**ROMÂNIA Anexa** la

**JUDEŢUL SATU MARE** Proiectul de hotărâre nr. \_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**CONSILIUL JUDEȚEAN SATU MARE**

**DIRECŢIA DEZVOLTARE REGIONALĂ**



**Program: Programul Regional Nord-Vest 2021-2027**

**Obiectiv de politică 3:** **O Europă mai conectată prin creșterea mobilității**

**Prioritatea 5:** **O regiune accesibilă**

**Obiectiv specific 3.2.:** **Dezvoltarea și creșterea unei mobilități naționale, regionale și locale durabile, reziliente la schimbările climatice, inteligente și intermodale, inclusiv îmbunătățirea accesului la TEN-T și a mobilității transfrontaliere**

**APEL DE PROIECTE**: **PRNV/2023/521/1**

# Anexa III.5

**ACORD DE PARTENERIAT**

nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**pentru realizarea proiectului " Modernizarea drumului județean DJ193 Satu Mare-Borlesti-Limita de județ Maramureș, km 1+300-41+300 "**

În conformitate cu prevederile art. 2, lit. q) din *Ordonanța de Urgență nr. 133 din 17 decembrie 2021 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2021-2027 alocate României din Fondul european de dezvoltare regională, Fondul de coeziune, Fondul social european Plus, Fondul pentru o tranziție justă*, liderul de parteneriat reprezintă un organism public sau privat care inițiază un proiect, solicită finanțare pentru acesta în scopul implementării în asociere cu alte entități şi semnează contractul de finanțare.

Conform art. 45 din Normele metodologice aprobate prin *Hotărârea de Guvern nr. 829 din 27 iunie 2022 pentru aprobarea* [*Normelor metodologice*](https://legislatie.just.ro/Public/DetaliiDocumentAfis/256870) *de aplicare* [*a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 133/2021 p*](https://legislatie.just.ro/Public/DetaliiDocumentAfis/249731)*rivind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2021-2027 alocate României din Fondul european de dezvoltare regională, Fondul de coeziune, Fondul social european Plus, Fondul pentru o tranziție justă,* liderul unui parteneriat beneficiar al unui proiect este responsabil cu asigurarea implementării proiectului și a respectării tuturor prevederilor contractului/deciziei de finanțare încheiat/încheiate cu autoritatea de management. Aceste prevederi nu exonerează partenerii de obligația implementării proiectului conform prevederilor acordului de parteneriat, a respectării prevederilor



**www.regionordvest.ro I www.nord-vest.ro**

**Autoritatea de Management pentru Programul Regional Nord-Vest 2021-2027**

**Calea Dorobanților nr. 3, Cluj-Napoca, Cluj, Cod poştal: 400118 Tel: 00-40-264-431550, E-mail: secretariat@nord-vest.ro**

contractului/deciziei de finanțare încheiat/încheiate de liderul parteneriatului cu autoritatea de management și nici de respectarea prevederilor legale în vigoare.

## Art. 1. Părțile

1. ***UAT JUDEȚUL SATU MARE,***cu sediul în municipiul Satu Mare, P-ța 25 Octombrie nr 1, județul Satu Mare, codul fiscal 3897378 , având calitatea de **Lider de proiect**,

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de plată:

RO15TREZ546509302X016287

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: Trezoreria Satu Mare/ P-ța Romană nr.3-5, Satu Mare, județul Satu Mare

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de rambursare:

RO65TREZ54621A454801XXXX - Sume primite in contul platilor efectuate in anul curent

RO12TREZ54621A454802XXXX - Sume primite in contul platilor efectuate in anii anterior

RO55TREZ54621A429303XXXX -    Subventii de la bugetul de stat catre bugetele locale necesare sustinerii derularii proiectelor finantate din FEN postaderare, aferente perioadei de programare 2021-2027

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului : Trezoreria Satu Mare/ P-ța Romană nr.3-5, Satu Mare, județul Satu Mare

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de prefinanţare:  RO56TREZ54621A454803XXXX

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului Trezoreria Satu Mare/ P-ța Romană nr.3-5, Satu Mare, județul Satu Mare

1. ***UAT COMUNA PĂULEȘTI****,*  cu sediul în localitatea Păulești, strada Principală nr.83, județul Satu Mare, codul fiscal 3897025, având calitatea de **Partener 2,**

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de plată:

Nu este cazul

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: Nu este cazul

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de rambursare: Nu este cazul Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului : Nu este cazul

