**ROMÂNIA**

**JUDEȚUL SATU MARE Anexa nr. 2**

**CONSILIUL JUDEȚEAN SATU MARE** *la Proiectul de hotărâre nr. \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

**STATUTUL**

**„ASOCIAȚIEI DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ PENTRU SERVICII ÎN SECTORUL DE APĂ ȘI APĂ UZATĂ DIN JUDEȚUL SATU MARE”**

Actualizat cu modificările aduse prin Actul adițional 2 din 2023

"Asociaţii:

1. judeţul **Satu Mare**, prin Consiliul Judeţean Satu Mare, cu sediul în Municipiul Satu Mare, str. Piaţa 25 Octombrie nr. 1, judeţul Satu Mare, cod 440026, reprezentat de drept prin Dl. PATAKI Csaba, în calitate de preşedinte al Consiliului Judeţean Satu Mare, potrivit prevederilor art. 175 din Ordonanţa de urgenţă a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările şi completările ulterioare;
2. municipiul **Satu Mare**, prin Consiliul Local al Satu Mare, Municipiul Satu Mare, str. Piaţa 25 Octombrie, nr.1, jud. Satu Mare, cod 440026, reprezentat de drept prin Dl. KERESKĖNYI Gábor, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanţa de urgenţă a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările şi completările ulterioare;
3. municipiul **Carei**, prin Consiliul Local al Municipiului Carei, cu sediul în Municipiul Carei str. 1 Decembrie 1918, nr.17, jud. Satu Mare, cod 445100, reprezentat de drept prin [Eugen Kovács](https://www.google.com/search?rlz=1C1GCEA_enRO768RO768&q=Eugen+Kov%C3%A1cs&stick=H4sIAAAAAAAAAONgVuLVT9c3NCwqLzdPM8qzeMRowS3w8sc9YSn9SWtOXmPU5OIKzsgvd80rySypFJLmYoOyBKX4uVB18ixi5XUtTU_NU_DOLzu8MLkYAOX3-l5cAAAA&sa=X&ved=2ahUKEwiYnO7nufn-AhUksKQKHbyjC4EQzIcDKAB6BAgXEAE), în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanţa de urgenţă a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările şi completările ulterioare;
4. oraşul **Negreşti Oaş**, prin Consiliul Local al oraşului Negreşti Oaş, cu sediul în Negreşti Oaş, str. Victoriei, nr.99, jud. Satu Mare, cod 445200, reprezentat de drept prin D-na FEDORCA Aurelia, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanţa de urgenţă a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările şi completările ulterioare;
5. oraşul **Tăşnad**, prin Consiliul Local al oraşului Tăşnad, cu sediul în Tăşnad, str. Lăcrămioarelor, nr.35, jud. Satu Mare, cod 445300, reprezentat de drept prin Dl. FARCĂU Adrian Dănuț, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanţa de urgenţă a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările şi completările ulterioare;
6. oraşul **Ardud**, prin Consiliul Local al oraşului Ardud, cu sediul în Ardud, str. Ştefan Cel Mare, nr.37, jud. Satu Mare, cod 447020, reprezentat de drept prin Dl. DUMA Ovidiu Marius, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanţa de urgenţă a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările şi completările ulterioare;
7. oraşul **Livada**, prin Consiliul Local al oraşului Livada, cu sediul în Livada, str. Oaşului, nr.4, jud. Satu Mare, cod 447180, reprezentat de drept prin Dl. PIRICSI Arthur, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanţa de urgenţă a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările şi completările ulterioare;
8. comuna **Agriș**, prin Consiliul Local al comunei Agriș, cu sediul în Agriș, str. Csury Balint nr. 68, judeţul Satu Mare, cod 447066, reprezentat de drept prin Dl.SZABÓ Elek, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanţa de urgenţă a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările şi completările ulterioare;
9. comuna **Apa**, prin Consiliul Local al Apa, cu sediul în comuna Apa, nr. 132, judeţul Satu Mare, cod 447015, reprezentat de drept prin Dl. TRANDAFIR Vasile-Radu, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanţa de urgenţă a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările şi completările ulterioare;
10. comuna **Batarci**, prin Consiliul Local al comunei Batarci, cu sediul în comuna Batarci, str. Principală nr.50, jud. Satu Mare, cod 447030, reprezentat de drept prin Dl. TOMA Vasile Adrian, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanţa de urgenţă a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările şi completările ulterioare;
11. comuna, **Bârsău**, prin Consiliul Local al comunei Bârsău, cu sediul în comuna Bârsău de Sus, str. Principală nr.277, jud. Satu Mare, cod 447037reprezentat de drept prin Dl. CIURDAȘ Traian, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanţa de urgenţă a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările şi completările ulterioare;
12. comuna **Beltiug**, prin Consiliul Local al comunei Beltiug, cu sediul în comuna Beltiug, str. Principală, nr.357, jud. Satu Mare, cod 447040, reprezentat de drept prin Dl. BARTOK GURZĂU Ioan, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanţa de urgenţă a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările şi completările ulterioare;
13. comuna **Berveni**, prin Consiliul Local al comunei Berveni, cu sediul în comuna Berveni, str. Cânepii, nr.349, jud. Satu Mare, cod 447050, reprezentat de drept prin Dl. KISS Zoltan, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanţa de urgenţă a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările şi completările ulterioare;
14. comuna **Bogdand**, prin Consiliul Local al comunei Bogdand, cu sediul în comuna Bogdand str. Principală, nr.310/A, jud. Satu Mare, cod 447060, reprezentat de drept prin Dl. BOJAN Aurel, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanţa de urgenţă a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările şi completările ulterioare;
15. comuna **Botiz**, prin Consiliul Local al comunei Botiz, cu sediul în comuna Botiz, str. Mioriţei, nr.63, jud. Satu Mare, cod 447065, reprezentat de drept prin Dl. MUREȘAN Ioan, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanţa de urgenţă a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările şi completările ulterioare;
16. comuna **Cămârzana**, prin Consiliul Local al comunei Cămârzana, cu sediul în comuna Cămârzana, str. Principală nr.338, jud. Satu Mare, cod 447075, reprezentat de drept prin Dl. IONICI Florin Dumitru, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanţa de urgenţă a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările şi completările ulterioare;
17. comuna **Cămin**, prin Consiliul Local al comunei Cămin, cu sediul în comuna Cămin, str. Principală, nr.195, jud. Satu Mare, cod 447081, reprezentat de drept prin Dl. SÜTŐ Imre, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanţa de urgenţă a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările şi completările ulterioare;
18. comuna **Căpleni**, prin Consiliul Local al comunei Căpleni, cu sediul în comuna Căpleni, str. Principală, nr.619, jud. Satu Mare, cod 447080, , reprezentat de drept prin Dl. MEGYERI Támas Róbert, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanţa de urgenţă a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările şi completările ulterioare;
19. comuna **Căuaș** prin Consiliul Local al comunei Căuaș, cu sediul în comuna Căuaș, str. Principală, nr.20, jud. Satu Mare, cod 447085, reprezentat de drept prin Dl. ROKA Marius Andrei, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanţa de urgenţă a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările şi completările ulterioare;
20. comuna **Cehal,**  prin Consiliul Local al comunei Cehal, sediul în comuna Cehal, str. Principală nr.168, județul Satu Mare, cod 447096, reprezentat de drept prin Dl. JURCHIȘ Gheorghe, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanţa de urgenţă a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările şi completările ulterioare;
21. comuna **Certeze**, prin Consiliul Local al comunei Certeze, cu sediul în comuna Certeze, str. Principală, nr.-, jud. Satu Mare, cod 447100, reprezentat de drept prin Dl. CIOCAN Petru, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanţa de urgenţă a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările şi completările ulterioare;
22. comuna **Ciumeşti**, prin Consiliul Local al comunei Ciumeşti, cu sediul în comuna Ciumeşti, str. Principală, nr.334, jud. Satu Mare, cod 447262, reprezentat de drept prin Dl. SCHWARCZKOPF Ioan, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanţa de urgenţă a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările şi completările ulterioare;
23. comuna **Craidorolţ**, prin Consiliul Local al comunei Craidorolţ, cu sediul în comuna Craidorolţ, str. Principală, nr.106, jud. Satu Mare, cod 447105, reprezentat de drept prin Dl. BALOGH Daniel Bela, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanţa de urgenţă a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările şi completările ulterioare;
24. comuna **Crucișor**, prin Consiliul Local al comunei Crucișor, cu sediul în comuna Crucișor, str. Principală, nr.334, jud. Satu Mare, cod 447262, reprezentat de drept prin Dl. COZA Romi, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanţa de urgenţă a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările şi completările ulterioare;
25. comuna **Culciu**, prin Consiliul Local al comunei Culciu, cu sediul în comuna Culciu, str. Principală, nr.234, jud. Satu Mare, cod 447115, reprezentat de drept prin Dl. KALLÓS Zsolt Eduárd, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanţa de urgenţă a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările şi completările ulterioare;
26. comuna **Doba**, prin Consiliul Local al comunei Doba, cu sediul în comuna Doba, str.Careiului, nr. 57, jud. Satu Mare, cod 447125, reprezentat de drept prin Dl. GHETINA Mihai, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanţa de urgenţă a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările şi completările ulterioare;
