.2024;
- nr. 129/26.01.2024 a Centrului Județean pentru Conservarea și Promovarea Culturii Tradiționale Satu Mare, înregistrată la Registratura Consiliului Județean Satu Mare sub nr. 2279/26.01.2024;
- nr. 131/19.01.2024 a Școlii de Arte Satu Mare, înregistrată la Registratura Consiliului Județean Satu Mare sub nr. 1855/22.01.2024;
- nr. 504/26.02.2024 a Bibliotecii Județene Satu Mare înregistrată la Registratura Consiliului Județean Satu Mare nr. 4807/26.02.2024;
- nr. 117/25.01.2024 a Centrului Județean de Resurse și Asistență Educațională Satu Mare, înregistrată la Registratura Consiliului Județean Satu Mare sub nr. 2198/25.01.2024;
- nr. 87/25.01.2024 a Direcției Generale de Evidență a Persoanelor Satu Mare, înregistrată la Registratura Consiliului Județean Satu Mare sub nr. 2181/25.01.2024;
- nr. 4680/23.02.2024 a Direcției Tehnice;
- nr. 1786/22.01.2024 a Direcției Arhitect Șef;
- nr. 3067/02.02.2024 a Direcției Administrație Publică Locală.
- nr. 578/07.02.2024 a Spitalului de Pneumoftiziologie Satu Mare, înregistrată la Registratura Consiliului Județean Satu Mare sub nr. 3607/09.02.2024;
- nr. 5007/28.02.2024 a Spitalului Județean de Urgență Satu Mare înregistrată la Registratura Consiliului Județean Satu Mare cu nr. 5227/28.02.2024;

având în vedere prevederile:

- Legii nr. 227/2015, privind Codul fiscal cu completările și modificările ulterioare și ale Hotărârii Guvernului nr. 354/2018, pentru modificarea și completarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 227/2015 privind Codul fiscal, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 1/2016;

- Art. 8 și art. 10 din Regulamentul de organizare și funcționare al Muzeului Județean Satu Mare, aprobat prin HCJSM nr. 190/27.12.2023, care prevăd:

„Art. 8 Cheltuielile de funcționare și dezvoltare ale Muzeului Județean Satu Mare se finanțează din alocații bugetare de la bugetul Consiliului Județean Satu Mare și din venituri proprii realizate prin activități specifice, din sponsorizări și donații.

Art. 10 Muzeul Județean Satu Mare poate organiza și realiza și în nume propriu activități specifice de natura prestărilor de servicii către terți, persoane fizice sau juridice, prin programe anuale sau de perspectivă”.

- Art. 22 și art. 24 din Legea nr. 311/2003 a muzeelor și colecțiilor publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare, care prevăd:

”ART. 22

(1) Activitatea muzeelor și a colecțiilor publice de drept public se finanțează din venituri proprii și din subvenții acordate de la bugetul de stat sau de la bugetele locale, după caz.

(1[^]1) Muzeele și colecțiile de drept public pot efectua cheltuieli, potrivit dreptului comun, din venituri proprii și subvenții acordate de la bugetul de stat sau de la bugetele locale, după caz, pentru administrarea, conservarea, restaurarea și punerea în valoare a bunurilor încredințate

potrivit dreptului comun, în conformitate cu dispozițiile art. 9 alin. (2), de către persoane fizice și juridice de drept privat.

(2) **Veniturile proprii provin din tarifele pentru serviciile oferite de muzee și colecții publice, din donații și sponsorizări, din alte activități specifice.**

(3) **Veniturile prevăzute la alin. (2) sunt gestionate în regim extrabugetar, conform dispozițiilor legale în vigoare.**

ART. 24

(1) **Prețurile și tarifele pentru serviciile oferite de muzee și colecții publice sunt stabilite de conducerea acestora.**

(2) **În cazul muzeelor și al colecțiilor publice de drept public, tarifele stabilite de acestea sunt aprobate de autoritatea în a cărei subordine se află, conform dispozițiilor legale în vigoare.**

- Art. 84 alin. (4) din Legea 71/2018 pentru modificarea art. 84 alin. (1) și (4) din Legea educației naționale nr. 1/2011, care prevăd:

”ART. 84

(4) **Elevii beneficiază de tarife reduse cu minimum 75% pentru accesul la muzee, la concerte, la spectacole de teatru, de operă, de film și la alte manifestări culturale și sportive organizate de instituții publice.**

- Legii nr. 258/2006 pentru modificarea și completarea Ordonanței Guvernului nr. 43/2000 privind protecția patrimoniului arheologic și declararea unor situri arheologice ca zone de interes național;

- Art. 4 alin. (1-3) și art. 16 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 118/2006, privind înființarea, organizarea și desfășurarea activității așezămintelor culturale, cu modificările și completările ulterioare, care prevăd:

”ART. 4

(1) **Așezămintele culturale, instituții publice, își desfășoară activitatea, în principal, pe bază de programe și proiecte elaborate de conducerea acestora, în concordanță cu strategiile culturale și educativ-formative stabilite de autoritățile sau de instituțiile în subordinea cărora funcționează.**

(2) **Desfășurarea activității așezămintelor culturale urmărește, în principal, realizarea următoarelor obiective:**

a) **oferirea de produse și servicii culturale diverse pentru satisfacerea nevoilor culturale comunitare, în scopul creșterii gradului de acces și de participare a cetățenilor la viața culturală;**

b) **conservarea, cercetarea, protejarea, transmiterea, promovarea și punerea în valoare a culturii tradiționale și a patrimoniului cultural imaterial;**

c) **educația permanentă și formarea profesională continuă de interes comunitar în afara sistemelor formale de educație.**

(3) **În scopul realizării obiectivelor prevăzute la alin. (2), așezămintele culturale pot organiza și desfășura activități de tipul:**

a) **evenimentelor culturale cu rol educativ și/sau de divertisment: festivaluri, concursuri, târguri, seminarii și altele asemenea;**

b) **susținerii expozițiilor temporare sau permanente, elaborării de monografii, susținerii editării de cărți și publicații de interes local, cu caracter cultural sau tehnico-științific;**

c) **promovării turismului cultural de interes local;**

d) **conservării, cercetării și punerii în valoare a meșteșugurilor, obiceiurilor și tradițiilor;**

e) **organizării de cursuri de educație civică, de educație permanentă și formare profesională continuă;**

f) **organizării de rezidențe artistice.**

ART. 16

(1) **Așezămintele culturale, instituții publice, pot stabili, în condițiile legii, prețuri sau tarife pentru activitățile pe care le desfășoară în conformitate cu prevederile art. 4 alin. (3), sumele încasate reprezentând venituri proprii ale acestora.**

(2) **Veniturile proprii vor fi utilizate numai pentru finanțarea proiectelor și programelor culturale.**

- Hotărârii Guvernului nr. 442/1994, privind finanțarea instituțiilor publice de cultură și artă de importanță județeană, ale municipiului București și locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

- Ordonanței Guvernului nr. 9/1996 privind îmbunătățirea sistemului de finanțare a instituțiilor publice de cultură finanțate din venituri proprii și subvenții acordate de la bugetul de stat sau de la bugetele locale, cu modificările și completările ulterioare;

- Art. 10 și 11 din Regulamentul de organizare și funcționare al Centrului Județean pentru conservarea și promovarea culturii tradiționale Satu Mare, aprobat prin HCJS nr. 158/14.12.2023, care prevăd:

"Art. 10 (1) Finanțarea activității Centrului se realizează din venituri proprii și subvenții acordate de la bugetul local al județului aprobate prin hotărârea Consiliului Județean Satu Mare, precum și din alte surse potrivit prevederilor legale în vigoare.

(2) Veniturile proprii ale Centrului se pot constitui din încasări din spectacole, manifestări culturale, valorificarea unor lucrări realizate din activități specifice, alte încasări din prestarea altor servicii și/sau activități culturale sau de educație permanentă în conformitate cu obiectivele și atribuțiile instituției.

Art. 11 (1) Centrul poate stabili, în condițiile legii, prețuri sau tarife pentru activități pe care le desfășoară, sumele încasate reprezentând venituri proprii.

(2) Veniturile proprii vor fi utilizate numai pentru finanțarea proiectelor și programelor culturale."

- Art. 22 și 24 din Ordinul ministrului culturii și cultelor nr. 2883/2003 pentru aprobarea Normelor metodologice privind desfășurarea activităților specifice așezămintelor culturale, care prevăd:

"ART.22

Așezămintele culturale sunt finanțate din venituri proprii și din alocații de la bugetul local sau, după caz, de la bugetul de stat.

ART.24

Veniturile proprii sunt obținute din activitățile așezămintelor culturale, și anume:

a) tarifele pentru cursuri, inclusiv cele de perfecționare, și cercurile tehnico-aplicative organizate;

b) tarifele cursurilor de reconversie profesională;

c) valorificarea produselor realizate prin activitățile specifice;

d) organizarea de spectacole și alte manifestări culturale;

e) activitățile de petrecere a timpului liber;

f) asigurarea de servicii necesare comunității cu diverse ocazii: filmări video, sonorizare, efectuarea de fotografii digitale etc;

g) editarea și difuzarea unor publicații din domeniul culturii populare, educației permanente - științifice și culturale, cu respectarea legislației în vigoare;

h) închirierile de spații și bunuri de înregistrare și difuzare a unor spectacole proprii ori ale formațiilor, ansamblurilor și orchestrelor etc;

i) taxele de organizare a unor manifestări culturale (tabere de creație, expoziții, târguri etc.);

j) realizarea și difuzarea unor oferte zonale;

k) valorificarea informațiilor din baza de date;

l) încasările din valorificarea, pe orice formă de suport, a obiceiurilor, tradițiilor, creațiilor populare locale, catalogate sau protejate;

m) prestarea altor servicii și/sau activități culturale ori de educație permanentă, în conformitate cu obiectivele și atribuțiile așezământului cultural;

n) alte activități realizate de așezămintele culturale, în condițiile legii."

- Art. 2 alin. (1), art. 8, art. 10, art. 27 alin. (3) lit. l) art. 29 lit. h), art. 38 și 39 din Regulamentul de organizare și funcționare al Școlii de Arte Satu Mare, aprobat prin HCJSM nr. 159/14.12.2023 care prevăd:

„ART. 2

(1) Școala de Arte Satu Mare este instituție cu personalitate juridică, cu buget propriu de venituri și cheltuieli realizat din subvenții de la bugetul Consiliului Județean Satu Mare și din venituri proprii provenite din taxe de școlarizare, taxe de înscriere și taxe de eliberare a diplomelor.

ART. 8 Procesul de educație artistică se desfășoară pe baza programelor anuale elaborate de Școala de Arte Satu Mare.

ART. 10

Programul de instruire se desfășoară prin cursuri permanente, organizate conform structurii anilor școlari, precum și prin cursuri periodice, organizate la cerere (cursuri de vară).

ART. 27

(3) Consiliul de Administrație al Școlii de Arte Satu Mare are următoarele atribuții principale:

1) poate stabili, în vederea creșterii veniturilor pentru autofinanțare, majorarea numărului de elevi pe normă didactică.

ART. 29

Managerul Școlii de Arte are următoarele atribuții:

h) propune Consiliului Județean Satu Mare valoarea taxelor școlare anuale la disciplinele prevăzute prin planul de învățământ;

ART. 38

Finanțarea cheltuielilor curente și de capital ale Școlii de Arte Satu Mare se asigură din subvenții de la bugetul Consiliului Județean Satu Mare, din venituri proprii, precum și din sponsorizări. Bugetul anual de venituri și cheltuieli se aprobă prin Hotărârea Consiliului Județean Satu Mare. Operațiunile financiar – contabile se efectuează de către personalul cu atribuții în acest domeniu prin contul de bază al instituției, deschis la Trezoreria Satu Mare.”

ART. 39

Veniturile extrabugetare provin din taxele de școlarizare, taxele de înscriere și taxele de eliberare a diplomelor ale elevilor.”

- Art. 15 și 16 din Anexa 4 - REGULAMENT-CADRU de organizare și funcționare a școlilor populare de arte și meserii aprobat prin Ordinul ministrului culturii și cultelor nr. 2193/2004 pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare a așezămintelor culturale, care prevăd:

“Art. 15

(1) Școala populară este finanțată din venituri proprii și din alocații de la bugetul local.

(2) Școala populară are plan propriu de venituri și cheltuieli, care se elaborează anual și se aprobă de către consiliul județean, respectiv Consiliul General al Municipiului București.