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de prefinanţare: Nu este cazul Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului : Nu este cazul

1. ***UAT COMUNCA CULCIU****,*  cu sediul în localitatea Culciu, 447115, județul Satu Mare , codul fiscal 3897041, având calitatea de **Partener 3,**

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de plată:

Nu este cazul

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: Nu este cazul

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de rambursare: Nu este cazul Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului : Nu este cazul

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de prefinanţare: Nu este cazul Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului : Nu este cazul

1. ***UAT COMUNA VALEA VINULUI,*** cu sediul în localitatea Valea Vinului, Str. Principala, nr. 63, județul Satu Mare , codul fiscal 3896950, având calitatea de **Partener 4,**

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de plată:

Nu este cazul

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: Nu este cazul

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de rambursare: Nu este cazul Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului : Nu este cazul

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de prefinanţare: Nu este cazul Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului : Nu este cazul

1. ***UAT COMUNA POMI,*** cu sediul în localitatea Pomi, Str. Principală, nr. 110, județul Satu Mare , codul fiscal 3963820, având calitatea de **Partener 5,**

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de plată:

Nu este cazul

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: Nu este cazul

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de rambursare: Nu este cazul Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului : Nu este cazul

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de prefinanţare: Nu este cazul Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului : Nu este cazul

au convenit următoarele:

## Art. 2. Obiectul

1. Obiectul acestui parteneriat este de a stabili drepturile şi obligațiile părților, contribuția financiară proprie a fiecărei părți la bugetul proiectului, precum şi responsabilitățile ce le revin în implementarea activităților aferente proiectului: **" Modernizarea drumului județean DJ193 Satu Mare-Borlești-Limita de județ Maramureș, km 1+300-41+300 "**, care este depus în cadrul Programului Regional Nord-Vest 2021-2027, Prioritatea de investiție 5 - O regiune accesibilă, apel de proiectePRNV/33/PRNV\_P5/OP3/RSO3.2/PRNV\_A2 - PRNV/2023/521/1 - Construirea/reabilitarea legăturilor rutiere secundare către rețeaua rutieră și nodurile TEN-T, precum și pe perioada de durabilitate și de valabilitate a contractului de finanțare.
2. Prezentul acord se constituie anexă la cererea de finanțare.

## Art. 3. Roluri şi responsabilități în implementarea proiectului

1. Rolurile şi responsabilitățile sunt descrise în tabelul de mai jos şi corespund prevederilor din Cererea de finanțare:

|  |  |
| --- | --- |
| **Organizația** | **Roluri şi responsabilități** |
| Lider de parteneriat - UAT JUDEȚUL SATU MARE | ***I. Activități precontractuale***  *I.1. Elaborarea documentației tehnico-economice (faza DALI), a studiilor de teren și obținerea certificatului de urbanism și a avizelor necesare – componenta 1*  *I.2. Elaborarea auditului de siguranță rutieră – componenta 1*  *I.3. Elaborarea studiului de trafic – componenta 1*  *I.4. Achiziția proiectului tehnic, a execuției lucrărilor și semnarea contractului de lucrări - componenta 1*  *I.6. Elaborarea aplicației pentru obținerea finanțării*  *Valoarea estimată- 0 lei*  ***II. Încheierea contractului de finanțare***  *II.1. Derularea procedurii de încheiere a contractului de finanțare*  *Valoarea estimată- 0 lei*  ***III. Realizarea investiției***  *III.1. Realizarea serviciilor de proiectare tehnică- componenta 1*  *III.2. Achiziție verificator proiect- componenta 1*  *III.3. Achiziția serviciilor de dirigenție de șantier*  *III. 4. Realizarea serviciilor de verificare proiect- componenta 1*  *III.5. Achiziția serviciilor de proiectare tehnică, execuție lucrări conexe, furnizare stații de reîncărcare pentru vehicule electrice, instalare, punere în funcțiune și mentenanță - componenta 2.*  *III.6.Achiziție verificator de proiect- stații de reîncărcare pentru vehicule electrice- componenta 2*  *III.7. Realizarea serviciilor de verificare proiect tehnic, stații de reîncărcare pentru vehicule electrice- componenta 2*  *III.8 Realizare proiect tehnic, execuție lucrări conexe, furnizare stații de reîncărcare pentru vehicule electrice, instalare, punere în funcțiune și mentenanță - componenta 2*  *III.9. Execuția lucrărilor – componenta 1.*  *III.10. Supervizarea lucrărilor.*  *Valoarea estimată- 281.720.961,82 lei*  ***IV. Informarea si publicitatea proiectului***  *IV.1. Achiziția serviciilor de publicitate*  *IV.2. Realizarea informării și publicității proiectului*  *Valoarea estimată-230.265,00 lei*  ***V. Managementul proiectului***  *V.1. Constituirea echipei de management a proiectului*  *V.2. Elaborarea rapoartelor de progres și a raportului final al proiectului*  *V.3. Solicitare cerere de plată și/sau rambursare a cheltuielilor proiectului*  *V.4. Întocmirea și depunerea cererii de rambursare finale*  *Valoarea estimată- 0 lei* |
| Partener 2 – UAT COMUNA PĂULEȘTI | *I.5. Elaborarea documentației (studiu de fezabilitate) -stații de reîncărcare pentru vehicule electrice-componenta 2*  *Valoarea estimată- 0 lei* |
| Partener 3 – UAT COMUNA CULCIU | Nu este cazul. |
| Partener 4 – UAT COMUNA VALEA VINULUI | Nu este cazul. |
| Partener 5 – UAT COMUNA POMI | Nu este cazul. |