27. comuna **Dorolţ**, prin Consiliul Local al comunei Dorolţ, cu sediul în comuna Dorolţ, str.Principală, nr.83, jud. Satu Mare, cod 447130, reprezentat de drept prin Dl. GĂMAN Mihai, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanţa de urgenţă a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările şi completările ulterioare;
28. comuna **Foieni**, prin Consiliul Local al comunei Foieni, cu sediul în comuna Foieni, str. Principală, nr.469, jud. Satu Mare, cod 447135, reprezentat de drept prin Dl. BRĖM László, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanţa de urgenţă a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările şi completările ulterioare;
29. comuna **Halmeu**, prin Consiliul Local al comunei Halmeu, cu sediul în comuna Halmeu, str. Eliberării, nr.57, jud. Satu Mare, cod 447145, reprezentat de drept prin Dl. INCZE Ludovic, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanţa de urgenţă a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările şi completările ulterioare;
30. comuna **Lazuri**, prin Consiliul Local al comunei Lazuri, cu sediul în comuna Lazuri, str. Principală, nr.71, jud. Satu Mare, cod 447170, reprezentat de drept prin Dl. BĖRES Antal Elek, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanţa de urgenţă a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările şi completările ulterioare;
31. comuna **Medieșu Aurit**, prin Consiliul Local al comunei Medieșu Aurit, cu sediul în comuna Medieșu Aurit, str. Principală, nr.157, jud. Satu Mare, cod 447185, reprezentat de drept prin Dl. TÖRÖK Marian, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanţa de urgenţă a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările şi completările ulterioare;
32. comuna **Micula**, prin Consiliul Local al comunei Micula, cu sediul în comuna Micula, str. Principală, nr.293, jud. Satu Mare, cod 447195, reprezentat de drept prin Dl. DOBOS Stefan, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanţa de urgenţă a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările şi completările ulterioare;
33. comuna **Moftin**, prin Consiliul Local al comunei Moftin, cu sediul în comuna Moftin, str. Principală, nr.218, jud. Satu Mare, cod 447200, reprezentat de drept prin Dl. DAVID Gheorghe, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanţa de urgenţă a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările şi completările ulterioare;
34. comuna **Odoreu**, prin Consiliul Local al comunei Odoreu, cu sediul în comuna Odoreu, str. Republicii, nr.100, jud. Satu Mare, cod 447210, reprezentat de drept prin Dl. POP Dumitru Dorel, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanţa de urgenţă a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările şi completările ulterioare;
35. comuna **Orașu Nou**, prin Consiliul Local al comunei Orașu Nou, cu sediul în comuna Orașu Nou, str. Seini nr.1, jud. Satu Mare, cod 447220, reprezentat de drept prin Dl. MAILÁT Gavril, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanţa de urgenţă a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările şi completările ulterioare;
36. comuna **Păuleşti**, prin Consiliul Local al comunei Păuleşti, cu sediul în comun Păuleşti, str. Principală, nr.81, jud. Satu Mare, cod 447230, reprezentat de drept prin Dl. BONTEA Zenoviu Stelian, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanţa de urgenţă a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările şi completările ulterioare;
37. comuna **Petreşti**, prin Consiliul Local al comunei Petreşti, cu sediul în comuna Petreşti, str. Pişcoltului, nr.1, jud. Satu Mare, cod 447240, reprezentat de drept prin Dl. MARCHIS Gheorghe Otto, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanţa de urgenţă a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările şi completările ulterioare;
38. comuna **Porumbești,**  prin Consiliul Local al comunei Porumbești, cu sediul în comuna Porumbești, str. Principală nr. 17/c, jud. Satu Mare, cod 447220, reprezentat de drept prin Dl. TÓTH Zoltán, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanţa de urgenţă a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările şi completările ulterioare;
39. comuna **Racșa,**  prin Consiliul Local al comunei Racșa, cu sediul în comuna Racșa, str. Principală nr.484, jud. Satu Mare, cod 447224, reprezentat de drept prin Dl. FLUERAȘ PETRE, în calitate viceprimar cu atribuții de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanţa de urgenţă a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările şi completările ulterioare;
40. comuna **Sanislău**, prin Consiliul Local al comunei Sanislău, cu sediul în comuna Sanislău, str. Ogorului, nr.965, jud. Satu Mare, cod 447260, prin reprezentantul său, reprezentat de drept prin Dl. KARDOSI Ioan Zoltan, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanţa de urgenţă a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările şi completările ulterioare;
41. comuna **Santău**, prin Consiliul Local al comunei Santău, cu sediul în comuna Santău, str. - , nr.422, jud. Satu Mare, cod 447270, reprezentat de drept prin Dl. SILAGHI Sergiu, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanţa de urgenţă a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările şi completările ulterioare;
42. comuna **Săcășeni,**  prin Consiliul Local al comunei Săcășeni, cu sediul în comuna Săcășeni, str. Principală, nr.467, jud. Satu Mare, cod 447275, reprezentat de drept prin Dl. SIPOS József, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanţa de urgenţă a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările şi completările ulterioare;
43. comuna **Săuca**, prin Consiliul Local al comunei Săuca, cu sediul în comuna Sanislău, str. Principală, nr.36, jud. Satu Mare, cod 447280, reprezentat de drept prin Dl. MARIAN Gheorghe, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanţa de urgenţă a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările şi completările ulterioare;
44. comuna **Socond**, prin Consiliul Local al comunei Socond, cu sediul în comuna Socond, str. Principală, nr.180, jud. Satu Mare, cod 447285, reprezentat de drept prin Dl. Cornea Mare Nicolae, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanţa de urgenţă a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările şi completările ulterioare;
45. comuna **Supur**, prin Consiliul Local al comunei Supur, cu sediul în comuna Supuru de Jos, str. Teilor nr. 14, Satu Mare, cod 447300, reprezentat de drept prin Dl. CRIȘAN Sergiu Petrică, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanţa de urgenţă a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările şi completările ulterioare;
46. comuna **Tarna Mare,** prin Consiliul Local al comunei Tarna Mare, cu sediul în comuna Tarna Mare, str. Principală, nr.284, jud. Satu Mare, cod 447310, reprezentat de drept prin D-na SOBIUS Mariana Monica, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanţa de urgenţă a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările şi completările ulterioare;
47. comuna **Târșolț,** prin Consiliul Local al comunei Târșolț, cu sediul în comuna Târșolț, str. Principală, nr.85, jud. Satu Mare, cod 447315, reprezentat de drept prin Dl. POP Grigore, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanţa de urgenţă a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările şi completările ulterioare;
48. comuna **Terebeşti**, prin Consiliul Local al comunei Terebeşti, cu sediul în comuna Terebeşti, str. Principală, nr.166, jud. Satu Mare, cod 447320, reprezentat de drept prin D-na AVORNICIȚI Mariana Nicoleta, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanţa de urgenţă a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările şi completările ulterioare;
49. comuna **Tiream**, prin Consiliul Local al comunei Tiream, cu sediul în comuna Tiream, str. Principală, nr.490, jud. Satu Mare, cod 447325, reprezentat de drept prin Dl. TAR Nicolae, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanţa de urgenţă a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările şi completările ulterioare;
50. comuna **Turț**, prin Consiliul Local al comunei Turț, cu sediul în comuna Turț, str. Piața Eroilor, nr.18, jud. Satu Mare, cod 447330, reprezentat de drept prin Dl.IRIME Ioan, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanţa de urgenţă a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările şi completările ulterioare;
51. comuna **Turulung**, prin Consiliul Local al comunei Turulung, cu sediul în comuna Turulung, str. Parcului, nr.260, jud. Satu Mare, cod 447335, reprezentat de drept prin Dl.GYÁKON Gheorghe Nicolae, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanţa de urgenţă a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările şi completările ulterioare;
52. comuna **Urziceni**, prin Consiliul Local al comunei Urziceni, cu sediul în comuna Urziceni, str. Principală, nr.237, jud. Satu Mare, cod 447340, reprezentat de drept prin Dl. SCHUPLER Tiberiu, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanţa de urgenţă a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările şi completările ulterioare;
53. comuna **Valea Vinului**, prin Consiliul Local al comunei Valea Vinului, cu sediul în comuna Valea Vinului, str. Principală, nr.63, jud. Satu Mare, cod 447345, reprezentat de drept prin Dl. CRISTEA Radu, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanţa de urgenţă a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările şi completările ulterioare;
54. comuna **Vetiş**, prin Consiliul Local al comunei Vetiş, cu sediul în comuna Vetiş, str. Principală, nr.301, jud. Satu Mare, cod 447355, reprezentat de drept prin Dl. ILYES Iuliu, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanţa de urgenţă a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările şi completările ulterioare;