Art. 16

Veniturile extrabugetare se obțin din activități realizate direct de școala populară, și anume din:

a) taxele de școlarizare ce se percep pentru frecventarea cursurilor școlii populare de arte și meserii;

b) spectacole prezentate de formațiile proprii;

c) valorificarea unor lucrări realizate de elevii școlii

d) difuzarea unor publicații, din domeniul culturii populare, educației permanente, științei și literaturii, cu respectarea prevederilor legale în vigoare;

e) editarea și comercializarea pe orice fel de suport a albumelor cu lucrările reprezentative și a înregistrărilor celor mai talentați elevi ai școlii populare;

f) închirierea de săli și bunuri;

g) prestarea altor servicii ori activități, în conformitate cu obiectivele și atribuțiile instituției și cu respectarea dispozițiilor legale în vigoare.”

- Art. 7, art. 20 alin. (1) și art. 21 din Ordonanța Guvernului nr. 84/2001 privind înființarea, organizarea și funcționarea serviciilor publice comunitare de evidență a persoanelor, cu modificările și completările ulterioare, care prevăd:

”ART. 7

(1) Serviciile publice comunitare județene, respectiv al municipiului București, îndeplinesc următoarele atribuții principale:

a) actualizează Registrul național de evidență a persoanelor;

a^1) furnizează, în cadrul Sistemului național informatic de evidență a populației, date necesare pentru actualizarea Registrului permanent de evidență a populației;

a^2) utilizează și valorifică Registrul național de evidență a persoanelor;

b) coordonează și controlează metodologic activitatea serviciilor publice comunitare locale;

c) coordonează și controlează modul de gestionare și de întocmire a registrelor de stare civilă;

d) asigură emiterea certificatelor de stare civilă, a cărților de identitate și a cărților de alegător;

d¹) aprovizionează serviciile publice comunitare locale de evidență a persoanelor cu imprimatale necesare activității de evidență a persoanelor și stare civilă, distribuite de Direcție;
e) monitorizează și controlează modul de respectare a prevederilor legale în domeniul asigurării protecției datelor referitoare la persoană;
f) gestionează resursele materiale și de dotare necesare activității proprii;
g) țin evidența și păstrează registrele de stare civilă, exemplarul 2, și efectuează mențiuni pe acestea, conform comunicărilor primite.

ART. 20

(1) Finanțarea cheltuielilor curente și de capital ale serviciilor publice comunitare de evidență a persoanelor, care funcționează ca instituții publice cu personalitate juridică, se asigură din venituri proprii și subvenții de la bugetele locale.

ART. 21

Veniturile proprii ale serviciilor publice comunitare prevăzute la art. 20 provin din sumele încasate din activitățile de eliberare a documentelor, prin valorificarea formularelor utilizate în procesul de eliberare a acestora și prin furnizarea, în condițiile legii, a datelor referitoare la persoană, precum și din donații și sponsorizări.

- Art. 11 alin. (1-3) și art. 29 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 97/2005, republicată, privind evidența, domiciliul, reședința și actele de identitate ale cetățenilor români, care prevăd:

„ART. 11

(1) Furnizarea sau verificarea unor date cu caracter personal din R.N.E.P. se face la cererea persoanelor fizice sau a persoanelor juridice, în condițiile stabilite de lege.

(2) Furnizarea sau verificarea unor date cu caracter personal din R.N.E.P. se face în condițiile stabilite de lege, în cadrul unor acțiuni de interes public sau în vederea îndeplinirii unor obligații legale, cu plata corespunzătoare a unei taxe, în baza unui contract încheiat între Ministerul Afacerilor Interne, prin D.G.E.P., și beneficiar.

(3) De la plata taxei prevăzute la alin. (2) se exceptează furnizarea sau verificarea unor date cu caracter personal din R.N.E.P. solicitată de:

a) instituțiile publice cu atribuții în domeniul apărării, ordinii publice, securității naționale și justiției;

b) instituțiile publice cu atribuții în domeniul realizării creanțelor bugetare prin modalitățile de executare silită prevăzute de lege;

c) Casa Națională de Asigurări de Sănătate, casele de asigurări de sănătate județene și a municipiului București și Casa Asigurărilor de Sănătate a Apărării, Ordinii Publice, Siguranței Naționale și Autorității Judecătorești;

d) Ministerul Sănătății, autoritățile de sănătate publică județene și a municipiului București și spitalele județene, municipale, orașenești și comunale;

e) Ministerul Finanțelor Publice și structurile subordonate acestuia, în scopul urmăririi impozitului pe venit datorat de persoanele fizice;

f) Ministerul Afacerilor Externe și structurile subordonate acestuia;

g) instituțiile cu atribuții în domeniul asistenței sociale și protecției copilului și al ocrotirii sociale a persoanelor vârstnice;

h) poliția locală;

i) alte persoane juridice, în condițiile prevăzute de lege.

Art. 29

1) Serviciul public comunitar de evidență a persoanelor este obligat să comunice, la cererea cetățenilor români, în termen de 10 zile, datele referitoare la domiciliile avute de către persoana respectivă în România și orice mențiune privind starea civilă, aflate în evidența acestuia, începând cu data de 1 ianuarie 2000.

(2) Pentru datele prevăzute la alin. (1), referitoare la perioada anterioară anului 2000, termenul de comunicare este de maximum 20 de zile.

(3) În vederea obținerii unor drepturi sau a apărării intereselor acestora în străinătate, cetățenii români au dreptul să solicite emiterea unui certificat care să ateste domiciliul.

(4) *CertIFICATELE prevăzute la alin. (3) se eliberează de către D.G.E.P. și serviciile publice comunitare județene de evidență a persoanelor, respectiv al municipiului București, la cererea titularului.*"

- Ordonanța Guvernului nr. 12/2023 pentru modificarea și completarea unor acte normative care cuprind dispoziții privind evidența persoanelor și cartea electronică de identitate.

- Art. 41³ alin. (2), art. 41⁹ alin. (2) și (5), art. 41¹¹, din Legea nr. 119/1996 cu privire la actele de stare civilă, republicată, cu modificările și completările ulterioare, care prevăd:

"ART. 41³

(2) *Cererea de schimbare a numelui trebuie să fie motivată prin unul dintre cazurile prevăzute la art. 41¹ alin. (2) și (3) și să fie însoțită de următoarele acte:.....*

ART. 41⁹

(2) *Dacă cererea este motivată prin unul dintre cazurile prevăzute la art. 41¹ alin. (2) și (3), serviciul public comunitar local de evidență a persoanelor sau, după caz, primăria unității administrativ-teritoriale întocmește un referat, semnat de șeful serviciului public comunitar local de evidență a persoanelor/ofițerul de stare civilă, care cuprinde date referitoare la statutul civil al persoanei, proveniența numelui actual și a celui solicitat, rezultatul verificărilor efectuate în Registrul național de evidență a persoanelor, precum și propuneri asupra oportunității aprobării sau respingerii cererii.*

(5) *CCPI informează în scris serviciul public comunitar local de evidență a persoanelor sau, după caz, primăria unității administrativ-teritoriale cu privire la faptul că au fost realizate verificările necesare, fără a comunica și rezultatul acestora, cu excepția existenței unei informații referitoare la una dintre situațiile prevăzute la art. 41⁸.*

ART. 41¹¹

Cererea de schimbare a numelui, împreună cu toate actele prevăzute la art. 41³ alin. (2), referatul prevăzut la art. 41⁹ alin. (2) și rezultatul verificărilor prevăzute la art. 41⁹ alin. (5) și, dacă este cazul, cu opozițiile, se trimite spre soluționare serviciului public comunitar județean de evidență a persoanelor D.G.E.P.M.B.

- art. 41 alin. (21) și alin. (22) lit. b), art. 46 alin. (9), art. 47 alin. (7), alin. (9) și alin. (10) lit. b) din Ordonanța Guvernului nr. 43/1997 privind regimul drumurilor, republicată, cu modificările și completările ulterioare, care prevăd:

"ART. 41 (21) *Pentru vehiculele prevăzute la alin. (2) se aplică tarife suplimentare de utilizare a drumurilor calculate în funcție de masa totală, de masele pe axe, de dimensiunile rezultate la transport, de categoria drumului și de lungimea traseului care urmează să fie parcurs.*

(22) *Tarifele prevăzute la alin. (21) și excepțiile de la plata acestora se stabilesc de administratorii drumurilor publice și se aprobă:*

b) *prin hotărâre a consiliilor județene, pentru drumurile de interes județean;*

- ART. 46 (9) *Pentru amplasarea și accesul în zona drumului, beneficiarul, cu excepția operatorului economic care realizează serviciul public de interes național sau local, are obligația încheierii cu administratorul drumului public a contractului pentru utilizare și acces în zona drumului public cu plata tarifelor corespunzătoare. Persoanele fizice și juridice care utilizează zona drumului public exclusiv pentru acces la proprietăți nu sunt obligate la plata tarifelor pentru utilizare și acces în zona drumului.*

ART. 47

(7) *Pentru utilizarea amprizei și a zonei de siguranță a drumurilor publice prin amplasarea supraterană sau subterană a unor construcții, instalații și/sau panouri publicitare, prin executarea de căi de acces la drumul public, cu amenajările aferente, parcări, refugii auto, platforme carosabile și de control, precum și pentru accesul în zona drumului public pentru efectuarea unor lucrări, acceptate de administratorul drumului, se aplică tarife pentru utilizare și acces în zona drumului.*

(9) *Se exceptează de la aplicarea tarifelor prevăzute la alin. (7):*

a) *amplasarea și lucrările care se realizează în zona de protecție;*

b) rețelele care asigură, total sau parțial pentru consumul casnic, servicii de utilități publice de apă, canalizare, gaze și electricitate, exclusiv racordurile și branșamentele, amplasate în ampriza și în zona de siguranță;

c) racordurile și branșamentele de la rețelele prevăzute la lit. b) până la utilizatorii persoane fizice, amplasate în ampriza și în zona de siguranță.

(10) **Administratorul drumului, în funcție de volumul de trafic generat și domeniul de activitate al agenților economici care utilizează zona drumului public, stabilește tarife pentru utilizarea și accesul în zona drumului și excepțiile de la plata acestora, care se aprobă prin:**

b) hotărâre a consiliului județean, pentru drumurile de interes județean;"

- Art. 37 alin. (9) din Legea nr. 92/2007 a serviciilor publice de transport persoane în unitățile administrativ-teritoriale, cu modificările și completările ulterioare, care prevede:

"ART. 37

(9) Licențele de traseu pentru serviciul public de transport local și județean de persoane realizat prin curse regulate se eliberează de către autoritatea de autorizare pe baza hotărârii consiliului local, consiliului județean, Consiliului General al Municipiului București, după caz, de dare în administrare sau a hotărârii de atribuire în gestiune delegată a serviciului public de transport local și județean, fără licitație, precum și a deciziei de acordare a gestiunii delegate realizate în urma licitațiilor. Durata de valabilitate a licenței de traseu este egală cu durata de valabilitate a contractului de servicii publice."

- Art. I pct. 12 din Legea nr. 224/2015 pentru modificarea și completarea Legii serviciului de alimentare cu apă și de canalizare nr. 241/2006, cu modificările și completările ulterioare, care prevede:

„ 12. La articolul 27, alineatul (2) se modifică și va avea următorul cuprins:

(2) Dreptul de trecere pentru utilități asupra terenurilor afectate de lucrările de execuție, reabilitare, întreținere și exploatare a sistemelor de alimentare cu apă și de canalizare se exercită pe toată durata existenței acestor sisteme, indiferent de titularii dreptului de proprietate, astfel:

a) cu titlu gratuit, în cazul terenurilor aparținând proprietății publice sau private a statului sau a unităților administrativ-teritoriale;

b) cu justă despăgubire, în cazul terenurilor aparținând unor persoane fizice sau juridice de drept privat afectate de execuția noilor lucrări de investiții."

- Art. 19 alin. (2) și alin. (3), coroborat cu art. 23 alin. (1), art. 24, precum și cele ale art. 25 alin. (1) din Ordinul ministrului transporturilor și viceprim-ministru/ministrul dezvoltării regionale și administrației publice nr. 1158/2336/12.08.2019, privind aprobarea Normelor metodologice privind aplicarea prevederilor referitoare la organizarea și efectuarea transportului rutier contra cost de persoane prin servicii regulate la nivel județean, care prevăd:

"ART. 19

(2) Licența de traseu se eliberează după prezentarea de către operatorul de transport rutier a documentului de plată aferent.

(3) **Cuquantumul taxei pentru eliberarea licențelor de traseu, potrivit alin. (2), și al taxei pentru înlocuirea licențelor de traseu, potrivit art. 23 alin. (1), se stabilește prin hotărâre a consiliului județean.**

ART. 23

(1) Pierderea, deteriorarea sau sustragerea licențelor de traseu se comunică de către operatorul de transport rutier consiliului județean, în termen de 15 zile de la data constatării, acestea înlocuindu-se pe baza documentului de plată.