1. Contribuţia la co-finanţarea cheltuielilor totale ale proiectului.

Partenerii vor asigura contribuţia la co-finanţarea cheltuielilor totale ale proiectului aşa cum este precizat în Cererea de finanţare şi în prezentul acord.

|  |  |
| --- | --- |
| **Organizaţia** | **Contribuţia (unde este cazul)** |
| Lider de parteneriat - UAT JUDEȚUL SATU MARE | *Valoarea contribuției la total cheltuieli eligibile - 5.942.401,49 lei - 2%*  *Valoarea contribuției la total cheltuieli neeligibile – 122.455.960,13 lei -100%*  *Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului - 128.398.361,62 lei – 30,55%* |
| Partener 2 – UAT COMUNA PĂULEȘTI | Nu este cazul |
| Partener 3 – UAT COMUNA CULCIU | Nu este cazul |
| Partener 4 – UAT COMUNA VALEA VINULUI | Nu este cazul |
| Partener 5 – UAT COMUNA POMI | Nu este cazul |

1. Plăţile

Responsabilitățile privind derularea fluxurilor financiare se vor realiza în conformitate cu prevederile *Ordonanţei de urgenţă a Guvernului nr. 133 din 17 decembrie 2021 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2021-2027 alocate României din Fondul European de Dezvoltare Regională, Fondul de Coeziune, Fondul Social European Plus, Fondul pentru Tranziție Justă* și ale *Hotărârii de Guvern nr. 829 din 27 iunie 2022 pentru aprobarea* [*Normelor metodologice*](https://legislatie.just.ro/Public/DetaliiDocumentAfis/256870) *de aplicare* [*a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 133/2021 p*](https://legislatie.just.ro/Public/DetaliiDocumentAfis/249731)*rivind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2021-2027 alocate României din Fondul european de dezvoltare regională, Fondul de coeziune, Fondul social european Plus, Fondul pentru o tranziție justă.* Ȋn acest sens, sunt incluse în acordul de parteneriat următoarele prevederi:

1. pentru decontarea cheltuielilor rambursabile fiecare partener va depune la liderul de parteneriat o cerere de rambursare/plată pentru cheltuielile efectuate, conform acordului de parteneriat și toate documentele justificative, inclusiv dosarul achizițiilor publice derulate de aceștia;
2. liderul de parteneriat este responsabil cu depunerea cererile de prefinanţare/plată/rambursare către autoritatea de management[[1]](#footnote-1), iar autoritatea de management virează, după efectuarea verificărilor necesare, valoarea cheltuielilor nerambursabile în conturile liderului de parteneriat/partenerilor care le-au efectuat, și în concordanță cu valoarea corespunzătoare activității/activităților proprii din proiect, asumate conform prevederilor art. 3, alin. (1) și (2) din acordul de parteneriat.
3. liderul de parteneriat şi partenerii îşi cuprind în bugetul propriu sumele pentru creditele de angajament şi creditele bugetare în limita sumei necesare finanțării valorii corespunzătoare activității/activităților proprii din proiect, asumate conform prevederilor acordului de parteneriat, anexă la cererea de finanțare.[[2]](#footnote-2)

## Art. 4. Perioada de valabilitate a acordului de parteneriat

Perioada de valabilitate a acordului începe la data semnării prezentului Acordși încetează la data la care Contractul de Finanțare aferent proiectului își încetează valabilitatea. Prelungirea perioadei de valabilitate a contractului de finanțare conduce automat la extinderea Perioadei de valabilitate a prezentului acord.