**denumiţi colectiv asociaţii şi individual asociatul,**

ne exprimăm voinţa de a coopera şi de a ne asocia potrivit prevederilor Ordonanţei de urgenţă a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările şi completările ulterioare, ale Legii serviciilor comunitare de utilităţi publice nr. 51/2006, republicată, cu modificările şi completările ulterioare, ale Legii serviciului de alimentare cu apă şi de canalizare nr. 241/2006, republicată, cu modificările şi completările ulterioare, precum şi ale Ordonanţei Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociaţii şi fundaţii, aprobată cu modificări şi completări prin Legea nr. 246/2005, cu modificările şi completările ulterioare, în cadrul Asociaţiei de dezvoltare intercomunitară de utilităţi publice pentru serviciul de alimentare cu apă şi de canalizare din cadrul unităţilor administrativ-teritoriale ASOCIAȚIEI DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ PENTRU SERVICII ÎN SECTORUL DE APĂ ȘI APĂ UZATĂ DIN JUDEȚUL SATU MARE, denumită în continuare Asociaţia, persoană juridică de drept privat, cu statut de utilitate publică, în scopurile prevăzute la art. 4 din prezentul statut."

**CAPITOLUL I –DENUMIREA, SEDIUL ŞI DURATA ASOCIAŢIEI**

**Art. 1.** – Denumirea Asociaţiei este „**Asociaţia de Dezvoltare Intercomunitară pentru Servicii în Sectorul de Apă şi Apă Uzată din judeţul Satu Mare**”, conform dovezii privind disponibilitatea denumirii nr.64578 din 06.08.2008, prelungită prin dovada disponibilității denumirii nr. 69726 din 12.02.2009, eliberată de Ministerul Justiţiei. Asociaţia va avea ştampilă şi însemne proprii.

**Art. 2.** – **(1)** Sediul Asociaţiei este în România, judeţul Satu Mare, municipiul Satu Mare, Piaţa 25 Octombrie, nr.1, cod poştal 440026.

**(2)** Sediul Asociaţiei va putea fi mutat în orice alt loc, aflat pe raza unităţilor administrativ-teritoriale membre, în baza unei hotărâri a adunării generale a Asociaţiei, sau a consiliului director, conform prezentului Statut.

**Art. 3.** – Asociaţia este constituită pe o durată nedeterminată, începând cu data înscrierii sale în Registrul asociaţiilor şi fundaţiilor aflat la grefa Judecătoriei Satu Mare.

**CAPITOLUL II – SCOPUL ŞI OBIECTIVELE ASOCIAŢIEI**

**Art. 4.** –**(1)** Asociaţia se constituie în scopul **reglementării, înfiinţării, organizării, finanţării, exploatării, monitorizării şi gestionării în comun a** serviciului de alimentare cu apă şi apă uzată (denumit în continuare **„Serviciul”**) **pe raza de competenţă a unităţilor administrativ-teritoriale membre** (denumită în continuare **„Aria Serviciului”**)**, precum şi realizarea în comun a unor proiecte de investiţii publice de interes zonal sau regional destinate înfiinţării, modernizării şi/sau dezvoltării, după caz, a sistemelor de utilităţi publice aferente** Serviciului pe baza strategiei de dezvoltare a Serviciului (denumită în continuare „**Strategia de Dezvoltare”**);

**(2)** Asociaţii declară că interesul comun ce stă la baza constituirii Asociaţiei este interesul general al locuitorilor de pe raza unităţilor administrativ-teritoriale membre pentru îmbunătăţirea calităţii Serviciului, în condiţiile unor tarife care să respecte limitele de suportabilitate ale populaţiei şi principiul „poluatorul plăteşte”, atingerea şi respectarea standardelor europene privind protecţia mediului înconjurător, precum şi creşterea capacităţii de atragere a fondurilor pentru finanţarea investiţiilor necesare în infrastructura tehnico-edilitară aferentă Serviciului.

**(3)** Modalitatea de gestiune a Serviciului va fi gestiunea directă, care se va realiza în baza unui contract de delegare a gestiunii (denumit în continuare „**Contractul de Delegare**”) atribuit direct, conform prevederilor art. art. 31^1alin. (1) lit. a) din Legea nr. 51/2006, cu modificările şi completările ulterioare, şi ale art.21^1 alin. (1) lit. a) din Legea nr. 241/2006 cu modificările şi completările ulterioare, unui operator regional, astfel cum este acesta definit de art. 2 lit. g1 din Legea nr. 51/2006 cu modificările şi completările ulterioare, al cărui capital social va fi deţinut integral de unităţi administrativ-teritoriale membre ale Asociaţiei(denumit în continuare **„Operatorul”**) .

**Art. 5.** – **(1)** Obiectivele Asociaţiei sunt următoarele:

1. Să încheie contractul cu operatorul, prevăzut la art. 17 alin. (2) lit. a) din prezentul statut, în numele şi pe seama asociaţilor, care vor avea împreună calitatea de delegatar, potrivit art. 29 alin. (7) din Legea nr. 51/2006, republicată, cu modificările şi completările ulterioare;
2. Să exercite drepturile specifice de control şi informare, privind Operatorul, conform prezentului Statut şi actului constitutiv al Operatorului;
3. Săconstituie interfaţa pentru discuţii şi să fie un partener activ pentru autorităţile administraţiei publice locale în ceea priveşte aspectele de dezvoltare şi de gestiune a Serviciului, în scopul de a coordona politicile şi acţiunile de interes intercomunitar;
4. Să aprobe Strategia de Dezvoltare a Serviciului, în urma pregătirii şi promovării acestuia;
5. Să monitorizeze derularea proiectelor de investiţii în infrastructura tehnico-edilitară aferentă Serviciului;
6. Să monitorizeze executarea Contractului de Delegare şi să informeze regulat Asociaţii despre aceasta,
7. Să identifice şi să propună orice acţiuni vizând realizarea obiectivelor Asociaţilor în legătură cu Serviciul:
8. asigurarea unei politici tarifare echilibrate care să asigure pe de o parte sursele necesare pentru operare, dezvoltare, modernizare şi/sau baza suport a contractării de credite rambursabile sau parţial rambursabile, iar pe de altă parte să nu se depăşească limitele de suportabilitate ale populaţiei;
9. aplicarea principiului solidarităţii;
10. implementarea şi aplicarea permanentă a principiului ”poluatorul plăteşte”;
11. creşterea progresivă a nivelului de acoperire al Serviciului;
12. buna prestare din punct de vedere tehnic a Serviciului şi gestiunea administrativă şi comercială eficientă a acestuia;
13. menţinerea calităţii tehnice şi întreţinerea eficientă a echipamentelor şi lucrărilor legate de Serviciu;
14. buna gestiune a resurselor umane.
15. Să acorde sprijin Asociaţilor şi Operatorului în vederea obţinerii resurselor financiare necesare implementării Strategiei de Dezvoltare.