ART. 24

(1) Consiliile județene pot atribui trasee, pe o perioadă de 60 de zile, termen în care se va organiza atribuirea electronică a acestora prin Sistemul informatic pentru atribuirea electronică a traseelor naționale, pe bază de anunț public, cu respectarea criteriilor de evaluare prevăzute în anexa nr. 3, în următoarele situații:

a) în cazul traseelor pentru care operatorii de transport nu au depus solicitare de prelungire conform art. X alin. (2) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 51/2019;

b) în cazul în care operatorul de transport renunță la executarea transportului, fără respectarea termenului de 60 de zile prevăzut la art. 20 alin. (1).

(2) Procedura de atribuire prevăzută la alin. (1) se stabilește prin hotărâre a consiliului județean.

(3) În cazul suspendării licenței de transport/licenței comunitare, consiliile județene pot atribui direct trasee, pe perioada suspendării.

(4) În cazul în care, din motive ce nu sunt imputabile consiliului județean, traseele menționate la alin. (1) nu sunt atribuite în termenul de 60 de zile, acesta se prelungește până la data atribuirii lor, dar nu mai mult de 12 luni.

(5) În cazul prevăzut la alin. (3), durata licenței de traseu astfel atribuită va fi egală cu cea a perioadei de suspendare.

ART. 25

(1) Pierderea, deteriorarea sau sustragerea licențelor de traseu se comunică consiliilor județene de către operatorul de transport rutier, în termen de 15 zile de la data constatării, acestea înlocuindu-se cu un document nou, cu plata tarifelor aferente. ”

- Art. 2, pct. 55, art. 16, alin. (2), art. 20, art. 27, art. 67 alin. (1) lit. b), art. 68 precum și Anexa nr. 1, pct. 4 lit. (b) și pct. 6 lit. (a) din Legea nr. 273/2006, privind finanțele publice locale cu modificările și completările ulterioare, care prevăd:

”ART. 2

Definiții

55. taxă - suma plătită de o persoană fizică sau juridică, de regulă, pentru serviciile prestate acestea de către un operator economic, o instituție publică ori un serviciu public;

ART. 16

Principiul autonomiei locale financiare

(2) Autoritățile administrației publice locale au competența stabilirii nivelurilor impozitelor și taxelor locale, în condițiile legii.

ART. 27

Competențe în stabilirea impozitelor și taxelor locale

Impozitele și taxele locale se aprobă de consiliile locale, județene și de Consiliul General al Municipiului București, după caz, în limitele și în condițiile legii.

ART. 67

Finanțarea instituțiilor publice

(1) Finanțarea cheltuielilor curente și de capital ale instituțiilor publice se asigură astfel:

b) din venituri proprii și din subvenții acordate de la bugetul local;

ART. 68

Veniturile proprii ale instituțiilor publice

(1) Veniturile proprii ale instituțiilor publice, finanțate în condițiile art. 67 alin. (1) lit. b) și c), se încasează, se administrează, se utilizează și se contabilizează de către acestea potrivit dispozițiilor legale.

(2) Veniturile proprii ale bugetelor instituțiilor publice, finanțate potrivit art. 67 alin. (1) lit. b) și c), provin din prestări de servicii, chirii, manifestări culturale și sportive, concursuri artistice, publicații, prestații editoriale, studii, proiecte, valorificări de produse din activități proprii sau anexe și altele.

ANEXA 1 din Legea nr. 273/2006

4. Taxe pe utilizarea bunurilor, autorizarea utilizării bunurilor sau pe desfășurarea de activități:

b) taxe și tarife pentru eliberarea de licențe și autorizații de funcționare.

6. Venituri din prestări de servicii și alte activități:

a) venituri din prestări de servicii;”

- Art. 454, 474, 476 și 491 din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal cu completările și modificările ulterioare, care prevăd:

“ART. 454

Impozite și taxe locale

Impozitele și taxele locale sunt după cum urmează:

- a) impozitul pe clădiri și taxa pe clădiri;
- b) impozitul pe teren și taxa pe teren;
- c) impozitul pe mijloacele de transport;
- d) taxa pentru eliberarea certificatelor, avizelor și autorizațiilor;**
- e) taxa pentru folosirea mijloacelor de reclamă și publicitate;
- f) impozitul pe spectacole;
- g) taxele speciale;
- h) alte taxe locale.**

ART. 474

Taxa pentru eliberarea certificatelor de urbanism, a autorizațiilor de construire și a altor avize și autorizații

(1) Taxa pentru eliberarea certificatului de urbanism, în mediul urban, este egală cu suma stabilită conform tabelului următor:

Suprafața pentru care se obține | - lei - |
Certificatul de urbanism

a) până la 150 m ² , inclusiv	5-6	
b) între 151 și 250 m ² , inclusiv	6-7	
c) între 251 și 500 m ² , inclusiv	7-9	
d) între 501 și 750 m ² , inclusiv	9-12	
e) între 751 și 1.000 m ² , inclusiv	14	
f) peste 1.000 m ²	14 + 0,01 lei	
	pentru ceea ce	
	ce depășește	
	suprafața de 1.000 m ²	

ART. 476

Scutiri

(1) Sunt scutite de taxa pentru eliberarea certificatelor, avizelor și autorizațiilor următoarele:

- a) certificatele, avizele și autorizațiile ai căror beneficiari sunt veterani de război, văduve de război sau văduve nerecăsătorite ale veteranilor de război;
- b) certificatele, avizele și autorizațiile ai căror beneficiari sunt persoanele prevăzute la art. 1 al Decretului-lege nr. 118/1990, republicat, cu modificările și completările ulterioare, și a persoanelor fizice prevăzute la art. 1 din Ordonanța Guvernului nr. 105/1999, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 189/2000, cu modificările și completările ulterioare;
- c) certificatele de urbanism și autorizațiile de construire pentru lăcașuri de cult sau construcții anexe;
- d) certificatele de urbanism și autorizațiile de construire pentru dezvoltarea, modernizarea sau reabilitarea infrastructurilor din transporturi care aparțin domeniului public al statului;
- e) certificatele de urbanism și autorizațiile de construire pentru lucrările de interes public național, județean sau local;
- f) certificatele de urbanism și autorizațiile de construire, dacă beneficiarul construcției este o instituție publică;
- g) autorizațiile de construire pentru autostrăzile și căile ferate atribuite prin concesionare, conform legii;

h) certificatele de urbanism și autorizațiile de construire, dacă beneficiarul construcției este o instituție sau o unitate care funcționează sub coordonarea Ministerului Educației și Cercetării Științifice sau a Ministerului Tineretului și Sportului;

i) certificat de urbanism sau autorizație de construire, dacă beneficiarul construcției este o fundație înființată prin testament, constituită conform legii, cu scopul de a întreține, dezvolta și ajuta instituții de cultură națională, precum și de a susține acțiuni cu caracter umanitar, social și cultural;

j) certificat de urbanism sau autorizație de construire, dacă beneficiarul construcției este o organizație care are ca unică activitate acordarea gratuită de servicii sociale în unități specializate care asigură găzduire, îngrijire socială și medicală, asistență, ocrotire, activități de recuperare, reabilitare și reinserție socială pentru copil, familie, persoane cu handicap, persoane vârstnice, precum și pentru alte persoane aflate în dificultate, în condițiile legii;

k) certificat de urbanism sau autorizație de construire, în cazul unei calamități naturale.”

ART. 491

Indexarea impozitelor și taxelor locale

(1) În cazul oricărui impozit sau oricărei taxe locale, care constă într-o anumită sumă în lei sau care este stabilită pe baza unei anumite sume în lei, sumele respective se indexează anual, până la data de 30 aprilie, de către consiliile locale, ținând cont de rata inflației pentru anul fiscal anterior, comunicată pe site-urile oficiale ale Ministerului Finanțelor Publice și Ministerului Dezvoltării Regionale și Administrației Publice.

(2) (1¹) Prin excepție de la prevederile alin. (1), sumele prevăzute în tabelul prevăzut la art. 470 alin. (5) și (6) se indexează anual în funcție de rata de schimb a monedei euro în vigoare în prima zi lucrătoare a lunii octombrie a fiecărui an și publicată în Jurnalul Uniunii Europene și de nivelurile minime prevăzute în Directiva 1999/62/CE de aplicare la vehiculele grele de marfă pentru utilizarea anumitor infrastructuri. Cursul de schimb a monedei euro și nivelurile minime, exprimate în euro, prevăzute în Directiva 1999/62/CE de aplicare la vehiculele grele de marfă pentru utilizarea anumitor infrastructuri se comunică pe site-urile oficiale ale Ministerului Finanțelor Publice și Ministerului Lucrărilor Publice, Dezvoltării și Administrației.

(2) Sumele indexate conform alin. (1) și (1¹) se aprobă prin hotărâre a consiliului local și se aplică în anul fiscal următor. La nivelul municipiului București, această atribuție revine Consiliului General al Municipiului București.

(3) Dacă hotărârea consiliului local nu a fost adoptată cu cel puțin 3 zile lucrătoare înainte de expirarea exercițiului bugetar, în anul fiscal următor, în cazul oricărui impozit sau oricărei taxe locale, care constă într-o anumită sumă în lei sau care este stabilită pe baza unei anumite sume în lei ori se determină prin aplicarea unei cote procentuale, se aplică de către compartimentul de resort din aparatul de specialitate al primarului, nivelurile maxime prevăzute de prezentul cod, indexate potrivit prevederilor alin. (1).”

- Art. 56 alin. (3) din Legea nr. 350/2001 privind amenajarea teritoriului și urbanismul, cu modificările și completările ulterioare, care prevede:

”ART. 56

(3) Avizarea documentațiilor de interes general - toate categoriile din domeniul amenajării teritoriului, precum și din domeniul urbanismului inițiate de autoritățile și instituțiile administrației publice - se face fără perceperea de taxe și/sau tarife.”

- Art. 9 alin. (1) din Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public cu modificările și completările ulterioare, care prevede:

”ART. 9

(1) În cazul în care solicitarea de informații implică realizarea de copii de pe documentele deținute de autoritatea sau instituția publică, costul serviciilor de copiere este suportat de solicitant, în condițiile legii.”

- Art. 18 alin. (5) din Hotărârea nr. 123/2002, pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 544/2001, privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare, care prevede:

"ART. 18

(5) Costul serviciului de copiere va fi aprobat, respectiv actualizat prin actul administrativ al conducătorului autorității sau instituției publice centrale sau locale și nu poate depăși 0,05% din salariul minim pe economie calculat per pagină."

- Hotărârea Guvernului nr. 900/2023 pentru stabilirea salariului de baza minim brut pe țară garantat în plată:

"ART. 1

Începând cu data de 1 octombrie 2023, salariul de bază minim brut pe țară garantat în plată, prevăzut la art. 164 alin. (1) din Legea nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare, se stabilește în bani, fără a include sporuri și alte adaosuri, la suma de 3.300 lei lunar, pentru un program normal de lucru în medie de 165,333 ore pe lună, reprezentând 19,960 lei/oră."

- Art. 6 alin. (2), art. 8 alin. (4), coroborate cu art. 67 și art. 70 alin. (4) din Legea nr. 334/2002 Legea bibliotecilor, republicată, care prevăd:

"Art. 6

(2) Bibliotecile de drept public pot oferi servicii, stabilite prin regulamentele proprii de organizare și funcționare, în condițiile legii, pe bază de tarife, cu avizul autorității sau instituției finanțatoare.

Art. 8

(4) Bibliotecile de drept public din sistemul național de biblioteci pot realiza venituri proprii din obiectul de activitate.

Art. 67

(1) Nerestituirea la termen a documentelor de bibliotecă împrumutate de către utilizatori se sancționează cu plata unei sume aplicate gradual, până la 50% din valoarea de inventar, actualizată cu aplicarea coeficientului de inflație la zi.

(2) Distrugerea sau pierderea documentelor, bunuri culturale comune, de către utilizatori se sancționează prin recuperarea fizică a unor documente identice sau prin achitarea valorii de inventar a documentelor, actualizată cu aplicarea coeficientului de inflație la zi, la care se adaugă o sumă echivalentă cu de până la 5 ori față de prețul astfel calculat.

(3) Sancțiunile menționate la alin. (1) și (2) se stabilesc și se fac publice la începutul anului de către conducerea bibliotecii.

(4) Fondurile constituite din aplicarea acestor sancțiuni nu se impozitează și se evidențiază ca surse extrabugetare, fiind folosite pentru dezvoltarea colecțiilor.