**Art. 5. Drepturile şi obligaţiile liderului de parteneriat (Partener 1 – UAT JUDEȚUL SATU MARE)**

## A. Drepturile liderului de parteneriat

(1) Liderul de proiect parteneriat (Partener 1) are dreptul să solicite celorlalţi parteneri furnizarea oricăror informaţii şi documente legate de proiect, în scopul elaborării rapoartelor de progres, a cererilor de prefinanţare/rambursare/plată, sau a verificării respectării normelor în vigoare privind atribuirea contractelor de achiziţie.

## B. Obligaţiile liderului de parteneriat

1. Liderul de parteneriat (Partener 1) va semna Cererea de finanţare şi Contractul de finanţare.
2. Liderul de parteneriat (Partener 1) va consulta partenerii cu regularitate, îi va informa despre progresul în implementarea proiectului şi le va furniza copii ale rapoartelor de progres şi financiare.
3. Propunerile pentru modificări importante ale proiectului (e.g. activităţi, parteneri etc.), trebuie să fie convenite cu partenerii înaintea solicitării / aprobării de către Autoritatea de management a Programului Regional Nord-Vest (AM PR NV)
4. Liderul de parteneriat este responsabil cu transmiterea către autoritatea de management a cererilor de rambursare/plată, împreună cu documentele justificative, rapoartele de progres etc., conform prevederilor contractuale și procedurale.
5. Liderul de parteneriat are obligaţia îndosarierii și păstrării tuturor documentelor proiectului în original precum şi copii ale documentelor partenerilor, inclusiv documentele contabile, privind activităţile şi cheltuielile eligibile în vederea asigurării unei piste de audit adecvate, în conformitate cu legislația comunitară şi naţională. Toate documentele vor fi păstrate până la închiderea oficială a Programului Regional Nord-Vest 2021-2027 sau până la expirarea perioadei de durabilitate a proiectului, oricare intervine ultima.
6. Ȋn cazul în care autorităţile cu competenţe în gestionarea fondurilor europene constată neîndeplinirea sau îndeplinirea parţială a indicatorilor asumați/ obiectivelor proiectului, în conformitate cu prevederile art. 6 din OUG nr. 66/2011, în funcţie de gradul de realizare a indicatorilor asumați/ obiectivelor aferente activităților proprii, liderul de parteneriat și partenerii răspund proporțional sau solidar pentru reducerile aplicate din sumele solicitate la rambursare/plată.
7. În cazul unui prejudiciu, liderul de parteneriat răspunde solidar cu partenerul din vina căruia a fost cauzat prejudiciul.
8. În cazul rezilierii/revocării contractului/ordinului de finanțare, liderul de parteneriat și partenerii răspund în solidar pentru restituirea sumelor acordate pentru proiect.
9. Liderul de parteneriat este responsabil pentru neregulile identificate în cadrul proiectului aferente cheltuielilor proprii conform notificărilor și titlurilor de creanță emise pe numele său de către Autoritatea de management[[3]](#footnote-3).

## Art. 6. Drepturile şi obligaţiile partenerilor A. Drepturile Partenerilor

1. Cheltuielile angajate de Parteneri sunt eligibile în acelaşi fel ca şi cheltuielile angajate de către liderul de parteneriat corespunzător activității/activităților proprii din proiect. Partenerii au dreptul, prin transfer de către AM PR NV, la fondurile obţinute din procesul de rambursare/plată pentru cheltuielile angajate de către aceştia, care au fost certificate ca eligibile.
2. Partenerii au dreptul să fie consultaţi cu regularitate de către liderul de parteneriat, să fie informaţi despre progresul în implementarea proiectului şi să li se furnizeze, de către liderul de parteneriat copii ale rapoartelor de progres şi financiare.
3. Partenerii au dreptul să fie consultaţi, de către liderul de parteneriat, în privinţa propunerilor pentru modificări importante ale proiectului (e.g. activităţi, parteneri etc.), înaintea solicitării aprobării de către AM PR NV.