**(2)**Pentru realizarea obiectivelor Asociaţiei, prin prezentul statut asociaţii mandatează Asociaţia, potrivit art. 10 alin. (5) din Legea nr. 51/2006, republicată, cu modificările şi completările ulterioare, coroborat cu prevederile Legii nr. 241/2006, republicată, cu modificările şi completările ulterioare, să exercite în numele şi pe seama lor următoarele drepturi şi obligaţii legate de serviciul de alimentare cu apă şi de canalizare din cadrul unităţilor administrativ-teritoriale:

1. elaborarea şi aprobarea strategiei Asociaţiei privind serviciul de alimentare cu apă şi de canalizare din cadrul unităţilor administrativ-teritoriale, care conţine planul de investiţii şi lista investiţiilor prioritare, elaborată potrivit master-planului judeţean/zonal, aprobat potrivit art. 129 alin. (4) lit. e) şi art. 173 alin. (3) lit. d) din Ordonanţa de urgenţă a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările şi completările ulterioare;
2. urmărirea,monitorizarea şi raportarea indicatorilor de performanţă ai Serviciului, stabiliţi prin contractul de delegare a gestiunii în vederea asigurării gestionării şi administrării Serviciului de către Operator pe criterii de eficienţă economică şi managerială şi aplicarea măsurilor corective şi penalităţilor prevăzute de Contractul de Delegare în situaţia în care Operatorul nu respectă nivelul indicatorilor de performanţă şi eficienţă la care s-a obligat şi nu asigură continuitatea Serviciului;

**b^1)**aprobarea modificărilor la contractul încheiat între Asociaţie şi operator

1. consultarea asociaţiilor de utilizatori în vederea stabilirii politicilor şi strategiilor locale şi a modalităţilor de organizare şi funcţionare a Serviciului;
2. medierea conflictelor dintre utilizatori şi Operator, la cererea uneia dintre părţi;
3. monitorizarea şi controlul modului de respectare a obligaţiilor şi responsabilităţilor asumate de Operator prin Contractul de Delegare cu privire la:
   1. modul de respectare şi de îndeplinire a obligaţiilor contractuale asumate de Operator, în special respectarea indicatorilor de performanţă, inclusiv în relaţia cu utilizatorii,
   2. modul de administrare, exploatare, conservare şi menţinere în funcţiune, dezvoltare sau modernizare a sistemelor de utilităţi publice, mai ales exploatarea eficientă şi în condiţii de siguranţă a sistemelor de utilităţi publice sau a altor bunuri aparţinând patrimoniului public şi/sau privat al Asociaţilor, afectate Serviciului,
   3. asigurarea protecţiei mediului şi a domeniului public,
   4. asigurarea protecţiei utilizatorilor;
4. solicitarea de informaţii cu privire la nivelul şi calitatea Serviciului furnizat/prestat şi cu privire la modul de întreţinere, exploatare şi administrare a bunurilor din proprietatea publică sau privată a Asociaţilor, încredinţate pentru realizarea Serviciului;
5. invitarea Operatorului pentru audieri, în vederea concilierii diferendelor apărute în relaţia cu utilizatorii Serviciului,
6. stabilirea unei politici tarifare coerente la nivelul întregii Arii a Delegării prevăzute în Contractul de Delegare;
7. aprobarea,de la data la care Asociaţii hotărăsc trecerea la un sistem de tarif unic, a modulului de formare şi a stabilirii preţurilor şi tarifelor, respectiv ajustarea si modificarea preţurilor şi tarifelor propuse de Operator;
8. monitorizarea respectării angajamentelor asumate de către delegatar faţă de Operator prin clauzele contractuale stabilite prin Contractul de Delegare a gestiunii Serviciului;
9. elaborarea şi aprobarea caietului de sarcini şi a regulamentului Serviciului, consolidat şi armonizat pentru întreaga Arie a Serviciului;
10. păstrarea, în condiţiile legii, a confidenţialităţii datelor şi informaţiilor economico-financiare privind activitatea Operatorului, altele decât cele de interes public;

**CAPITOLULIII–PATRIMONIUL ASOCIAȚIEI**

**Art. 6. - (1)** Patrimoniul Asociaţiei este compus din patrimoniul iniţial, pe de o parte, şi din patrimoniul pe care Părţile îl vor da în administrare pentru exercitarea competenţelor legate de gestiunea Serviciului, pe de altă parte, în condiţiile prevăzute de lege.

(2) Patrimoniul Asociației, constituit din contribuţia în numerar a fiecărei autorităţi publice, membre a asociaţiei, se majorează la 270.000 (douăsuteșaizecimii) lei.

Aportul fiecărui membru al Asociaţiei la constituirea patrimoniului este de 5.000 (cinci mii) lei.

**Art. 7. -** (1) Asociaţia se finanţează prin contribuţii din bugetele locale ale unităţilor administrativ-teritoriale membre, precum şi din alte surse, în condiţiile art. 90 alin. (1) din Ordonanţa de urgenţă a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările şi completările ulterioare.

(2) Finanţarea Asociaţiei se realizează cu asigurarea, de către autoritatea publică finanţatoare, a respectării legislaţiei naţionale şi europene în materia ajutorului de stat.

**Art. 8.**– Asociaţia nu poate avea calitatea de operator în înţelesul art. 2 lit. g) din Legea nr. 51/2006, republicată, cu modificările şi completările ulterioare, şi nu desfăşoară activităţi economice.

**Art. 9.** – Asociaţia are un buget propriu de venituri şi cheltuieli. Situaţiile financiare se întocmesc şi se publică în conformitate cu legislaţia în vigoare.

**CAPITOLUL IV - ASOCIAŢII**

**Art. 10.** – Asociaţii au următoarele drepturi:

1. Să aleagă şi să fie aleşi în organele de conducere ale Asociaţiei, prin reprezentanţii lor în aceste organe;
2. Să participe la luarea hotărârilor care privesc activitatea Asociaţiei, conform prevederilor prezentului Statut;
3. Să primească la cerere toate informaţiile disponibile care privesc activitatea Asociaţiei.

**Art. 11.** – Asociaţii au următoarele obligaţii :

1. Să respecte Statutul, actul constitutiv şi hotărârile organelor de conducere ale Asociaţiei;
2. Să plătească cotizația anuală în cuantumul și la data stabilită prin Hotărâre a Asociației.
3. Să promoveze şi să participe activ la acţiunile desfăşurate de Asociaţie;
4. Să participe, prin reprezentanţii lor, la şedinţele adunării generale a Asociaţiei.

**Art. 12.** – **(1)** Calitatea de asociat încetează în cazul retragerii sau excluderii din Asociaţie, conform prevederilor prezentului articol.

**(2)** Retragerea din Asociaţie nu poate avea loc decât în situaţia în care asociatul respectiv se retrage unilateral din Contractul de Delegare. Dacă oricare dintre Asociaţi doreşte să se retragă din Contractul de Delegare şi, respectiv, din Asociaţie, acest Asociat va notifica preşedintelui Asociaţiei şi celorlalţi Asociaţi intenţia sa. Preşedintele Asociaţiei va convoca adunarea generală a Asociaţilor în cel mult 30 de zile de la data primirii unei astfel de notificări.

**(2^1)** Potrivit art. 10 alin. (11) din Legea nr. 51/2006, republicată, cu modificările şi completările ulterioare, unităţile administrativ-teritoriale membre ale asociaţiei de dezvoltare intercomunitară de utilităţi publice pentru serviciul de alimentare cu apă şi de canalizare din cadrul unităţilor administrativ-teritoriale, care au delegat împreună gestiunea de utilităţi publice către acelaşi operator/operator regional, se pot retrage din Asociaţie înainte de data expirării contractelor de delegare a gestiunii serviciilor numai cu acordul majorităţii celorlalte unităţi administrativ-teritoriale membre, exprimat prin hotărâri ale autorităţilor deliberative ale acestora, precum şi cu acordul scris al entităţilor finanţatoare, în situaţia în care beneficiază de proiecte de investiţii cofinanţate din fonduri europene, şi numai după plata despăgubirilor prevăzute în contractele de delegare a gestiunii serviciilor sau, după caz, în statutul asociaţiilor de dezvoltare intercomunitară având ca scop serviciile de utilităţi publice.

**(3)** Adunarea generală a Asociaţiei va analiza consecinţele retragerii şi modificările care se impun la actul constitutiv al Operatorului căruia i s-a atribuit direct contractul de delegarea gestiunii serviciului şi/sau la Contractul de Delegare (în special în ceea ce priveşte investiţiile), conform prevederilor Contractului de Delegare şi va hotărî modificarea corespunzătoare a prezentului Statut şi a Actului constitutiv al Asociaţiei.

**(4)**În cazul în care un asociat nu aprobă documentaţiile de atribuire în vederea organizării procedurilor pentru delegarea serviciilor, inclusiv proiectul contractului de delegare a gestiunii ce urmează a fi încheiat cu operatorul desemnat şi anexele obligatorii la acesta, sau se retrage unilateral din acest contract, indiferent dacă retragerea are loc înainte sau după intrarea în vigoare a respectivului contract de delegare, acesta va fi exclus din Asociaţie. Preşedintele Asociaţiei va convoca adunarea generală în cel mult 30 de zile de la data la care s-a luat cunoştinţă despre respectiva situaţie. Adunarea generală va hotărî excluderea din Asociaţie, va analiza consecinţele excluderii şi modificările ce se impun la contractele de delegare, în special cu privire la investiţii, potrivit prevederilor contractelor de delegare respective, şi va hotărî modificarea corespunzătoare a prezentului statut al Asociaţiei, precum şi cuantumul despăgubirilor datorate.