Art. 70

(4) Susținerea financiară și logistică a bibliotecilor se poate realiza și din alte venituri provenite de la utilizatori, din tarife stabilite anual de conducerea fiecărei biblioteci pentru servicii speciale și din contravaloarea taxelor poștale pentru împrumutul bibliotecar intern și internațional."

- Art. 4 alin. (1) și art. 5 alin. (1) din Regulamentul de organizare și funcționare al Bibliotecii Județene Satu Mare, aprobat prin HCJSM nr. 160/14.12.2023, care prevăd:

"Art. 4 (1) Biblioteca Județeană, instituție finanțată de la bugetul Județului Satu Mare și din venituri proprii, varsă integral veniturile/încasările realizate la bugetul consolidat al Județului Satu Mare.

Art. 5 (1) Biblioteca oferă utilizatorilor, persoane fizice sau juridice, servicii gratuite și servicii pentru care se percep taxe stabilite prin hotărâri ale Consiliului Județean Satu Mare.,,

- Art. 7 alin. (2) din Legea nr. 52/2003, republicată, privind transparența decizională în administrația publică, care prevede:

"ART. 7

(2) Anunțul referitor la elaborarea unui proiect de act normativ va fi adus la cunoștința publicului, în condițiile alin. (1), cu cel puțin 30 de zile lucrătoare înainte de supunerea spre avizare de către autoritățile publice. Anunțul va cuprinde: data afișării, o notă de fundamentare, o expunere de motive, un referat de aprobare privind necesitatea adoptării actului normativ propus, un studiu de impact și/sau de fezabilitate, după caz, textul complet al proiectului actului respectiv, precum și

termenul-limită, locul și modalitatea în care cei interesați pot trimite în scris propuneri, sugestii, opinii cu valoare de recomandare privind proiectul de act normativ.”

Precizăm că Notele de fundamentare privind aprobarea taxelor și tarifelor practicate de Consiliul Județean Satu Mare și instituțiile publice subordonate acestuia, în anul fiscal 2025, au fost elaborate și asumate de instituțiile subordonate Consiliului Județean Satu Mare.

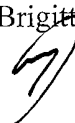
În temeiul prevederilor art. 182 alin. (4) cu trimitere la cele ale art. 136 alin. (8) lit. b) și alin. (10) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

PROPUNEM:
adoptarea Proiectului de hotărâre privind aprobarea unor taxe și tarife practicate de Consiliul Județean Satu Mare și instituțiile publice subordonate acestuia, în anul fiscal 2025

Direcția economică
Director executiv
Czumbil Sorana



S.C.C.I.
Șef serviciu
Nagy Brigitta Monica



Vizat juridic
Roșu Adriana



Vizat juridic
Pop Nicoleta



**Studiu de Impact pentru proiectul de Hotărâre privind aprobarea unor taxe și tarife practicate de
Consiliul Județean Satu Mare
și instituțiile publice subordonate acestuia, în anul fiscal 2025
Impactul socio-economic al proiectului de hotărâre**

1. Impactul macro-economic	Prezenta hotărâre nu are impact macro-economic.
1. Impactul asupra mediului concurențial și domeniului ajutoarelor de stat	Prezenta hotărâre nu are impact asupra mediului concurențial și domeniului ajutoarelor de stat.
2. Impactul asupra mediului de afaceri	Prezenta hotărâre nu are impact asupra mediului de afaceri.
3. Impactul social	Prezenta hotărâre nu are impact social.
4. Impactul asupra mediului	Prezenta hotărâre nu are impact asupra mediului.
5. Alte informații	Nu au fost identificate.

Impactul financiar asupra bugetului general consolidat, atât pe termen scurt, pentru anul curent, cât și pe termen lung (pe 5 ani)

Prezentul proiect de hotărâre nu are impact asupra bugetului general consolidat. - mii lei -			
Indicatori	Anul curent	Următorii 4 ani	Media pe 5 ani
1	2	3	4
1. Modificări ale veniturilor bugetare, plus/minus, din care: a) buget de stat, din acesta: (i) impozit pe profit; (ii) impozit pe venit. b) bugete locale: (i) impozit pe profit. c) bugetul asigurărilor sociale de stat: (i) contribuții de asigurări	Nu este cazul Creșterea veniturilor proprii	Nu este cazul	Nu este cazul
2. Modificări ale cheltuielilor bugetare, plus/minus, din care: a) buget de stat, din acesta: (i) cheltuieli de personal; (ii) bunuri și servicii. b) bugete locale: (i) cheltuieli de personal; (ii) bunuri și servicii. c) bugetul asigurărilor sociale de stat: (i) cheltuieli de personal; (ii) bunuri și servicii.	Nu este cazul	Nu este cazul	Nu este cazul
3. Impact financiar, plus/minus, din care: a) buget de stat; b) bugete locale.	Nu este cazul Creșterea bugetului local	Nu este cazul	Nu este cazul
4. Propuneri pentru acoperirea creșterii cheltuielilor bugetare	Nu este cazul	Nu este cazul	Nu este cazul
5. Propuneri pentru a compensa reducerea veniturilor bugetare	Nu este cazul	Nu este cazul	Nu este cazul
6. Calcule detaliate privind fundamentarea modificărilor veniturilor și/sau cheltuielilor bugetare	Nu este cazul	Nu este cazul	Nu este cazul
7. Alte informații		Nu este cazul	

PREȘEDINTE
Pataki Csaba

DIRECȚIA ECONOMICĂ
DIRECTOR EXECUTIV
Czumbil Sorana

S.C.C.I.
ȘEF SERVICIU
Nagy Brigitta Monica

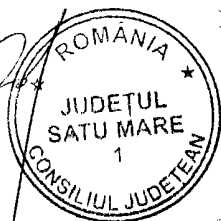
**TARIFE PERCEPUTE DE MUZEUL JUDEȚEAN SATU MARE
PENTRU ANUL FISCAL 2025**

Nr.crt	Denumire tarif	Denumire serviciu	Tarif
1.	Tarif vizitare adulți	Expoziții naționale/județene (Muzeul de istorie, Muzeul de Artă, Tezaur, Muzeul Carei)	40 lei/muzeu
2.	Tarif vizitare preț redus (tineri sub 18 ani, studenți, pensionari, membrii asociației Prietenii Castelului Karolyi)	Expoziții naționale/județene (Muzeul de istorie, Muzeul de Artă, Tezaur, Muzeul Carei)	20 lei/muzeu
3.	Tarif vizitare elevi-instituții acreditate	Expoziții naționale/județene (Muzeul de istorie, Muzeul de Artă, Tezaur, Muzeul Carei, Casa Memorială Ady Endre, Casa Memorială Vasile Lucaciu)	10 lei/muzeu
4.	Tarif vizitare adulți	Expoziții locale/temporare (Casa Memorială Ady Endre, Casa Memorială Vasile Lucaciu)	20 lei/muzeu
5.	Tarif vizitare redus (tineri sub 18 ani, studenți, pensionari, membrii Asociației Prietenii Castelului Karolyi)	Expoziții locale/temporare (Casa Memorială Ady Endre, Casa Memorială Vasile Lucaciu)	10 lei/muzeu

6.	Tarif vizitare elevi instituții acreditate	Expoziții locale/temporare	5 lei/muzeu
7.	Tarif vizitare adulți	Expoziții speciale	Preț maxim 50 lei Preț minim 30 lei
8.	Tarif vizitare redus (tineri sub 18 ani, studenți, pensionari, membrii asociației Prietenii Castelului Karolyi)	Expoziții speciale	Preț maxim 40 lei Preț minim 20 lei
9.	Tarif vizitare elevi (instituții acreditate)	Expoziții speciale	lei Preț maxim 40 Preț minim 10 lei
10.	Circuit muzeal adulți-toate cele 24 de muzee	Abonament	200 lei
11.	Circuit muzeal copii-toate cele 24 de muzee	Abonament	100 lei
12.	Ghidaj în limba română și maghiară.	Tarif	50 lei/grup
13.	Ghidaj într-o limbă de circulație internațională	Tarif	50 lei/grup
14.	Vizitare copii sub 7 ani, însoțitor grupuri elevi peste 15 persoane (1 însoțitor/grup) și alte categorii care beneficiază de gratuitate în condițiile legii	Tarif	Gratuit
15.	Utilizare sală de ședințe	Tarif	150 lei/ora
16.	Utilizare Bază Arheologică Bobald	Tarif	30 lei/pers/zi
17.	Copiere acte cf. Legii nr. 544/2001 salariul minim 0,05%	Servicii	1,65 lei/pagină
18.	Scanare acte cf. Legii nr. 544/2001 salariul minim 0,05%	Servicii	0,83 bani/pagină
19.	Fotografare/video profesională evenimente/cercetare	Fotografare	150 lei/oră
20.	Fotografare/video profesională	Fotografare	100 lei/oră/expoziție
21.	Referat de specialitate persoane fizice	Referat arheologic	300 lei
22.	Referat de specialitate persoane juridice	Referat arheologic	600 lei
23.	Lucrări de arheologie de cercetare arheologică	Diagnostic	Preț minim 50 lei/oră

			Preț maxim 80 lei/oră
24.	Servicii restaurare-preț minim (investigații fizico-chimice)	Servicii restaurare	Preț minim 50 lei/oră Preț maxim 80 lei/oră

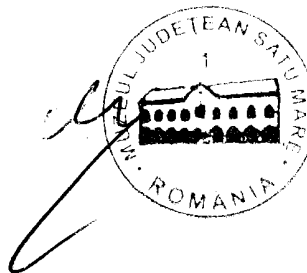
PREȘEDINTE
PATAKI CSABA



DIRECȚIA ECONOMICĂ
DIRECTOR EXECUTIV
CZUMBIL SORANA

S.C.C.I
ȘEF SERVICIU
NAGY BRIGITTA MONICA

MUZEUL JUDEȚEAN SATU MARE
DIRECTOR
DR. LIVIU MARTA



**TARIFE PRACTICATE DE CENTRUL JUDEȚEAN PENTRU CONSERVAREA ȘI
PROMOVAREA CULTURII TRADIȚIONALE SATU MARE PE ANUL FISCAL 2025**

Nr. Crt.	DENUMIRE TARIFE	TARIFE
1.	Consiliere pentru organizarea unor manifestări culturale	293 lei / zi
2.	Tarife închiriere costum popular	73 lei / zi
3.	Utilizare sală pentru evenimente	109 lei / oră

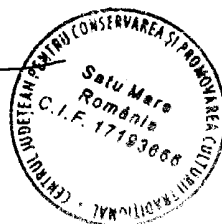
PREȘEDINTE
PATAKI CSABA



DIRECȚIA ECONOMICĂ
DIRECTOR EXECUTIV
CZUMBIL SORANA

S.C.C.I
ȘEF SERVICIU
NAGY BRIGITTA MONICA

CENTRUL JUDEȚEAN PENTRU CONSERVAREA ȘI
PROMOVAREA CULTURII TRADIȚIONALE SATU MARE
MANAGER
LASZLO ROBERT



TAXE PRACTICATE DE ȘCOALA DE ARTE SATU MARE PENTRU ANUL FISCAL 2025

Nr. crt.	Denumire serviciu	TAXĂ
1.	Taxă eliberare diplomă	50 lei/document

PREȘEDINTE
PATAKI CSABA



DIRECȚIA ECONOMICĂ
DIRECTOR EXECUTIV
CZUMBIL SORANA

S.C.C.I
ȘEF SERVICIU
NAGY BRIGITTA MONICA

ȘCOALA DE ARTE SATU MARE
MANAGER
DEAC MIRCEA GRIGORE



TAXE ȘCOLARE PRACTICATE DE ȘCOALA DE ARTE SATU MARE
PENTRU ANUL ȘCOLAR 2025-2026

Nr. crt.	Denumire disciplină	Taxe -lei-
1.	Canto muzică ușoară	800
2.	Canto muzică populară	800
3.	Canto clasic	800
4.	Arte plastice	750
5.	Actorie	750
6.	Pian	750
7.	Chitară clasică	750
8.	Chitară electrică	750
9.	Chitară bass	750
10.	Acordeon	750
11.	Orgă electronică	750
12.	Vioară	750
13.	Instrument de suflat	750
14.	Balet	750
15.	Artă fotografică	750
16.	Ansamblu vocal-instrumental	750
17.	Taxă înscriere pentru cursanți anul I	50