## B. Obligaţiile Partenerilor

1. Partenerii au obligaţia de a respecta prevederile legislaţiei naţionale și comunitare în vigoare în domeniul achiziţiilor publice, ajutorului de stat, egalității de şanse, dezvoltării durabile, informării şi publicității în implementarea activităților proprii.
2. Partenerii sunt obligaţi să pună la dispoziţia liderului de parteneriat documentațiile de atribuire elaborate în cadrul procedurii de atribuire a contractelor de achiziţie publică, spre verificare.
3. Partenerii sunt obligaţi să transmită copii conforme cu originalul după documentațiile complete de atribuire elaborate în cadrul procedurii de atribuire a contractelor de achiziţie publică, în scopul elaborării cererilor de rambursare.
4. Partenerii sunt obligaţi să transmită copii conforme cu originalul după documentele justificative, în scopul elaborării cererilor de rambursare/plată.
5. Partenerii sunt obligați să pună la dispoziția AM PR NV, sau oricărui alt organism național sau european, abilitat de lege, documentele și/sau informațiile necesare pentru verificarea modului de utilizare a finanțării nerambursabile, la cerere și în termen de maximum 5 (cinci) zile lucrătoare, și să asigure condițiile pentru efectuarea verificărilor la fața locului.
6. În vederea efectuării verificărilor prevăzute la alin. anterior, Partenerii au obligația să acorde dreptul de acces la locurile și spațiile unde se implementează Proiectul, inclusiv acces la sistemele informatice care au legătură directă cu proiectul, și să pună la dispoziție documentele solicitate privind gestiunea tehnică și financiară a Proiectului, atât pe suport de hârtie, cât și în format electronic. Documentele trebuie sa fie ușor accesibile și arhivate astfel încât să permită verificarea lor.
7. Partenerii sunt obligați să furnizeze liderului de parteneriat orice informații sau documente privind implementarea proiectului, în scopul elaborării rapoartelor de progres.
8. Ȋn cazul în care autoritățile cu competente în gestionarea fondurilor europene constată neîndeplinirea sau îndeplinirea parțială a indicatorilor asumați/ obiectivelor proiectului, în conformitate cu prevederile art. 6 din OUG nr. 66/2011, în funcție de gradul de realizare a indicatorilor asumați/ obiectivelor aferenți activităților proprii, partenerii răspund proporțional sau în solidar pentru reducerile aplicate din sumele solicitate la rambursare/plată.
9. Partenerii au obligația de a restitui AM PR NV, orice sumă ce constituie plată nedatorată/sume necuvenite plătite în cadrul prezentului contract de finanțare, în termen de 5 zile lucrătoare de la data primirii notificării.
10. Partenerii sunt obligați să țină o evidență contabilă distinctă a Proiectului, utilizând conturi analitice dedicate pentru reflectarea tuturor operațiunilor referitoare la implementarea Proiectului, în conformitate cu dispozițiile legale.
11. Partenerii sunt obligați să pună la dispoziția auditorului financiar independent și autorizat în condițiile legii toate documentele și/sau informațiile solicitate și să asigure toate condițiile pentru verificarea cheltuielilor de către acesta.
12. Să păstreze toate documentele originale, inclusiv documentele contabile, privind activitățile și cheltuielile eligibile în vederea asigurării unei piste de audit adecvate, în conformitate cu regulamentele comunitare și naționale. Toate documentele vor fi păstrate cel puțin 5 (cinci) ani după expirarea perioadei de valabilitate a contractului de finanțare.
13. În cazul unui prejudiciu, partenerul din vina căruia a fost cauzat prejudiciul răspunde solidar cu liderul de proiect.
14. Pentru neregulile identificate în cadrul proiectului, notificările și titlurile de creanță se emit pe numele liderului de parteneriat/partenerului din a cărui acțiune sau inacțiune a rezultat o abatere de la legalitate, conformitate şi regularitate în raport cu dispozițiile naționale şi/sau europene.
15. Partenerii pe numele cărora a fost emis titlul de creanță au obligația restituirii sumelor cuprinse în acestea și asigurarea din resurse proprii a contravalorii acestora.
16. În cazul rezilierii/revocării contractului/ordinului de finanțare, liderul de parteneriat și partenerii răspund în solidar pentru restituirea sumelor acordate pentru proiect.
17. Partenerul este ținut de respectarea de către liderul de parteneriat a termenului de restituire, menționat în decizia de reziliere, a sumelor solicitate de AM PR NV.