(**5**) Orice Asociat care se retrage sau este exclus din Asociaţie este obligat să plătească:

a) sumele corespunzătoare rambursării, de către Operator, a împrumuturilor contractate, pentru finanţarea dezvoltării (modernizare, reabilitare, bunuri noi indiferent dacă sunt extinderi sau înlocuiri) infrastructurii aferente Serviciului respectivului Asociat, de care a beneficiat în perioada în care a fost membru al Asociaţiei plus cheltuielile aferente acestor împrumuturi;

b) sumele corespunzătoare investiţiilor de care a beneficiat în perioada în care a fost membru al Asociaţiei, altele decât cele prevăzute la lit. a);

c) sumele prevăzute ca despăgubiri în Contractul de Delegare.

d) prejudiciul creat membrilor asociaţi generat de creşterea costurilor de operare în sarcina acestora prin retragere/excludere; modul de calcul al prejudiciului creat membrilor pentru creşterea costurilor de operare şi durata pentru care se calculează sunt stabilite în baza unui audit;

e) sumele impuse cu titlu de penalităţi/despăgubiri/daune/obligaţie de restituire de către entităţile finanţatoare, în situaţia în care beneficiază/a beneficiat de proiecte de investiţii cofinanţate din fonduri europene.

**(6)** Retragerea unui membru din Asociaţie, nu-l exonerează pe acesta de îndeplinirea obligaţiilor avute anterior retragerii.

**Art. 13.**–Asociația poate accepta noi membri, cu acordul asociaților și cu încheierea unui act adițional la prezentul statut, prin care noii membri sunt menționați în preambulul statutului. Orice unitate administrativ-teritorială care devine membru al Asociației acceptă în totalitate prevederile prezentului statut și deleagă gestiunea Serviciului operatorului, prin act adițional la contractul de delegare, ce va fi semnat de Asociație în numele și pe seama unității administrativ-teritoriale respective. Pentru a vota hotărârea de acceptare a noi membri, reprezentanții asociaților în adunarea generală a Asociației au nevoie de un mandat special, prealabil, din partea unităților administrativ –teritoriale pe care le reprezintă, acordat prin hotărâre a consiliului local sau județean, după caz.

**CAPITOLUL V** –**ORGANELE ASOCIAȚIEI**

**Adunarea generală a Asociației**

**Art. 14.** – **(1)**Adunarea generală este organul de conducere al Asociaţiei, format din primarii de municipii, oraşe şi comune, respectiv preşedintele consiliului judeţean, care sunt reprezentanţi de drept ai unităţilor administrativ-teritoriale membre.

**(1^1)** Primarii pot delega calitatea lor de reprezentanţi ai unităţilor administrativ-teritoriale în adunările generale viceprimarului, secretarului general al unităţii/subdiviziunii administrativ-teritoriale, conducătorilor compartimentelor funcţionale sau personalului din aparatul de specialitate, administratorului public, precum şi conducătorilor instituţiilor şi serviciilor publice de interes local, în funcţie de competenţele ce le revin în domeniile respective.

**(1^2)** Preşedintele consiliului judeţean poate delega calitatea sa de reprezentant de drept în adunările generale unuia dintre vicepreşedinţi, conducătorilor compartimentelor funcţionale sau personalului din aparatul de specialitate, administratorului public, secretarului general al judeţului, precum şi conducătorilor instituţiilor şi serviciilor publice de interes judeţean.

**(1^3)** Primarii şi, respectiv, preşedinţii consiliilor judeţene îşi pot delega calitatea de reprezentant în adunarea generală a Asociaţiei, prin dispoziţie.

(**2**) Fiecare Asociat va depune toate diligenţele pentru a-şi asigura reprezentarea permanentă în cadrul adunării generale a Asociaţiei.

**(3)** Dispoziţiile de delegare a reprezentanţilor vor fi transmise, în copie, asociaţilor şi preşedintelui Asociaţiei, în termen de trei zile lucrătoare de la data emiterii lor.

**Art. 15.** – Adunarea generală alege dintre membrii săi **preşedintele Asociaţiei** care are atribuţiile prevăzute în prezentul Statut şi care reprezintă Asociaţia în raporturile cu terţii, cu excepţia situaţiilor în care se prevede expres altfel.

**Art. 16. -**  (1) Adunarea generală a Asociaţiei îndeplineşte atribuţiile care îi revin potrivit art. 21 alin. (2) lit. a) - d) şi f) - h) din Ordonanţa Guvernului nr. 26/2000, aprobată cu modificări şi completări prin Legea nr. 246/2005, cu modificările şi completările ulterioare, precum şi atribuţiile special prevăzute de prezentul statut în exercitarea competenţelor privind Serviciul, potrivit mandatului încredinţat Asociaţiei de către membrii săi, precum şi drepturile speciale de control asupra operatorului prevăzut la art. 17 alin.(2) lit. a) din prezentul statut.

**(2)** Atribuţiile adunării generale a Asociaţiei cu privire la activitatea proprie sunt:

1. stabilirea strategiei şi a obiectivelor generale ale Asociaţiei;
2. acordarea descărcării de gestiune a membrilor consiliului director pentru perioada încheiată pe baza raportului de activitate prezentat adunării generale de consiliul director,
3. aprobarea situaţiilor financiare ale Asociaţiei pentru exerciţiul încheiat şi proiectului bugetului de venituri şi cheltuieli al Asociaţiei pentru următorul exerciţiu financiar.
4. alegerea şi revocarea membrilor consiliului director;
5. alegerea şi revocarea membrilor comisiei de cenzori şi stabilirea regulilor generale de organizare şi funcţionare a comisiei de cenzori;
6. aprobarea organigramei şi politicii de personal a Asociaţiei, inclusiv a organizării aparatului tehnic al Asociaţiei;
7. aprobarea contractelor ce vor fi încheiate de Asociaţie în nume propriu a căror valoare depăşeşte echivalentul în lei al sumei de 10.000 Euro;
8. modificarea Actului Constitutiv şi a Statutului Asociaţiei;
9. dizolvarea şi lichidarea Asociaţiei, precum şi stabilirea destinaţiei bunurilor rămase după lichidare;
10. aprobarea primirii de noi membri în Asociaţie, precum şi a retragerii şi excluderii unor membri din Asociaţie;

**j^1):** cu scopul de a facilita fuziunea operatorilor regionali ai serviciilor de utilităţi publice, aprobă fuziunea, în condiţiile legii, cu alte asociaţii de dezvoltare intercomunitară, în baza hotărârilor autorităţilor deliberative ale unităţilor administrativ-teritoriale membre, cu respectarea principiilor prevăzute la art. 6 din Legea nr. 51/2006, republicată, cu modificările şi completările ulterioare, inclusiv principiile autonomiei locale şi descentralizării serviciilor publice.

1. aprobarea cotizaţiei anuale;
2. orice alte atribuţii prevăzute de lege sau de prezentul Statut.

**(3)**Atribuţiile adunării generale a Asociaţiei cu privire la exercitarea mandatului acordat acesteia de asociaţi potrivit art. 5 alin. (2) sunt:

a) aprobarea strategiei de dezvoltare, a programelor de reabilitare, extindere şi modernizare a sistemelor de utilităţi publice existente, a programelor de înfiinţare a unor noi sisteme, precum şi a programelor de protecţie a mediului, elaborate şi prezentate de consiliul director al Asociaţiei, potrivit art. 23 alin. (3) lit. a);

b) aprobarea măsurilor propuse în rapoartele de monitorizare a executării contractului de delegare, elaborate şi prezentate de consiliul director, potrivit art. 23 alin. (3) lit. f);

c) aprobarea unei politici tarifare coerente la nivelul întregii arii a Serviciului prevăzute în contractul de delegare;

d) aprobarea strategiei de tarifare aferente planului de afaceri, în condiţiile Legii nr. 241/2006, republicată, cu modificările şi completările ulterioare;

e) aprobarea cotei de pierderi de apă justificate de starea tehnică a sistemelor de alimentare cu apă pe baza bilanţului apei;

f) adoptarea de hotărâri privind aplicarea măsurilor corective şi a penalităţilor prevăzute de contractul încheiat între Asociaţie şi operator, în situaţia în care acesta nu respectă nivelul indicatorilor de performanţă;

g) aprobarea caietului de sarcini şi a regulamentului Serviciului, consolidat şi armonizat pentru întreaga arie a Serviciului, elaborate şi prezentate de consiliul director potrivit art. 23 alin. (3) lit. b).

**(4)** Adunarea generală a Asociaţiei adoptă, de asemenea, orice hotărâri în exercitarea drepturilor speciale de informare şi de control asupra Operatorului, acordate Asociaţiei conform art. 17 alin. (2) litera a) pct. 4 din prezentul Statut.