PREȘEDINTE
PATAKI CSAB



DIRECȚIA ECONOMICĂ
DIRECTOR EXECUTIV
CZUMBIL SORANA

S.C.C.I
ȘEF SERVICIU
NAGY BRIGITTA MONICA

ȘCOALA DE ARTE SATU MARE
MANAGER
DEAC MIRCEA GRIGORE



TARIFE PERCEPUTE DE BIBLIOTECA JUDEȚEANĂ SATU MARE
PENTRU ANUL FISCAL 2025

Nr. Crt.	Denumire serviciu	Tarife	
1.	Utilizare sală mare de evenimente (suprafața: 182 mp) - mansardă	400 lei/oră	
2.	Utilizare sală mică de evenimente (suprafața: 78 mp) - mansardă	200 lei/oră	
3.	Utilizare sală mare de conferințe (suprafața: 50 mp) – etajul I	180 lei/oră	
4.	Utilizare sală mică de conferințe (suprafața: 38 mp) – etajul I	150 lei/oră	
5.	Utilizare sală multimedia (60 de locuri; 44 mp) - parter	250 lei/oră 350 lei/proiecție	
6.	Utilizare ludotecă (81 mp) – etajul I	200 lei/oră	
7.	Utilizare spații comune pentru publicitate – toate nivelele	200 lei/mp / lună	
8.	Utilizare videoproiector și ecran de proiecție	30 lei/eventiment	
9.	Utilizare laptop	40 lei/eventiment	
10.	Utilizare flipchart	25 lei/eventiment	
11.	Fotocopiere și imprimare/per pagină	1,65 lei	
12.	Scanare părți din publicații aflate în patrimoniul instituției și salvate pe suport electronic (CD, DVD, Memory Stick).	0.83 lei/pagină	
13.	Salvare pe suport electronic (CD, DVD, Memory Stick) informații din programul legislativ LexExpert	3 lei/act normativ	
14.	Eliberare duplicat permis de utilizator	Elevi, studenți, șomeri, pensionari și persoane cu dizabilități	7 lei/permis;
		Persoane adulte și salariați:	10 lei/permis

PREȘEDINTE
PATAKI CSABA



DIRECȚIA ECONOMICĂ
DIRECTOR EXECUTIV
CZUMBIL SORANA

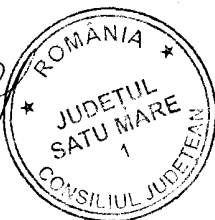
S.C.C.I.
ȘEF SERVICIU
NAGY BRIGITTA MONICA

BIBLIOTECA JUDEȚEANĂ SATU MARE
MANAGER
SĂSĂRMAN – ȚOU DARIANA

TAXE PERCEPUTE DE BIBLIOTECA JUDEȚEANĂ SATU MARE
PENTRU ANUL FISCAL 2025

Nr. Crt	Denumire serviciu	Taxe
1.	Penalități pentru depășirea termenului de restituire, cf. Legii bibliotecilor 334/2002, Art.67 alin. (1)	0,20 lei/zi/document, fără a depăși 50% din valoarea de inventar, actualizată cu aplicarea coeficientului de inflație la zi
2.	Serviciu de împrumut bibliotecar intern și internațional	Taxele poștale vor fi suportate de către utilizatorii care solicită acest serviciu
3.	Penalități pentru distrugerea sau pierderea documentelor, cf. Legii bibliotecilor Nr. 334/2002, Art. 67 alin. (2)	Achitarea valorii de inventar a documentelor, actualizată cu aplicarea coeficientului de inflație la zi, la care se adaugă o sumă echivalentă cu de până la 5 ori față de prețul astfel calculat

PREȘEDINTE
PATAKI CSABA



DIRECȚIA ECONOMICĂ
DIRECTOR EXECUTIV
CZUMBIL SORANA

S.C.C.I.
ȘEF SERVICIU
NAGY BRIGITTA MONICA

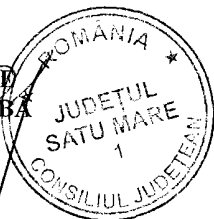
BIBLIOTECA JUDEȚEANĂ SATU MARE
MANAGER
SĂSĂRMAN - TOU DARIANA



TAXE PERCEPUTE DE CENTRUL JUDEȚEAN DE RESURSE ȘI ASISTENȚĂ EDUCAȚIONALĂ
PENTRU ANUL FISCAL 2025

NR. CRT.	DENUMIRE TAXĂ	TAXĂ
1.	Taxă eliberare duplicat certificat de orientare școlară și profesională	2 lei/pagină

PREȘEDINTE
PATAKI CSABA



DIRECȚIA ECONOMICĂ
DIRECTOR EXECUTIV
CZUMBIL SORANA

S.C.C.I
ȘEF SERVICIU
NAGY BRIGITTA MONICA

CENTRUL JUDEȚEAN DE RESURSE ȘI ASISTENȚĂ
EDUCAȚIONALĂ SATU MARE

DIRECTOR
CRISTEA SÂNZIANA



TAXE PERCEPUTE DE DIRECȚIA GENERALĂ DE EVIDENȚĂ A PERSOANELOR SATU MARE
PENTRU ANUL FISCAL 2025

Nr.crt	DENUMIRE TAXĂ	TAXE
1.	Taxă furnizare date cu caracter personal	18 lei/pers/verificată
2.	Taxă pentru emiterea Certificatelor privind domiciliul înregistrat în Registrul Național de Evidență a Persoanelor	55 lei/cerere
3.	Taxă pentru soluționarea cererilor de schimbare a numelui pe cale administrativă	299 lei/cerere
4.	Taxă pentru soluționarea în regim de urgență a dosarelor de transcriere a certificatelor și extraselor de stare civilă	151 lei/dosar
5.	Taxă pentru soluționarea în regim de urgență a dosarelor de înscriere a odificărilor intervenite în statutul civil al persoanei sau cu privire la nume ori ca urmare a rectificării actelor de stare civilă, produse în străinătate, precum și cu privire la regimul matrimonial ales în fața autorităților/instituțiilor străine competente în 5 zile lucrătoare	221 lei/dosar
6.	Taxă pentru soluționarea dosarelor privind acordarea dispensiei de rudenie	18 lei/dosar

Se exceptează de la plata acestor taxe:

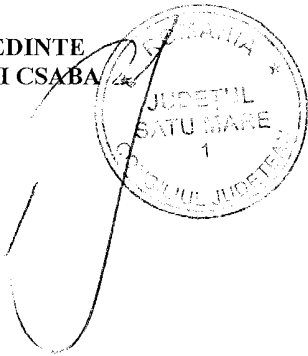
1. instituțiile publice cu atribuții în domeniul apărării, ordinii publice, securității naționale și justiției;
2. instituțiile publice cu atribuții în domeniul realizării creanțelor bugetare prin modalitățile de executare silită prevăzute de lege;
3. Casa Națională de Asigurări de Sănătate, casele de asigurări de sănătate județene și a municipiului București și Casa Asigurărilor de Sănătate a Apărării, Ordinii Publice, Siguranței Naționale și Autorității Judecătorești;
4. Ministerul Sănătății, autoritățile de sănătate publică județene și a municipiului București și spitalele județene, municipale, orașenești și comunale;
5. Ministerul Finanțelor Publice și structurile subordonate acestuia, în scopul urmării impozitului pe venit datorat de persoanele fizice;
6. Ministerul Afacerilor Externe și structurile subordonate acestuia;
7. instituțiile cu atribuții în domeniul asistenței sociale și protecției copilului și al ocrotirii sociale a persoanelor vârstnice;

8. poliția locală;

9. alte persoane juridice, în condițiile prevăzute de lege;

10. dosarele de rectificare a actelor de stare civilă promovate din oficiu de structurile de stare civilă din cadrul autorităților administrației publice locale.

PREȘEDINTE
PATAKI CSABA



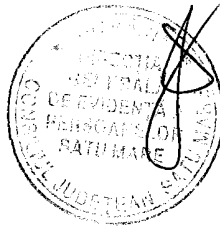
DIRECȚIA ECONOMICĂ
DIRECTOR EXECUTIV
CZUMBIL SORANA

Handwritten signature of Sorana Czumbil.

S.C.C.I
ȘEF SERVICIU
NAGY BRIGITTA MONICA

Handwritten signature of Monica Nagy Brigitta.

DIRECȚIA GENERALĂ DE EVIDENȚĂ A PERSOANELOR
SATU MARE
DIRECTOR
RIEDL-KOVACS GERTRUDE - JOHANNA



Red/Tehn/1 A-R/ 5 Ex

Handwritten signature.

**TARIFE PENTRU OCUPAREA ZONEI DRUMURILOR JUDEȚENE
PENTRU ANUL FISCAL 2025**

Nr.	Denumire tarif	Unitate de calcul	Tarif unitar, cu TVA(EURO)
A.	Acord prealabil și autorizație de amplasare și acces la drum		
1.	Analiza primară la depunerea documentației tehnice pentru obiective socio-economice și rețele edilitare	Tarif/document	20
2.	Acord prealabil/autorizație de amplasare și acces la drum pentru persoane fizice (construcții cu destinație de locuință unifamilială, garaje, racorduri de apă, canal electricitate, gaze etc)	Tarif/document	20
3.	Acord prealabil de amplasare și acces la drum pentru persoane fizice și juridice	Tarif/document	80
	Pentru suprafețe de teren ce depășesc 1.000 mp		0,05 euro/mp pentru fiecare mp suplimentar
4.	Autorizație de amplasare și acces la drum pentru persoane fizice și juridice	Tarif/document	40
5.	Reanalizarea documentației tehnice pentru obiective socio-economice, rețele edilitare și panouri publicitare	Tarif/document	40
6.	Prelungirea acordului prealabil de amplasare și acces la drum pentru obiective socio-economice, rețele edilitare și panouri publicitare	Tarif/document	20
7.	Prelungirea autorizației de amplasare și acces la drum pentru obiective socio-economice, rețele edilitare și panouri publicitare	Tarif/document	20
8.	Acord prealabil pentru rețelele edilitare noi și existente		
8.1.	În afara zonei de siguranță a drumului județean	Tarif/document	100 0,1 euro/ml pentru fiecare ml ce depășește 100 m
8.2.	Pentru lucrări noi prin caseta tehnică în intravilan unde partea carosabilă este încadrată de borduri denivelate fără afectarea zonei de siguranță	Tarif/document	50 0,1 euro/ml pentru fiecare ml ce depășește 100 m
8.3.	Modernizarea rețelei edilitare existente, în una		

	din situații		
	a)cu înlocuire tubulară cu aceeași caracteristici prin săpătură deschisă sau foraj fără afectarea zonei de siguranță a drumului	Tarif/document	100 0,1 euro/ml pentru fiecare ml ce depășește 100 m
	b)cu înlocuire tubulatura cu aceeași caracteristici: prin caseta tehnică	Tarif/document	50 0,05 euro/ml pentru fiecare ml ce depășește 100 m
	c)cu îmbunătățirea parametrilor tehnici fără afectarea zonei de siguranță a drumului	Tarif/document	100 0,1 euro/ml pentru fiecare ml ce depășește 100 m
8.4.	În situații speciale		
	a) în ampriza drumului	Tarif/document	200 0,1 euro/ml pentru fiecare ml ce depășește 100 m
	b) zona de siguranță	Tarif/document	200 0,1 euro/ml pentru fiecare ml ce depășește 100 m
9.	Avize pentru manifestări culturale, artistice și sportive	Tarif/document	10 euro/document
10.	Avize de amplasare și considerații tehnice privind amplasarea unor obiective în zona viitorului drum județean	Tarif/document	10
11.	Eliberarea duplicat(copie) acord prealabil/autorizație de amplasare	Tarif/document	5
B.	Ocuparea suprafețelor din zona drumului județean		
12.	Amplasare panou publicitar	Tarif/mp/lună	0,5
13.	Spații cu destinații comercială (chioșc, rulotă, masă pentru desfacere produse alimentare și nealimentare)	Tarif/mp/lună	0,25
14.	Suprafețe desemnate a deveni spații de servicii, precum și suprafețele sau lungimi de trasee de canalizații devenite disponibile, care aparțin administratorului drumului, în zone adiacente	Tarif/mp/lună Tarif/ml/lună	Stabilit prin licitație
15	Locuri de parcare care deservește obiective economice	Tarif/mp/lună	0,25
16.	Căi de acces la diferite obiective (stații de distribuție carburanți, hoteluri, moteluri, depozite, spațiu comercial, show-room)	Tarif/mp/lună	1,00
C.	Amplasări de cabluri electrice		
Amplasări de cabluri electrice, telefonice, TV, Internet			