## Art. 7. Achiziții publice

(1) Achizițiile în cadrul proiectului vor fi făcute de membrii parteneriatului, cu respectarea legislației în vigoare, a condițiilor din contractul de finanțare şi a instrucțiunilor emise de AM PR NV și/sau alte organisme abilitate.

## Art. 8. Proprietatea

1. Părţile au obligația să mențină proprietatea imobilului construit/modernizat/reabilitat/extins, a bunurilor achiziționate/modernizate dacă este cazul, şi natura activității pentru care s-a acordat finanţare, pe o perioadă de cel puțin 5 (cinci) ani de la data efectuării plăţii finale/ de dare în exploatare şi să asigure exploatarea şi întreținerea în această perioadă.
2. Înainte de finalizarea implementării proiectului, părţile/partenerii vor conveni asupra modului de exploatare și întreținere a infrastructurii etc. ce a făcut obiectul proiectului. Copii ale titlurilor de transfer vor fi atașate raportului final. Părțile au obligația de a asigura funcționarea tuturor bunurilor și/sau echipamentelor dacă este cazul, ce au facut obiectul finanțărilor nerambursabile, la locul de desfășurare a proiectului şi exclusiv în scopul pentru care au fost realizate. Părţile au obligaţia să folosească conform scopului destinat și să nu vândă sau să înstrăineze, sub orice formă obiectele / bunurile, fie ele mobile sau imobile finanțate prin PR NV 2021-2027, pe o perioadă de 5 (cinci) ani de la efectuarea plăţii finale. De asemenea, părțile au obligația respectării prevederilor contractului de finanțare cu privire la ipotecarea bunurilor în scopul realizării proiectului.

## Art. 9. Confidențialitate

(1) Părţile semnatare ale prezentului acord convin să păstreze în strictă confidenţialitate informaţiile primite în cadrul şi pe parcursul implementării proiectului şi sunt de acord să prevină orice utilizare sau divulgare neautorizată a unor astfel de informaţii. Părțile înțeleg să utilizeze informaţiile confidenţiale doar în scopul de a-şi îndeplini obligaţiile din prezentul Acord de Parteneriat.

## Art. 10 Legea aplicabilă

1. Prezentului Acord i se va aplica şi va fi interpretat în conformitate cu legea română.
2. Pe durata prezentului Acord, părţile vor avea dreptul să convină în scris asupra modificării anumitor clauze, prin act adiţional. Orice modificare a prezentului acord va fi valabilă numai atunci când este convenită de toate părţile.

## Art. 11 Dispoziţii finale

(1) Toate posibilele dispute rezultate din prezentul acord sau în legătură cu el, pe care părţile nu le pot soluţiona pe cale amiabilă, vor fi soluţionate de instanţele competente.

Întocmit în 6 (șase) exemplare, în limba română, câte unul pentru fiecare parte şi un original pentru cererea de finanţare.

Semnături

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Lider de parteneriat (Partener 1) | ***PATAKI CSABA***  ***Președinte - UAT JUDEȚUL SATU MARE*** | *Semnătura* | *Data şi locul semnării*  SATU MARE |
| Partener 2 | ***BONTEA ZENOVIU STELIAN***  ***Primar – UAT COMUNA PĂULEȘTI*** | *Semnătura* | *Data şi locul semnării*  SATU MARE |
| Partener 3 | ***KALLOS ZSOLT EDUARD***  ***Primar – UAT COMUNA CULCIU*** | *Semnătura* | *Data şi locul semnării*  SATU MARE |
| Partener 4 | ***CRISTEA RADU***  ***Primar – UAT COMUNA VALEA VINULUI*** | *Semnătura* | *Data şi locul semnării*  SATU MARE |

Partener 5 **KRIȘAN COSMIN IONEL**

***Primar – UAT COMUNA POMI*** *Semnătura Data şi locul*

Semnării

SATU MARE

**PREŞEDINTE, DIRECTOR EXECUTIV**

**Pataki Csaba Direcția dezvoltare regională**

**Ștern Felicia Cristina**

1. A se vedea art. 22 alin. (3) și art. 25 alin. (6) din OUG nr. 133/2021 și art 47 (1) din N.M. aprobate prin HG nr. 829/2022; [↑](#footnote-ref-1)
2. A se vedea Art. 9 alin (1) din OUG nr. 133/2021; [↑](#footnote-ref-2)
3. A se vedea art. 35 din OUG nr. 133/2021; [↑](#footnote-ref-3)