**Art. 17.**– **(1)**În temeiul art. 16 alin. (3) din prezentul Statut, adunarea generală deliberează asupra aspectelor legate de obiectivele Asociaţiei, având în vedere interesul comun al Asociaţilor, în special:

* Operatorul
* Strategia de Dezvoltare (Master Planul)
* Politica de tarife
* Contractul de Delegare

**(2)** În legătură cu acestea, Asociaţii convin:

***a) Operatorul***

* 1. Operatorul, înfiinţat potrivit art. 31^1 alin. (1) lit. a) din Legea nr.51/2006, cu modificările şi completările ulterioare, va fi o societate comercială înfiinţată într-una dintre formele prevăzute de legislaţia privind societăţile comerciale, având ca acţionari/asociaţi toate sau o parte dintre unităţile administrativ-teritoriale membre ale Asociaţiei.
  2. Operatorul va avea ca obiect principal de activitate furnizarea Serviciului pentru Asociaţi.
  3. Asociaţia va fi consultată cu privire la propunerile de modificare a actului constitutiv al Operatorului, înainte de aprobarea acestora. Autorităţile deliberative ale Asociaţilor care sunt în acelaşi timp şi acţionari/asociaţi ai Operatorului vor respecta avizul Asociaţiei.
  4. În aplicarea prevederilor art. 28 alin. (2) lit. b) din Legea nr. 51/2006, republicată, cu modificările şi completările ulterioare, în vederea exercitării de către Asociaţie a atribuţiilor de autoritate tutelară prevăzute de Ordonanţa de urgenţă a Guvernului nr. 109/2011 privind guvernanţa corporativă a întreprinderilor publice, aprobată cu modificări şi completări prin Legea nr. 111/2016, cu modificările şi completările ulterioare, privind controlul direct şi influenţa dominantă asupra deciziilor strategice şi/sau semnificative ale operatorului, asociaţii care sunt acţionari/asociaţi ai operatorului acordă Asociaţiei, potrivit prezentului statut, dreptul de a:

1. propune lista de persoane din rândul cărora adunarea generală a Operatorului are dreptul să numească membrii consiliului de administraţie al Operatorului;
2. propune revocarea membrilor consiliului de administraţie al Operatorului;
3. propune introducerea a unei acţiuni în justiţie împotriva membrilor consiliului de administraţie al Operatorului pentru prejudiciile aduse acestuia;
4. acorda avizul conform asupra regulamentului de organizare şi funcţionare al Operatorului, înainte de aprobarea acestuia de către consiliul de administraţie al societăţii;
5. acorda avizul conform asupra programului de activitate şi strategiei propuse de consiliul de administraţie al societăţii înainte de aprobarea acestora de către adunarea generală a Operatorului;
6. acorda avizul conform asupra propunerii de înfiinţare de filiale cu condiţia ca obiectul principal de activitate al acestora să nu îl constituie captarea, tratarea şi distribuţia apei (cod CAEN 3600) sau colectarea şi epurarea apelor uzate (cod CAEN 3700);
7. acorda avizul conform asupra constituirii altor fonduri decât fondul de rezervă prevăzut de legea societăţilor comerciale şi a celor prevăzute în Contractul de Delegare, asupra destinaţiei şi cuantumului acestora, necesar pentru ca adunarea generală a Operatorului să poată lua o hotărâre în acest domeniu;
8. aviza propunerile de modificare a actului constitutiv al Operatorului înainte de adoptarea lor;
9. fi informată, în aceeaşi măsură ca oricare acţionar/asociat al Operatorului, despre activitatea acestuia.

***b) Strategia de Dezvoltare (Master Planul)***

* 1. Asociaţia va asigura elaborarea şi aprobarea Strategiei de Dezvoltare. Pe baza Strategiei de Dezvoltare vor fi stabilite investiţiile necesare atingerii obiectivelor prevăzute de această strategie şi prioritizarea acestora, precum şi planul de implementare şi analiza macro-suportabilităţii. Planurile de investiţii vor fi actualizate periodic, ţinând seama de Strategia de Dezvoltare.
  2. Sursele de finanţare a investiţiilor pot fi fonduri nerambursabile acordate de Uniunea Europeană sau instituţii financiare, fonduri de la bugetul de stat sau de la bugetele locale ale Asociaţilor, fondurile proprii sau atrase ale Operatorului.
  3. Planurile de investiţii propuse de operator se aprobă de către adunarea generală a Asociaţiei în corelare cu strategia asociaţiei de dezvoltare a serviciului de alimentare cu apă şi canalizare din cadrul unităţilor administrativ-teritoriale. Acestea vor fi anexate la contract şi fac parte integrantă din acesta.
  4. Studiile de fezabilitate aferente listelor de investiţii vor fi supuse avizului consultativ al Asociaţiei înainte de a fi aprobate de autorităţile deliberative ale Asociaţilor beneficiari ai investiţiilor (proprietarii bunurilor rezultate în urma investiţiilor).

***c) Politica tarifară***

1. Strategia de tarifare aferentă planului de afaceri se aprobă de către adunarea generală a Asociaţiei, în baza mandatului special primit de la unităţile administrative-teritoriale membre ale Asociaţiei, cu respectarea avizului conform al Autorităţii Naţionale de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilităţi Publice.

2. Formula de ajustare tarifară se aprobă de către adunarea generală a Asociaţiei pe baza avizului Autorităţii Naţionale de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilităţi Publice

***d) Contractul de Delegare a gestiunii Serviciului***

1. Contractul de Delegare va fi semnat pe de o parte de Asociaţie, în numele şi pe seama Asociaţilor care vor avea împreună calitatea de delegatar, şi pe de altă parte de Operator.
2. Prin Contractul de Delegare, Asociaţia, în numele şi pe seama Asociaţilor, va conferi Operatorului dreptul exclusiv de a furniza Serviciul, ca serviciu comunitar de utilităţi publice pe raza lor de competenţă teritorială, precum şi concesiunea exclusivă asupra bunurilor publice, care constituie sistemele de alimentare cu apă şi apă uzată aferente Serviciului,. Operatorul va fi responsabil de implementarea programelor de investiţii, va întreţine, moderniza, reabilita şi extinde sistemele de alimentare cu apă şi apă uzată şi va gestiona Serviciul pe riscul şi răspunderea sa, conform dispoziţiilor Contractului de Delegare.Realizarea acestor responsabilităţi se face prin indicatori de performanţă care pot monitoriza implementarea sistemului.
3. Asociaţia va monitoriza îndeplinirea de către Operator a obligaţiilor ce-i incumbă în temeiul Contractului de Delegare.
4. Asociaţia, în temeiul mandatului conferit de Asociaţi prin prezentul Statut, va exercita în numele şi pe seama Asociaţilor, drepturile şi obligaţiile contractuale care le revin acestora în calitate de Delegatar.

**Art. 18.** – Reprezentanţii în adunarea generală sunt răspunzători pentru activitatea lor în conformitate cu legislaţia în vigoare.

**Art. 19.–** (1) Adunarea generală a Asociaţiei va fi convocată, ori de câte ori este necesar, în şedinţe ordinare sau extraordinare, de către preşedintele Asociaţiei sau de un număr de cel puţin 1/3 asociaţi.

(2) Convocarea va fi transmisă prin scrisoare, fax sau e-mail cu cel puţin cinci zile calendaristice pentru şedinţele ordinare sau trei zile calendaristice pentru şedinţele extraordinare, înainte de data şedinţei, şi va cuprinde data, ora, locul şi ordinea de zi ale şedinţei. Pentru motive întemeiate care justifică urgenţa, convocarea poate fi transmisă cu cel puţin 48 de ore înainte de şedinţă.

**(3)** În funcţie de problemele înscrise pe ordinea de zi a şedinţei, convocarea va fi trimisă numai reprezentanţilor Asociaţilor care au dreptul să participe şi să voteze cu privire la luarea respectivelor hotărâri conform prevederilor prezentului Statut.

**(4)** Şedinţele adunării generale a Asociaţiei vor fi conduse de preşedintele Asociaţiei sau, în absenţa acestuia (inclusiv în cazul în care Asociatul al cărei reprezentant este preşedintele Asociaţiei nu participă la şedinţă deoarece nu este Asociat implicat), de persoana desemnată de adunarea generală dintre membrii săi.

**(5)** Secretariatul şedinţelor adunării generale va fi asigurat de un salariat din aparatul tehnic, care va redacta procesul-verbal al şedinţei.

**(6)** Procesul-verbal este semnat de preşedinte şi de secretar şi este supus aprobării membrilor adunării generale în şedinţa următoare. O copie a procesului-verbal va fi transmisă, în termen de maximum cinci zile lucrătoare de la data şedinţei, fiecărui asociat, indiferent dacă reprezentantul acestuia a fost sau nu prezent la şedinţă. Acesta este un termen maxim, părţile putând stabili şi un termen mai mic.

**(7)** Pe baza proceselor-verbale ale şedinţelor, secretarul redactează hotărârile adunării generale, care vor fi semnate de preşedinte Asociaţiei. Hotărârile adunării generale se înregistrează într-un registru distinct."