17.1.	Subtraversare	Tarif/ml/lună	0,20
17.2.	Cablu subteran în lungul drumului		
	-în ampriză	Tarif/ml/lună	0,20
	-sub partea carosabilă	Tarif/ml/lună	0,40
	-în zona de siguranță	Tarif/ml/lună	0,10
17.3.	Cablul aerian în lungul drumului		
	-în ampriză în afara părții carosabile	Tarif/ml/lună	1,00
	-în zona de siguranță	Tarif/ml/lună	0,10
17.5.	Pe poduri, podețe, tuneluri și alte lucrări de artă		
	-în canale tehnice	Tarif/ml/lună	1,00
	-ancorat de pod sau în altă soluție decât canal tehnic	Tarif/ml/lună	2,00
Amplasarea aburi și alte produse neinflamabile, de gaze, țigări și alte produse inflamabile, benzi transportoare			
18.1	Traversarea aeriană	Tarif/ml/lună	0,50
18.2	Subtraversare	Tarif/ml/lună	0,40
18.3	Amplasare subterană în lungul drumului		
	-în ampriza drumului, în afara părții carosabile	Tarif/ml/lună	0,40
	-sub partea carosabilă	Tarif/ml/lună	1,00
	-în zona de siguranță	Tarif/ml/lună	0,25
18.4.	Amplasare aeriană în lungul drumului		
	-în ampriză în afara părții carosabile	Tarif/ml/lună	2,00
	-în zona de siguranță	Tarif/ml/lună	1,00
18.5.	Pe poduri, podețe, tuneluri și alte lucrări de artă		
	-în canale termice	Tarif/ml/lună	3,50
	-ancorat de pod sau în altă soluție decât canal tehnic	Tarif/ml/lună	5,50

NOTĂ:

1. Administratorul drumului județean poate accepta amplasarea unor construcții sau instalații în zona drumului județean, cu condiția ca acestea să nu aducă prejudicii drumului și siguranței traficului rutier.
2. Acordul și autorizația de amplasare și/sau de acces la drum se emit pentru o anumită funcție și/sau destinație a obiectivului. Schimbarea funcției și/sau a destinației de către titularul autorizației de amplasare și/sau de acces se realizează numai cu aprobarea administratorului drumului.
3. Tarifele prevăzute la lit. A se percep persoanelor fizice și juridice care au obligația de a solicita autorizația de amplasare și/sau de acces în zona drumului județean.
4. Tarifele prevăzute la lit. B și C se aplică și în cazul în care obiectivele nu funcționează sau în cazurile în care lucrările la acestea au fost sistate sau nu au fost finalizate.
5. Tarifele prevăzute la lit. A, B și C se aplică și în cazul în care obiectivele se vor amplasa în afara zonei de protecție a drumurilor județene, însă numai dacă se realizează și drum de acces la drumurile județene sau alte lucrări în ampriza și în zona de siguranță a drumului județean.
6. Pentru panourile publicitare, suprafața minimă supusă tarifării va fi suprafața rezultată din încadrarea proiecției orizontale a panourilor, la care se adaugă 1,00 m de jur împrejur.
7. Pentru spațiile prevăzute la lit. B poziția 14, suprafața minimă tarifată va fi suprafața obiectivului amplasat, plus 1,00 m de jur împrejur, la care se adaugă suprafața aferentă staționării autovehiculelor în afara părții carosabile.
8. Pentru benzile transportoare se percep numai tarifele de la traversarea aeriană.
9. Persoanelor fizice care solicită avizul administratorului drumului pentru construcții de locuințe, garaje, racorduri la instalațiile de gaze, apă, telefonie, tv, electricitate, canalizare etc. li se încasează o singură dată suma de 20,00 euro, respectiv fie la eliberarea acordului prealabil, fie la eliberarea autorizației de amplasare și/sau de acces în zona drumului județean.
10. Amplasarea obiectivului sub partea carosabilă se va accepta doar în situațiile în care amplasarea nu este posibilă în afara acesteia.
11. Pentru tarifele prevăzute la lit. A, plata se va efectua înainte de eliberarea acordului prealabil/autorizației de amplasare și/sau de acces în zona drumului județean, după caz, la cursul de schimb valutar B.N.R. din ziua achitării.
12. Pentru tarifele prevăzute la lit. B și C, plata se va face anual (în ultima lună a anului), la cursul de schimb valutar B.N.R. din ziua achitării.

II. Excepții de la plata tarifelor pentru ocuparea zonei drumurilor județene

1. Tarifele prevăzute la lit. B și C nu se aplică persoanelor fizice care realizează accesuri la locuințe, case de vacanță sau garaje, precum și pentru instalațiile care asigură utilitățile necesare consumului casnic (apă, gaze, energie electrică, canalizare). Această scutire nu este valabilă însă în cazul în care se schimbă destinația locuinței sau garajului (de exemplu, transformarea în spațiu comercial etc.) ori se amplasează în incintă construcții cu caracter comercial.
2. Tarifele prevăzute la lit. A, B și C nu se aplică pentru unitățile bugetare de asistență socială și de educație (spitale, creșe, aziluri de bătrâni, școli, grădinițe etc.).
3. Tarifele prevăzute la lit. A, B și C nu se aplică pentru autoritățile administrației publice.
4. Tarifele pentru ocuparea zonei drumului prevăzute la punctele 18.1 – 18.5 nu se aplică pentru sistemele de alimentare cu apă și canalizare. (Legea 224/2015, art. I, pct.12)
5. Tarifele pentru amplasarea și lucrările care se realizează în zona de protecție.

6. Pentru amplasarea și accesul în zona drumului, beneficiarul, cu excepția operatorului economic care realizează serviciul public de interes național sau local, are obligația încheierii cu administratorul drumului public a contractului pentru utilizare și acces în zona drumului public cu plata tarifelor corespunzătoare. Persoanele fizice și juridice care utilizează zona drumului public exclusiv pentru acces la proprietăți nu sunt obligate la plata tarifelor pentru utilizare și acces în zona drumului.(Ordonanța 43/1997 - art. 46, pct. 9).

**PREȘEDINTE
PATAKI CSABA**



**DIRECȚIA ECONOMICĂ
DIRECTOR EXECUTIV
CZUMBIL SORANA**

A handwritten signature in black ink, appearing to be "Sorana Czumbil".

**S.C.C.I
ȘEF SERVICIU
NAGY BRIGITTA MONICA**

A handwritten signature in black ink, appearing to be "Monica Nagy Brigitta".

**DIRECȚIA TEHNICĂ
DIRECTOR EXECUTIV,
ȘERES IOAN**

A handwritten signature in black ink, appearing to be "Ioan Șeres".

Red/Tehn.A.R.5.ex

A handwritten signature in black ink, appearing to be "Ioan Șeres".

TAXE

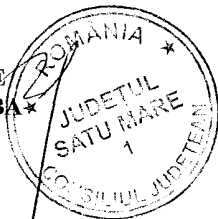
PENTRU LICENȚELE DE TRASEU PENTRU SERVICIUL PUBLIC DE TRANSPORT JUDEȚEAN DE
PERSOANE REALIZAT PRIN CURSE REGULATE ÎN JUDEȚUL SATU MARE PENTRU ANUL FISCAL
2025

Nr.crt.	Denumire taxă	TAXĂ
1.	Eliberarea/prelungirea licenței de traseu județean pentru autovehiculele active necesare efectuării traseului atribuit, pentru o cursă (taxă pentru un an)	50 lei
2.	Înlocuirea licenței de traseu județean ocazionată de pierderea, sustragerea ori deteriorarea celei eliberate (taxă pentru o bucată).	139 lei

Notă:

- La punctul 1 din tabel, taxa percepută pentru eliberarea licenței de traseu pentru o perioadă diferită decât cea prevăzută în tabelul de mai sus se stabilește ca multiplu lunar al taxei percepute pentru un an
- Taxele au fost indexate cu rata inflației publicată pe site-ul Institutului Național de Statistică

PREȘEDINTE
PATAKI CSABA



DIRECȚIA ECONOMICĂ
DIRECTOR EXECUTIV
CZUMBIL SORANA

S.C.C.I
ȘEF SERVICIU
NAGY BRIGITTA MONICA

DIRECTOR EXECUTIV,
DIRECȚIA TEHNICĂ
ȘERES IOAN

TARIFE SUPLIMENTARE DE UTILIZARE

A DRUMURILOR DE INTERES JUDEȚEAN PENTRU VEHICULELE RUTIERE A CĂROR MASĂ TOTALĂ MAXIMĂ ADMISĂ, MASĂ MAXIMĂ ADMISĂ PE AXE ȘI/SAU ALE CĂROR DIMENSIUNI MAXIME ADMISE DE GABARIT DEPĂȘESC LIMITELE PREVĂZUTE ÎN ANEXA NR. 2 LA ORDONANȚA GUVERNULUI NR. 43/1997 PRIVIND REGIMUL DRUMURILOR, REPUBLICATĂ, CU MODIFICĂRILE ȘI COMPLETĂRILE ULTERIOARE

Nr. crt.	Denumire tarif		Unitate de calcul	Tarif unitar, cu TVA [euro]	
1.1	Emitere AST în limitele de competență; include traseu, condiții de parcurs și cost	În regim normal, la mai mult de două zile lucrătoare de la data înregistrării la registratura Consiliul Județean Satu Mare	tarif/document	15% din valoarea totală a tarifelor de depășire, dar numai puțin de 8 euro	
1.2		În regim de urgență, în mai puțin de două zile lucrătoare de la data înregistrării la registratura Consiliul Județean Satu Mare	tarif/document	tariful de la pct. 1.1 multiplicat cu 1,5	
2.	Estimare; include condiții de parcurs, distanță și cost; nu include traseu		tarif/document	40	
3.	Depășirea masei totale maxime admise, indiferent de tipul suspensiilor, numărul de axe sau de roți		tarif x distanță	$0,01 * (G - mma / 2)$	
4.	Depășirea masei maxime admise pe axă, indiferent de numărul de roți		tarif x distanță	Suspensii pneumatice sau echivalente	Alte suspensii decât cele pneumatice sau echivalente
4.1	Axa simplă	$\frac{(((G - mma)^2) * ((G - mma) + 2,5)^2)}{100}$		$1,25 * \frac{(((G - mma)^2) * ((G - mma) + 2,5)^2)}{100}$	
4.2	Axa dublă	$\frac{(((G - mma) + 0,25)^2) * (2 / ((G - mma) + 8))}{100}$		$1,25 * \frac{(((G - mma) + 0,25)^2) * (2 / ((G - mma) + 8))}{100}$	

4.3		Axa triplă		$\frac{(((G-mma)+0,15)^2) \cdot (2/((G-mma)+8))}{1,25 \cdot (((G-mma)+0,15)^2) \cdot (2/((G-mma)+8))}$
5.1	Depășirea dimensiunilor maxime admise	Lungime	tarif x distanță	$(0,10^2 \cdot ((L-Lma)+1)^2) / 10$
5.2		Lățime		$0,20^2 \cdot ((l-lma)+1)^2$
5.3		Înălțime		$0,20^2 \cdot ((h-hma)+1)^2$
6.	Recântărire sau remăsurare, la solicitarea utilizatorului		tarif/operație	40,00

LEGENDĂ:

G = masă reală, exprimată în tone, constatată din documente sau prin cântărire.

mma = masă maximă admisă în circulație pe drumurile publice, exprimată în tone.

L = lungimea reală a vehiculului, exprimată în metri, constatată din documente sau prin măsurare.

l = lățimea reală a vehiculului, exprimată în metri, constatată din documente sau prin măsurare.

h = înălțimea reală a vehiculului, exprimată în metri, constatată din documente sau prin măsurare.

Lma = lungimea maximă admisă a vehiculului, exprimată în metri.

lma = lățimea maximă admisă a vehiculului, exprimată în metri.

hma = înălțimea maximă admisă a vehiculului, exprimată în metri.

AST = autorizație specială de transport.

Prin semnul "^" se înțelege ridicare la putere.