**(8)** Adunarea generală poate avea loc şi prin mijloace electronice de comunicare directă la distanţă, iar hotărârile adunării generale pot fi semnate de asociaţi inclusiv cu semnătura electronică extinsă.

**(9)** Modalitatea de desfăşurare a şedinţelor adunării generale va fi menţionată în convocator.

**Art. 20.** – **(1)** Fiecare Asociat, prin reprezentantul său, are un vot egal în adunarea generală a Asociaţiei. Dreptul de vot nu poate fi transmis.

**(2)** Pentru luarea hotărârilor care privesc doar pe anumiţi Asociaţi, respectiv Asociaţii în competenţa cărora este organizat şi funcţionează Serviciul la data şedinţei adunării generale şi/sau, după caz, Asociaţii beneficiari ai investiţiilor (proprietarii bunurilor rezultate în urma investiţiilor) precum şi Asociaţii deserviţi de bunurile rezultate în urma investiţiilor, denumiţi în prezentul Statut „**Asociaţi implicaţi**”, doar reprezentanţii acestora au dreptul de a participa şi vota în cadrul adunării generale.

**(3)**Pentru a fi valabile, hotărârile adunării generale a Asociaţiei adoptate în exercitarea atribuţiilor prevăzute la art. 16 alin. (2) lit. a) - h) şi lit. j) - l) şi alin. (3) se iau în prezenţa a jumătate plus unu din numărul asociaţilor şi cu majoritatea voturilor asociaţilor prezenţi. Dacă la prima convocare cvorumul nu este îndeplinit, adunarea generală a Asociaţiei se convoacă pentru o dată ulterioară, care nu poate fi mai târziu de 15 zile calendaristice de la data stabilită pentru prima convocare, iar la a doua convocare adunarea generală a Asociaţiei este valabil întrunită indiferent de numărul de membri prezenţi, iar hotărârile se iau cu majoritatea voturilor asociaţilor prezenţi.

**(4)** Pentru a fi valabile, hotărârile adunării generale a Asociaţiei adoptate în exercitarea atribuţiilor prevăzute la art. 16 alin. (3), precum şi în oricare alte situaţii nespecificate expres se iau în prezenţa a jumătate plus unu din numărul asociaţilor şi cu majoritatea voturilor asociaţilor prezenţi. Dacă la prima convocare cvorumul nu este îndeplinit, adunarea generală a Asociaţiei se convoacă pentru o dată ulterioară, care nu poate fi mai târziu de 15 zile calendaristice de la data stabilită pentru prima convocare, iar la a doua convocare adunarea generală a Asociaţiei este valabil întrunită indiferent de numărul de membri prezenţi, iar hotărârile se iau cu majoritatea voturilor asociaţilor prezenţi.

**(5)**Pentru a fi valabile, hotărârile adunării generale a Asociației adoptate în exercitarea atribuțiilor prevăzute la art. 16 alin. (2) lit. i) se iau în prezența și cu votul favorabil al tuturor asociaților, cvorum și majoritate obligatorii la orice convocare.

**(6)**Potrivit art. 10 alin. (5^1) din Legea nr. 51/2006, republicată, cu modificările şi completările ulterioare, în situaţia în care autorităţile deliberative ale unităţilor administrativ-teritoriale nu se pronunţă asupra hotărârilor privind acordarea mandatelor speciale, în termen de 30 de zile de la primirea solicitării, atunci se prezumă că unităţile administrativ-teritoriale au acceptat tacit delegarea atribuţiilor.**(7)**În cazul în care reprezentantul de drept al unuia dintre asociaţi nu poate participa la şedinţa unei adunări generale a Asociaţiei la care a fost convocat, acesta poate fi înlocuit de un alt reprezentant al unităţii administrativ-teritoriale, împuternicit în acest scop prin dispoziţie.

**Art. 21.** –**(1)**Hotărârile adunării generale a Asociației luate în exercitarea atribuțiilor prevăzute la art. 16 alin. (2) lit. i) – j) și art. 16 alin. (3) lit. a), c), d) și f) nu pot fi votate de reprezentanții asociaților în adunarea generală a Asociației decât în baza unui mandat special acordat expres, în prealabil, prin hotărâre a autorității deliberative al asociatului al cărui reprezentant este.

**(2)** Hotărârile luate de adunarea generală a Asociaţiei trebuie aduse la cunoştinţa Asociaţilor în termen de cel mult 5 (cinci) zile calendaristice de la data şedinţei. Aceste hotărâri sunt asimilate actelor administrative şi lor li se aplică toate prevederile legale privind aducerea lor la cunoştinţă publică de către secretarii fiecărei unităţi administrativ-teritoriale membre.De asemenea Asociaţia este obligată să publice toate hotărârile adunării generale pe propria pagină de internet sau pe pagina de internet a Consiliului Judeţean.

**(3)** Asociatul care se consideră vătămat într-un drept al său ori într-un interes legitim printr-o hotărâre a adunării generale a Asociaţiei dintre cele luate în exercitarea atribuţiilor prevăzute la art.16 alin. (3) din prezentul Statut, poate iniţia acţiune în justiţie, conform prevederilor legale în vigoare.

**(4)** Adunarea generală poate delega consiliului director, prin hotărâre adoptată în aceleaşi condiţii ca cele prevăzute la art. 20 alin.(3) de mai sus, atribuţia privind aprobarea schimbării sediului Asociaţiei.

**(5)** Hotărârile adunării generale a Asociaţiei sunt obligatorii atât pentru membri, cât şi pentru operator.

**Consiliul director**

**Art. 22.** - **(1)** Consiliul director este organul executiv de conducere a asociaţiei de dezvoltare intercomunitară şi este format din preşedintele asociaţiei de dezvoltare intercomunitară şi încă cel puţin 4 membri aleşi din rândul membrilor adunării generale a Asociaţiei, desemnaţi prin vot secret. Prin statut, asociaţii pot să prevadă şi un număr mai mare de membri, cu condiţia ca numărul total de membri în consiliul director, inclusiv preşedintele, să fie impar. Durata mandatului este convenită de asociaţi, dar nu va fi mai mare de 4 ani. Componenţa consiliului director va asigura cât mai bine reprezentativitatea în cadrul acestui organ a tuturor membrilor Asociaţiei, utilizând principiul reprezentării prin rotaţie.

**(2)** Preşedintele Asociaţiei este şi preşedinte al consiliul director.

**(3)** Membrii consiliului director sunt răspunzători pentru activitatea lor în conformitate cu legislaţia în vigoare.

**Art. 23. - (1)** Consiliul director asigură punerea în executare a hotărârilor adunării generale şi exercită atribuţiile prevăzute de prezentul Statut şi cele ce îi vor fi delegate de adunarea generală.

**(2)** Consiliul director exercită următoarele atribuţii privind activitatea proprie a Asociaţiei:

* + 1. prezintă adunării generale raportul de activitate pe perioada anterioară, execuţia bugetului de venituri şi cheltuieli, bilanţul contabil, proiectul bugetului de venituri şi cheltuieli al exerciţiului financiar viitor şi proiectul programelor Asociaţiei;
    2. propune cuantumul cotizaţiei pentru anul următor, care se va include în proiectul de buget al Asociaţiei, supus spre aprobare adunării generale;
    3. aprobă actele juridice ce vor fi încheiate de Asociaţie în nume propriu, cu excepţia contractelor a căror valoare depăşeşte echivalentul în lei al sumei de 10.000 Euro;
    4. angajează personalul Asociaţiei, inclusiv membrii aparatului tehnic, cu respectarea politicii de personal aprobată de adunarea generală şi ţinând cont de bugetul aprobat de adunarea generală;
    5. în relaţia cu Asociaţii, monitorizează plata cotizaţiei anuale de către aceştia la bugetul Asociaţiei şi decide măsurile care urmează să fie luate împotriva Asociaţilor care nu şi-au achitat cotizaţia datorată în termenul prevăzut de prezentul Statut;
    6. îndeplineşte orice alte atribuţii prevăzute în Statut sau stabilite de adunarea generală.

**(3)** Consiliul director are următoarele atribuţii cu privire la exercitarea mandatului acordat de Asociaţi conform art. 5 alin. 2:

1. asigură elaborarea Strategiei de Dezvoltare, utilizând principiul planificării strategice multianuale, a programelor de reabilitare, extindere şi modernizare a sistemelor de utilităţi publice existente, a programelor de înfiinţare a unor noi sisteme, inclusiv cu consultarea Operatorului, precum şi a programelor de protecţie a mediului, pe care le supune spre aprobare adunării generale a Asociaţiei;
2. asigură elaborarea caietului de sarcini şi a regulamentului Serviciului, consolidat şi armonizat pentru întreaga Arie a Serviciului, pe care le supune spre aprobare adunării generale;
3. asigură consultarea asociaţiilor utilizatorilor în vederea stabilirii politicilor şi strategiilor locale şi a modalităţilor de organizare şi funcţionare a Serviciului;
4. solicită informaţii cu privire la nivelul şi calitatea Serviciului furnizat/prestat şi cu privire la modul de întreţinere, exploatare şi administrare a bunurilor din proprietatea publică sau privată a Asociaţilor, încredinţate pentru realizarea Serviciului ;
5. monitorizează şi controlează modul de respectare a obligaţiilor şi responsabilităţilor asumate de Operator prin Contractul de Delegare cu privire la:
   1. modul de respectare şi de îndeplinire a obligaţiilor contractuale asumate de Operator, în special respectarea indicatorilor de performanţă stabiliţi prin Contractul de Delegare, inclusiv în relaţia cu utilizatorii,
   2. gestionarea şi administrarea Serviciului de către Operator pe criterii de eficienţă economică şi managerială;
   3. modul de administrare, exploatare, conservare şi menţinere în funcţiune, dezvoltare sau modernizare a sistemelor de utilităţi publice, mai ales exploatarea eficientă şi în condiţii de siguranţă a sistemelor de utilităţi publice sau a altor bunuri aparţinând patrimoniului public şi/sau privat al Asociaţilor, afectate Serviciului,
   4. asigurarea protecţiei mediului şi a domeniului public,
   5. asigurarea protecţiei utilizatorilor;

şi în acest sens elaborează rapoarte de monitorizare trimestriale pe care le prezintă adunării generale;

1. asigură medierea conflictelor dintre utilizatori şi Operator, la cererea uneia dintre părţi;
2. invită Operatorul pentru audieri, în vederea concilierii diferendelor apărute în relaţia cu utilizatorii.

**(4)** Consiliul director poate delega o parte dintre atribuţiile sale aparatului tehnic al Asociaţiei.

**Art. 24.** – (**1**) Pentru realizarea scopului și obiectivelor sale, Asociația va constitui un aparat tehnic propriu. Atribuțiile, funcționarea, organizarea și limitele de competență ale salariaților aparatului tehnic vor fi stabilite prin regulament aprobat de către Adunarea Generală a Asociației.

**(2)**Aparatul tehnic va fi condus de un director executiv numit de consiliul director ca urmare a promovării concursului de ocupare a funcţiei. Directorul executiv are drept de semnătură în numele Asociaţiei în operaţiunile bancare şi de trezorerie, aprobă şi semnează documentele financiar-contabile legate de activitatea curentă a Asociaţiei, semnează în numele acesteia delegaţiile de reprezentare în faţa instanţelor judecătoreşti de orice grad şi poate reprezenta Asociaţia în relaţiile cu terţii. Membrii aparatului tehnic vor avea statut de salariaţi ai Asociaţiei.

**(3)** Din aparatul tehnic vor face parte cel puţin următoarele persoane:

1. un secretar;
2. un contabil;
3. unul sau mai mulţi consilieri juridici;
4. un număr suficient de specialişti pentru monitorizarea executării Contractului de Delegare, conform mandatului acordat Asociaţiei prin prezentul Statut.

**(4)** La calculul cuantumului propus al cotizaţiei anuale, consiliul director va lua în considerare sumele necesare pentru acoperirea cheltuielilor de funcţionare ale aparatului tehnic al Asociaţiei.

**Art. 25.** – **(1)** Consiliul director se întruneşte în şedinţe, cel puţin o dată pe lună sau ori de câte ori este nevoie, la convocarea preşedintelui Asociaţiei.

**(2)** Deciziile consiliului director se iau în prezenţa şi cu votul a cel puţin jumătate plus unu dintre membrii consiliului director.

**(3)**Consiliul director va alege dintre participanţii la şedinţă un secretar, care va redacta procesul-verbal al şedinţei. Procesele-verbale se semnează de preşedinte şi de secretar şi se comunică tuturor membrilor consiliului director. Deciziile consiliului director se consemnează în registrul de procese-verbale, care se păstrează la sediul Asociaţiei.

**(4)** Şedinţele consiliului director pot avea loc şi prin mijloace electronice de comunicare directă la distanţă, iar deciziile consiliului director pot fi semnate de asociaţi inclusiv cu semnătura electronică extinsă. Modalitatea de desfăşurare a şedinţelor va fi menţionată în convocator.

**Controlul Financiar al Asociației**

**Art.26**– **(1)**Controlul financiar intern al Asociaţiei este asigurat de o comisie de cenzori, formată din minimum 3 membri, desemnaţi de adunarea generală dintre membrii adunării sau aleşi din cadrul altor categorii de personal, pentru o perioadă de patru ani, cu posibilitatea prelungirii.

* + 1. Membrii consiliului director nu pot fi cenzori. Cel puțin unul dintre cenzori trebuie să fie contabil autorizat sau expert contabil, în condițiile legii.

**(3)**Comisia de cenzori îşi poate elabora un regulament intern de funcţionare. Şedinţele comisiei de cenzori pot avea loc şi prin mijloace electronice de comunicare directă la distanţă, iar actele adoptate de comisia de cenzori pot fi semnate de membri inclusiv cu semnătura electronică extinsă.

**(4)** Comisia de cenzori are atribuţiile prevăzute la art.27^2 din Ordonanţa Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociaţii şi fundaţii, cu modificările şi completările ulterioare.

**CAPITOLUL VI –DIZOLVAREA ŞI LICHIDAREA**

**Art. 27.** – Asociaţia se dizolvă :

1. de drept;
2. prin hotărârea instanţei judecătoreşti competente;
3. prin hotărârea adunării generale.

**Art. 28.** – Asociaţia se dizolvă de drept prin:

1. imposibilitatea realizării scopului şi obiectivelor pentru care a fost constituită, dacă în termen de 3 (trei) luni de la constatarea unui astfel de fapt nu se produce schimbarea acestui scop;
2. imposibilitatea constituirii adunării generale sau a consiliului director în conformitate cu prezentul Statut, dacă această situaţie durează mai mult de un an de la data la care adunarea generală sau, după caz, consiliul director trebuia să se constituie;
3. reducerea numărului de asociaţi sub limita de trei, dacă acesta nu a fost completat în termenul legal prevăzut în acest scop.

**Art. 29**. – Asociaţia se dizolvă prin hotărârea instanţei judecătoreşti competente când:

1. scopul sau activitatea sa au devenit ilicite sau contrare ordinii publice;
2. realizarea scopului său este urmărită prin mijloace ilicite sau contrare ordinii publice;
3. Asociaţia urmăreşte un alt scop decât acela pentru care s-a constituit;
4. Asociaţia a devenit insolvabilă.

**Art. 30.** – **(1)** Lichidarea Asociaţiei se va face în condiţiile prevăzute de legislaţia privind asociaţiile.

**(2)** Bunurile Asociaţiei rămase în urma lichidării vor fi transmise către persoane juridice de drept privat sau de drept public cu scop identic sau asemănător, conform hotărârii adunării generale sau a instanţei judecătoreşti competente

**Art. 31.** – **(1)** După terminarea lichidării, lichidatorii trebuie să ceară radierea Asociaţiei din Registrul asociaţiilor şi fundaţiilor.

**(2)** Asociaţia îşi încetează existenţa la data radierii ei din Registrul asociaţiilor şi fundaţiilor.

**CAPITOLUL VII – DISPOZIŢII FINALE**

**Art. 32.** – **(1)**Prezentul statut poate fi modificat doar prin acte adiţionale, aprobate cu respectarea condiţiilor de cvorum prevăzute la art. 20 alin. (3)."

**(2)** Prezentul Statut este guvernat de legea română. Ïn situaţia în care intervin modificări ale legislaţiei în domeniu, prezentul Statut va fi modificat în conformitate cu noile prevederi.

**(3)** Toate disputele născute din sau în legătură cu acest Statut, inclusiv orice problemă privind interpretarea, validitatea sau încetarea acestuia, care nu pot fi rezolvate pe cale amiabilă, vor fi deduse spre soluţionare instanţelor judecătoreşti competente.

**Art. 33.** – În litigiileîn care este parte Asociaţia, aceasta va fi reprezentată de către Preşedintele Asociaţiei sau persoana desemnată de către acesta.

**Art. 34.** – Prevederile prezentului Statut se completează cu prevederile legale în vigoare.

Prezentul Statut a fost semnat în \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_exemplare originale, azi \_\_\_\_\_\_\_\_\_, data autentificării sale.

**Președinte, Director executiv,**

**Pataki Csaba Ștern Felicia Cristina**

**Asociația de Dezvoltare**

**Intercomunitară pentru servicii în sectorul de apă și apă uzată din**

**județul Satu Mare**

**Director,**

**Lazin Octavian**