Modul de aplicare a tarifelor suplimentare de utilizare a drumurilor de interes județean

A) Masele și dimensiunile maxime admise sunt cele prevăzute în anexele nr. 2 și 3 la Ordonanța Guvernului nr. 43/1997 privind regimul drumurilor, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

B) Sunt exceptate de la plata tarifelor suplimentare de utilizare a drumurilor de interes județean:

1. transporturile efectuate cu vehicule rutiere deținute sau utilizate în baza unui drept legal de unitățile Ministerului Apărării Naționale, la solicitarea unităților militare care le dețin;

2. transporturile efectuate cu vehicule rutiere deținute de forțele militare ale statelor membre NATO sau ale Parteneriatului pentru Pace, la solicitarea Centrului de Coordonare a Mișcării din cadrul Comandamentului Logistic Întrunit al Ministerului Apărării Naționale;

3. transporturile efectuate cu vehicule aflate în proprietatea sau care sunt folosite de către ori pentru forțele militare ale Statelor Unite ale Americii la solicitarea Centrului de Coordonare a Mișcării din cadrul Comandamentului Logistic Întrunit al Ministerului Apărării Naționale;

4. transporturile efectuate cu vehicule rutiere deținute sau utilizate în baza unui drept legal de unitățile subordonate Ministerului Afacerilor Interne, la solicitarea unităților care le dețin;

5. transporturile efectuate cu vehicule rutiere deținute sau utilizate în baza unui drept legal de Compania Națională de Administrare a Infrastructurii Rutiere - S.A., la solicitarea subunităților care le dețin, precum și de Consiliul Județean Satu Mare;

6. transporturile efectuate cu vehicule rutiere deținute sau utilizate în baza unui drept legal de serviciile de urgență, astfel cum sunt reglementate prin Ordonanța Guvernului nr. 88/2001 privind înființarea, organizarea și funcționarea serviciilor publice comunitare pentru situații de urgență, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 363/2002, cu modificările și completările ulterioare, la solicitarea serviciilor publice comunitare pentru situații de urgență care le dețin;

7. vehiculele rutiere care efectuează transporturi de echipamente de prim ajutor și ajutoare umanitare, utilajele destinate intervențiilor sau vehiculele care transportă astfel de utilaje, în zonele în care a fost declarată starea de urgență, conform prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 1/1999 privind regimul stării de asediu și regimul stării de urgență, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 453/2004, la solicitarea comitetelor pentru situații de urgență constituite conform prevederilor art. 6 și ale art. 7 ale Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 21/2004 privind Sistemul Național de Management al Situațiilor de Urgență, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 15/2005, cu modificările și completările ulterioare;

8. vehicule rutiere și utilajele specializate, inclusiv vehiculele rutiere care efectuează transportul acestora, care participă la acțiuni de dezăpezire a drumurilor sau de reparare și repunere în funcțiune a elementelor de infrastructură rutieră ale drumurilor afectate în urma evenimentelor rutiere, calamităților sau dezastrelor naturale;

9. deținătorul sau utilizatorul vehiculului este persoana juridică menționată în certificatul de înmatriculare al autovehiculului, în copia conformă a licenței comunitare pentru transportul rutier contra cost de mărfuri sau în copia conformă a certificatului de transport în cont propriu pentru transportul rutier de mărfuri;

10. vehiculele care efectuează transporturi de echipamente de prim ajutor și ajutoare umanitare, utilajele destinate intervențiilor sau vehiculele care transportă astfel de utilaje, în cadrul unor misiuni umanitare pe teritoriul României sau care tranzitează România în scop umanitar, la solicitarea Departamentului pentru Situații de Urgență din cadrul Ministerului Afacerilor Interne, în baza unui protocol de colaborare între cele două părți care să prevadă metodologia de lucru, punctele de contact și modalitățile de comunicare operativă între cele două părți.

C) Autorizația specială de transport se eliberează și în cazul transporturilor exceptate de la plata tarifelor suplimentare de utilizare. În acest caz nu se va percepe tariful de eliberare prevăzut la pct. 1.1-

1.2 din tabelul de mai sus.

D) Utilajele sunt considerate mărfuri indivizibile chiar dacă sunt transportate având demontate părți componente.

E) La eliberarea autorizațiilor speciale de transport se vor lua în considerare și măsurătorile efectuate pe rețeaua internă de drumuri de interes județean de organele cu atribuții de control al transporturilor rutiere.

F) Tarifare pentru eliberarea documentelor prevăzute la pct. 1.1-2 din tabelul de mai sus:

1. Tarifarea pentru eliberarea autorizației speciale de transport, prevăzută la pct. 1.1-1.2 din tabelul de mai sus, se efectuează pentru fiecare document.

2. Tarifarea pentru estimare, prevăzută la pct. 2 din tabelul de mai sus, se efectuează pentru fiecare document eliberat, fără a se specifica traseul ce urmează a fi parcurs; totodată se va menționa obligativitatea întocmirii proiectelor de transport, dacă este cazul.

G) Tarifare pentru depășirea masei maxime admise (totală sau pe axe) prevăzute la pct. 3-4.3 din tabelul de mai sus:

1. Tarifarea pentru depășirea masei se efectuează prin compararea rezultatului obținut pentru tarifarea masei totale cu rezultatul obținut pentru tarifarea maselor pe axe ale vehiculului, luându-se în considerare valoarea cea mai mare rezultată.

2. Tarifarea pentru depășirea masei totale se calculează prin aplicarea relației de calcul; masa reală se constată din documente sau prin cântărire;

3. În situația în care cel puțin două vehicule rutiere sunt cuplate lateral pentru efectuarea unui transport, clasificarea axelor din punctul de vedere al distanței dintre axe se efectuează pentru fiecare vehicul separat, indiferent de numărul de axe sau de roți ale fiecărui vehicul rutier.

4. În situația în care două sau mai multe vehicule rutiere sunt cuplate unul după altul, clasificarea axelor din punctul de vedere al distanței dintre axe se efectuează continuu, începând din partea din față a primului vehicul rutier, indiferent de numărul de axe sau de roți ale fiecărui vehicul rutier.

5. Tarifarea pentru depășirea masei maxime admise pe axe se calculează prin aplicarea relației de calcul, după ce se determină valoarea depășirii prin diferența dintre masa reală pe fiecare axă și masa maxim admisă pe axă, în funcție de categoria drumului pe care se circulă.

6. Pentru axe multiple constituite din cel puțin două axe consecutive ale aceluiași vehicul rutier, tarifarea pentru depășirea masei maxime admise pe axe se calculează pentru fiecare categorie de axe (simplă, dublă, triplă), în funcție de distanța dintre axe.

7. Tarifarea pentru depășirea masei maxime admise pe axă dublă și triplă se efectuează pentru ansamblul de axe, fără a se compara și a se lua în considerare axele componente ale configurației de axe.

8. În cazul vehiculelor rutiere prevăzute în anexa nr. 3 la Ordonanța Guvernului nr. 43/1997, republicată, cu modificările și completările ulterioare, combinațiile de axe (triplă, dublă, simplă) se stabilesc de la partea din față a vehiculului rutier spre spatele acestuia.

9. În cazul depășirii masei maxime admise pe mai multe axe sau configurații de axe distincte ale aceluiași vehicul rutier, tarifarea se cumulează.

10. Nu se aplică tarife suplimentare, nu se eliberează autorizație specială de transport și nu se impun condiții pentru însoțire dacă depășirea masei maxime admise pe axe și a masei totale maxime admise sau a maselor pe axe și a masei totale înscrise în autorizația specială de transport, rezultată în urma cântăririi, este de până la:

- (i) 4% inclusiv, pentru masa pe axa simplă;
- (ii) 4% inclusiv, pentru masa pe axa dublă;
- (iii) 4% inclusiv, pentru masa pe axa triplă;
- (iv) 5% inclusiv, pentru masa totală.

11. Tarifarea pentru depășirea masei totale sau pe axe nu se aplică pentru vehiculele rutiere de transport persoane (autoturisme, microbuze, autocare, autobuze).

H) Tarifarea pentru depășirea dimensiunilor maxime admise prevăzute la pct. 5.1-5.3 din tabelul de mai sus:

1. Tarifarea pentru depășirea dimensiunilor maxime admise se calculează prin aplicarea relației de calcul, după ce se determină valoarea depășirii prin diferența dintre dimensiunea reală și dimensiunea maxim admisă.

2. În situația în care sunt depășite mai multe dimensiuni maxime admise, tarifarea se cumulează.

3. În cazul în care dimensiunile se determină prin măsurare și se constată o depășire a lungimii maxime admise sau a lungimii înscrise în autorizația specială de transport cu cel mult 0,10 m, cu cel mult 0,05 m a lățimii maxime admise sau a lățimii înscrise în autorizația specială de transport și/sau cu cel mult 0,01 m a înălțimii maxime admise sau a înălțimii înscrise în autorizația specială de transport, se consideră că transportul se încadrează în limitele maxime admise.

4. În cazul în care dimensiunile se determină prin măsurare și se constată o depășire a înălțimii maxime admise sau a înălțimii înscrise în autorizația specială de transport mai mare de 0,01 m, dar nu mai mult de 0,05 m, se consideră că transportul se încadrează în limitele maxime admise, dar se eliberează autorizație specială de transport, fără plata tarifelor suplimentare pentru traseul ce urmează a fi parcurs.

D) Recântărire și remăsurare, prevăzute la pct. 6 din tabelul de mai sus:

1. Nu se efectuează recântărire sau remăsurare pentru traseul deja parcurs pe drumurile de interes județean.

2. Dacă se realizează o descărcare parțială de marfă, aceasta trebuie să rezulte din documentele de transport.

J) Tarifarea autorizației speciale de transport:

1. Valoarea totală a tarifării în vederea eliberării autorizației speciale de transport se determină prin cumularea tarifelor pentru eliberare cu cele pentru depășirea masei totale sau pe axe și cu cele pentru depășirea dimensiunilor.

2. În cazul autorizațiilor speciale de transport eliberate pentru o perioadă de 90 de zile, valoarea totală a tarifării calculată conform pct. 1 se înmulțește cu un coeficient de 0,50.

3. În cazul autorizațiilor speciale de transport eliberate pentru o perioadă de 12 luni, valoarea totală a tarifării calculată conform pct. 1 se înmulțește cu un coeficient de 0,20.

K) Modul de efectuare a calculelor:

1. Valorile maselor se introduc în calcule exprimate în tone, cu două zecimale sau așa cum sunt ele afișate de aparatele de măsurat.

2. Valorile dimensiunilor se introduc în calcule exprimate în metri, cu două zecimale.

3. Tariful unitar se introduce în calcule cu 4 zecimale.

4. Distanța de parcurs se introduce în calcule exprimată în kilometri, fără zecimale, prin rotunjire în plus la unitate.

5. Rezultatele parțiale până la tariful final care trebuie achitat de utilizator nu se rotunjesc.

6. Tariful final rezultat care se achită în altă monedă decât în euro se calculează la cursul de schimb valabil pentru prima zi a lunii octombrie a anului anterior, comunicat de Banca Centrală Europeană.

7. Tariful final rezultat se rotunjește la două zecimale, în moneda în care se efectuează plata.

L) După efectuarea plății, solicitantul poate cere anularea autorizației speciale de transport și restituirea tarifelor suplimentare de utilizare a drumurilor de interes județean, după cum urmează:

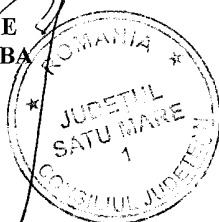
1. La cererea scrisă a solicitantului, dacă autorizația specială de transport nu a fost ridicată de la emitent sau dacă cererea, împreună cu originalul autorizației speciale de transport, a fost depusă la emitent, înainte de începerea termenului de valabilitate al autorizației.

2. La cererea scrisă a solicitantului însoțită de documente doveditoare, în cazuri justificate (fenomene meteo periculoase semnalizate prin codurile portocaliu sau roșu, anularea comenzii/contractului de transport etc.), dacă cererea, împreună cu originalul autorizației speciale de transport, a fost depusă la emitent în termen de cel mult 3 zile de la începerea perioadei de valabilitate a autorizației.

3. În toate cazurile emitentul va reține tarifele de emiterie prevăzute la pct. 1.1 și 1.2 din tabel.

M) În cazul în care se constată circulația cu mase și/sau dimensiuni mai mici decât cele înscrise în autorizația specială de transport, aceasta se consideră valabilă, pentru tot traseul autorizat. În acest caz, tarifele suplimentare de utilizare a rețelei de drumuri județene nu se restituie.

PREȘEDINTE
PATAKI CSABA



DIRECȚIA ECONOMICĂ
DIRECTOR EXECUTIV
CZUMBIL SORANA

S.C.C.I
ȘEF SERVICIU
NAGY BRIGITTA MONICA

DIRECTOR EXECUTIV,
DIRECȚIA TEHNICĂ
ȘERES IOAN

Taxe pentru eliberarea certificatelor de urbanism, autorizațiilor de construire, a avizelor în domeniul construcțiilor emise de Președintele Consiliului Județean și Arhitectul Șef, precum și stabilirea taxelor asimilate acestora pentru documentațiile de amenajarea teritoriului și urbanism în competența de avizare a Consiliului Județean și/sau a Arhitectului Șef al Județului, conform Legii nr. 350/2001 privind amenajarea teritoriului și urbanismul, cu modificările și completările ulterioare, pentru anul fiscal 2025

1. Certificate de urbanism

- pentru mediu urban: (localități de rangul 0 – III)

	Suprafața terenurilor pentru care se solicită certificatul (m ²)	Taxa pentru anul 2025 - lei -
a).	Până la 150 m ² inclusiv	6
b).	Între 151 - 250 m ² inclusiv	7
c).	Între 251 - 500 m ² inclusiv	9
d).	Între 501 - 750 m ² inclusiv	12
e).	Între 751 - 1000 m ² inclusiv	14
f).	Peste 1000 m ²	14+0,01 lei /m ² pentru ceea ce depășește suprafața de 1000 m ²

Pentru mediul rural (localități de rangul IV și V)

- Taxă pentru eliberarea certificatului de urbanism pentru o zonă rurală este egală cu 50% din taxa stabilită.

2. Autorizații de construire:

2.1. 1% din valoarea autorizată a lucrărilor de construcții, inclusiv a instalațiilor aferente acestora;

2.2. Pentru clădirile rezidențiale sau clădirile anexă, eliberarea autorizației de construire este egală cu 0,5% din valoarea autorizată a lucrărilor de construcții.

Pentru taxele prevăzute la pct. 2.1. și 2.2. stabilite pe baza valorii autorizate a lucrărilor de construcție, se aplică următoarele reguli :

- taxa datorată se stabilește pe baza valorii lucrărilor de construcție declarate de persoana care solicită autorizația de construire;

- taxa datorată se plătește înainte de emiterea autorizației de construire, anexat la cererea de emitere a autorizației, concomitent cu aceasta.

Regula privind plata taxei pentru emiterea autorizației de construire se aplică similar și la cererea de emitere a certificatului de urbanism / cererea de emitere a avizelor.

Pentru taxa prevăzută la pct. 2.2., valoarea reală a lucrărilor de construcție nu poate fi mai mică decât valoarea impozabilă a clădirii și se calculează prin aplicarea unei cote de 0,2% asupra valorii impozabile a clădirii.

3. Autorizația de construire – necesară pentru *foraje sau escavări*:
8 lei pentru fiecare m² afectat

4. Autorizația de construire - necesară pentru *lucrările de organizare de șantier în vederea realizării unei construcții*, dacă nu au fost autorizate odată cu acestea:
3% din valoarea autorizată a lucrărilor de organizare de șantier

5. Autorizația de construire – necesară pentru *amenajarea de tabere de corturi, căsuțe sau rulote ori campinguri*:
2% din valoarea autorizată a lucrărilor de construcție

6. Autorizația de construire – necesară pentru *amplasarea de chioșcuri, tonete, cabine, spații de expunere, corpurilor și panourilor de afișaj, a firmelor și reclamelor* situate pe căile și în spațiile publice:
8 lei pentru fiecare m² de suprafață ocupată de construcție

7. Autorizațiile de desființare, parțială sau totală, a construcțiilor și a amenajărilor:
- 0,1 % din valoarea impozabilă a construcțiilor stabilită pentru determinarea impozitului pe clădiri.
În cazul desființării parțiale, taxa se calculează proporțional cu suprafața construită a clădirii supuse demolării.

8. Autorizația de construire privind *lucrările de racorduri și bransamente la rețele publice de apă, canalizare, gaze, termice, energie electrică, telefonie și televiziune prin cablu*:
- pentru fiecare racord – 13 lei

9. Prelungirea Certificatului de Urbanism precum și a Autorizațiilor de Construire:
- 30 % din valoarea taxei inițiale de eliberare a certificatului de urbanism/autorizației de construire

10. Avizarea de către structura de specialitate a Consiliului Județean Satu Mare a certificatului de urbanism emis de primarii comunelor
- 15 lei

11. Avizarea de către structura de specialitate a Consiliului Județean Satu Mare a autorizațiilor de construire / desființare emise de primarii comunelor
- 15 lei

12. Taxe pentru documentații de amenajarea teritoriului și urbanism, în competența de avizare a Consiliului Județean și/sau a Arhitectului Șef al Județului, conform Legii nr. 350/ 2001 privind amenajarea teritoriului și urbanismul, cu modificările și completările ulterioare:

1. Taxă pentru Aviz al Consiliului Județean pentru Plan Urbanistic Zonal:

DENUMIRE TAXĂ	Anul 2025 -lei -
Taxă aviz Consiliul Județean – PUZ pentru amplasamente din extravilanul localităților	300 lei/ documentație
Taxă aviz Consiliul Județean – PUZ pentru amplasamente din zone centrale și zone protejate	445 lei/ documentație

2. Taxă pentru Aviz al Consiliului Județean pentru Plan Urbanistic de Detaliu (indiferent de amplasament):

DENUMIRE TAXĂ	Anul 2025 -lei-
Taxă aviz Consiliul Județean – PUD (indiferent de amplasament)	445 lei/ documentație

3. Taxă pentru Aviz de oportunitate :

DENUMIRE TAXĂ	Anul 2025 -lei-
Taxă pentru Aviz de oportunitate	360 lei/ documentație

4. Taxă pentru Aviz al Comisiei tehnice județene de amenajare a teritoriului și urbanism (Nota de Fundamentare):

Nr. crt.	Suprafața terenurilor pentru care se solicită avizul	Taxă Notă de Fundamentare pentru anul 2025 - lei -
a).	Până la 0,5 ha	120 lei
b).	Peste 0,5 ha	120 lei + 120 lei / pentru fiecare fracțiune ce depășește suprafața de 0,5 ha

13. Tarif imprimate – 1 leu/ pagină imprimat.

Nr. crt	Denumire imprimat	Cod	Număr Pagini	Tarif propus în anul 2025 (lei)
1.	Cerere pentru emiterea Certificatului de Urbanism		2	2
2.	Cerere pentru prelungirea valabilității Certificatului de Urbanism		1	1
3.	Cerere pentru emiterea Autorizației de Construire/Desființare și anexa la cerere		6	6
4.	Cerere pentru prelungirea valabilității Autorizației de Construire/Desființare		1	1
5.	Certificat de Urbanism		3	3
6.	Prelungire certificate de urbanism		1	1
7.	Autorizația de Construire/Desființare		3	3
8.	Prelungire Autorizația de Construire/Desființare		1	1
9.	Aviz structura de specialitate pentru Certificat de Urbanism		1	1
10.	Aviz structura de specialitate pentru Autorizația de Construire/Desființare		1	1
11.	Anunț la Consiliul Județean Satu Mare de		1	1

	începere a lucrării autorizate			
12.	Anunț la Inspekția de Stat în Construcții Satu Mare de începere a lucrării autorizate		1	1
13.	Anunț la Consiliul Județean Satu Mare pentru finalizare a lucrării autorizate		1	1
14.	Anunț la Inspekția de Stat în Construcții Satu Mare pentru finalizarea lucrării		1	1
15.	Panou de identificare a investiției conform prevederilor Ordinului Ministrului Lucrărilor Publice și Amenajării Teritoriului nr. 63/N/1998		1	1
16.	Declarația pentru valoarea finală a investiției		2	2
17.	Cerere pentru avizul primarului		1	1

Tarifele sunt stabilite pentru un exemplar din fiecare imprimat tipizat.

SCUTIRI:

1. Sunt scutite de taxa pentru eliberarea certificatelor de urbanism, avizelor și autorizațiilor de construire următoarele:

a) certificatele, avizele și autorizațiile ai căror beneficiari sunt veterani de război, văduve de război sau văduve nerecăsătorite ale veteranilor de război;

b) certificatele, avizele și autorizațiile ai căror beneficiari sunt persoanele prevăzute la art. 1 al Decretului-lege nr. 118/1990, republicat, cu modificările și completările ulterioare, și a persoanelor fizice prevăzute la art. 1 din Ordonanța Guvernului nr. 105/1999, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 189/2000, cu modificările și completările ulterioare;

c) certificatele de urbanism și autorizațiile de construire pentru lăcașuri de cult sau construcții-anexă;

d) certificatele de urbanism și autorizațiile de construire pentru dezvoltarea, modernizarea sau reabilitarea infrastructurilor din transporturi care aparțin domeniului public al statului;

e) certificatele de urbanism și autorizațiile de construire pentru lucrările de interes public național, județean sau local;

f) certificatele de urbanism și autorizațiile de construire, dacă beneficiarul construcției este o instituție publică;

g) autorizațiile de construire pentru autostrăzile și căile ferate atribuite prin concesionare, conform legii;

h) certificatele de urbanism și autorizațiile de construire, dacă beneficiarul construcției este o instituție sau o unitate care funcționează sub coordonarea Ministerului Educației și Cercetării Științifice sau a Ministerului Tineretului și Sportului;

i) certificat de urbanism sau autorizație de construire, dacă beneficiarul construcției este o fundație înființată prin testament, constituită conform legii, cu scopul de a întreține, dezvolta și ajuta instituții de cultură națională, precum și de a susține acțiuni cu caracter umanitar, social și cultural;

j) certificat de urbanism sau autorizație de construire, dacă beneficiarul construcției este o organizație care are ca unică activitate acordarea gratuită de servicii sociale în unități specializate care asigură găzduire, îngrijire socială și medicală, asistență, ocrotire, activități de recuperare, reabilitare și reinserție socială pentru copil, familie, persoane cu handicap, persoane vârstnice, precum și pentru alte persoane aflate în dificultate, în condițiile legii;

k) certificat de urbanism sau autorizație de construire, în cazul unei calamități naturale.

2. Conform art. 56 alin. (3) din Legea nr. 350/ 2001 privind amenajarea teritoriului și urbanismul, cu modificările și completările ulterioare, *avizarea documentațiilor de interes general – toate categoriile din domeniul amenajării teritoriului, precum și din domeniul urbanismului inițiate de autoritățile și instituțiile administrației publice - se face fără perceperea de taxe și/sau tarife.*

PREȘEDINTE
PATAKI CSABA



DIRECȚIA ECONOMICĂ
DIRECTOR EXECUTIV
CZUMBIL SORANA

S.C.C.I
ȘEF SERVICIU
NAGY BRIGITTA MONICA

DIRECȚIA ARHITECT ȘEF
ARHITECT ȘEF
GYÜRE ROTARIUC NOEMI ANDREA

TARIFE

pentru serviciile de copiere pentru documentele ce se transmit în baza Legii nr. 544/2001
privind liberul acces la informațiile de interes public pentru anul fiscal 2025

1. Cost total / pagină copiată:

Format hârtie	1,65 lei/pagină
---------------	-----------------

2. Cost total / pagină în format electronic (scanare):

Format electronic (scanare)	0,83 lei/pagină
--------------------------------	-----------------

PREȘEDINTE
PATAKI CSABA



DIRECȚIA ECONOMICĂ
DIRECTOR EXECUTIV
CZUMBIL SORANA

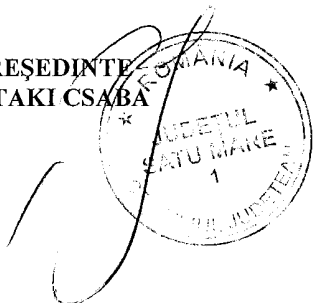
S.C.C.I
ȘEF SERVICIU
NAGY BRIGITTA MONICA

DIRECȚIA ADMINISTRAȚIE PUBLICE LOCALĂ
DIRECTOR EXECUTIV
PÎRCĂLAB OANA DANA

**TARIFE PERCEPUTE DE SPITALUL JUDEȚEAN DE URGENȚĂ SATU MARE
PENTRU ANUL FISCAL 2025**

NR. CRT.	DENUMIRE TARIF	TARIF
1.	Cost serviciu copiere pagină pentru aplicarea Legii Nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public	1,65 lei/pagină

PREȘEDINTE
PATAKI CSABA



DIRECȚIA ECONOMICĂ
DIRECTOR EXECUTIV
CZUMBIL SORANA

S.C.C.I
ȘEF SERVICIU
NAGY BRIGITTA MONICA

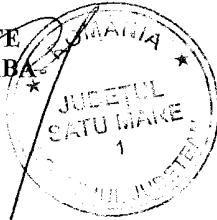
~~SPITALUL JUDEȚEAN DE URGENȚĂ SATU MARE
MANAGER INTERIMAR
Dr. SZATMARI LUBOVIC~~



**TARIFE PERCEPUTE DE SPITALUL DE PNEUMOFIZIOLOGIE SATU MARE
PENTRU ANUL FISCAL 2025**

NR. CRT.	DENUMIRE TARIF	TARIF
1.	Cost serviciu copiere pagină pentru aplicarea Legii Nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public	1,65 lei/pagină

PREȘEDINTE
PATAKI CSABA



DIRECȚIA ECONOMICĂ
DIRECTOR EXECUTIV
CZUMBIL SORANA

S.C.C.I
ȘEF SERVICIU
NAGY BRIGITTA MONICA

SPITALUL DE PNEUMOFIZIOLOGIE
SATU MARE
DIRECTOR
Dr. SERGIU D. IOAN

