

X

Cl. Brănduț Marica
22.07.2024



JUDEȚUL SATU MARE
CONSILIUL JUDEȚEAN
SZATMÁR MEGYE
MEGYEI TANÁCS

SERVICIUL PUBLIC DE ADMINISTRARE A SISTEMULUI INTEGRAT
DE MANAGEMENT AL DEȘEURILOR DIN JUDEȚUL SATU MARE
e-mail: ecodepozitdoba@gmail.com

Către

| | |
|------------------------------|-------|
| ROMÂNIA JUDEȚUL SATU MARE | |
| CONSILIUL JUDEȚEAN SATU MARE | |
| INTRARE Nr. | 15896 |
| IEȘIRE | |
| Ziua | 18 |
| Luna | 07 |
| Anul | 2024 |

Nr.110/18.07.2024

Seclae Iud
19.07.2024

CONSILIUL JUDEȚEAN SATU MARE

NOTĂ DE FUNDAMENTARE

SERVICIUL PUBLIC DE ADMINISTRARE A SISTEMULUI INTEGRAT DE MANAGEMENT AL DEȘEURILOR DIN JUDEȚUL SATU MARE (SPASIMD SATU MARE), cu sediul în loc. Satu Mare, Piața 25 Octombrie nr.1, jud. Satu Mare, email: ecodepozitdoba@gmail.com, CIF: RO27120599, în calitate de asociat unic fondator al MANAGEMENTUL DEȘEURILOR SATU MARE SRL, cu sediul în loc. Satu Mare, Piața 25 Octombrie nr.1, jud. Satu Mare, având CUI 50279166, J30/642/2024, vă înaintăm prezenta

SARU
Incheia juridico
Incheia dec.
Incheia teh.
19.07.2024
CS

NOTĂ DE FUNDAMENTARE

prin care vă comunicăm următoarele:

- cesiunea integrală a părților sociale între SPASIMD SATU MARE și JUDEȚUL SATU MARE a fost înregistrată prin împuternicit, Ardelean Ioan Claudiu, la Ministerul Justiției Oficiul Național al Registrului Comerțului – Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Satu Mare în dosar nr.23377/10.07.2024;
- prin Încheierea nr.4830/11.07.2024, urmare a înscrisurilor depuse, a fost admisă cererea de retragere din societate a SPASIMD SATU MARE, intrare în societate a JUDEȚULUI SATU MARE cu modificarea Adunării generale în sensul revocării domnului Ardelean Ioan Claudiu și numirii domnului Pataki Csaba în calitate de reprezentant în acest organism de conducere, în reprezentarea asociatului unic, în conformitate cu actul constitutiv actualizat al MANAGEMENTUL DEȘEURILOR SATU MARE SRL;
- JUDEȚUL SATU MARE a preluat toate drepturile și obligațiile asociatului unic în societate;

4. În aceste condiții, întrucât administratorii executivi ai societății au fost numiți cu caracter temporar, este necesară demararea procedurii de desemnare a acestora în cel mai scurt timp posibil, în conformitate cu prevederile din Secțiunea a 2-a „Administrarea întreprinderilor publice – societăți” aplicabile SRL publice din OUG nr.109/2011 privind guvernanța corporativă a întreprinderilor publice cu modificările și completările ulterioare;
5. În vederea desemnării societății ca operator al Depozitului Ecologic Doba, în conformitate cu dispozițiile Legii nr.51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare, Legea nr.101/2006 a serviciului de salubritate a localităților, republicată, cu modificările și completările ulterioare, Ordinul Președintelui ANRSC nr.640/2022 privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile de salubritate, precum și de calculare a tarifelor/taxelor distincte pentru gestionarea deșeurilor și a taxelor de salubritate, cu modificările și completările ulterioare, **se impune inițierea și dezbaterăa unui proiect de hotărâre a Consiliului Județean Satu Mare având ca obiect:**
 - abrogarea HCJ SATU MARE nr.99/2010 privind stabilirea modalității de gestiune a activităților specifice din cadrul serviciului de management integrat al deșeurilor din Județul Satu Mare
 - aprobarea modalității gestiunii directe prin intermediul societății publice proprii și a studiului de oportunitate aferent
 - abrogarea HCJ Satu Mare nr.110/2010 privind darea în administrare către SPASIMD SATU MARE a unor activități din cadrul serviciului de management integrat al deșeurilor
 - aprobarea contractului de delegare și a anexelor acestuia: regulamentul, caietul de sarcini și indicatorii de performanță, pentru activitățile de salubritate prevăzute la art.2 alin.(3) lit.d), lit.e) și j) din Legea nr.101/2006 a serviciului de salubritate a localităților, republicată, cu modificările și completările ulterioare, respectiv:
 - „d) sortarea deșeurilor de hârtie, carton, metal, plastic și sticlă colectate separat din deșeurile municipale în stații de sortare, inclusiv transportul reziduurilor rezultate din sortare la depozitele de deșeuri și/sau la instalațiile de valorificare energetică;*

e) *tratarea aerobă a biodeșeurilor colectate separat în instalații de compostare, inclusiv transportul reziduurilor la depozitele de deșeuri și/sau la instalațiile de valorificare energetică;*” ...

„j) *eliminarea, prin depozitare, a deșeurilor reziduale, a deșeurilor stradale, a deșeurilor de pământ și pietre provenite de pe căile publice, a reziduurilor rezultate de la instalațiile de tratare a deșeurilor municipale, precum și a deșeurilor care nu pot fi valorificate provenite din activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a locuințelor la depozitele de deșeuri nepericuloase;*”

- aprobarea tarifelor practicate de MANAGEMENTUL DEȘEURILOR SATU MARE SRL.


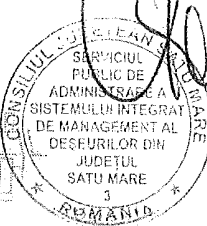
Atașăm la prezenta notă de fundamentare copia emailului transmis la data de 01.07.2024 de domnul Cornel Moisil, membru în echipa de control al ANRSC care a dispus operarea Depozitului Ecologic prin intermediul unei societăți comerciale publice.

Anexăm în original:

1.Certificatul de înregistrare mențiuni nr.23377/10.07.2024, Încheierea nr.4830/11.07.2024 și anexa acesteia emise de Ministerul Justiției Oficiul Național al Registrului Comerțului – Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Satu Mare

2.Actul constitutiv al MANAGEMENTUL DEȘEURILOR SATU MARE SRL actualizat la 10.07.2024.

SPASIMD SATU MARE
prin director
Ioan-Claudiu ARDELEAN





SPASIMD Satu Mare <ecodepozitdoba@gmail.com>

Adresa ANRSC în atenția doamnei director adj

4 messages

Cornel Moisil <cornel.moisil@anrsc.ro>

Mon, Jul 1, 2024 at 11:21 AM

To: SPASIMD Satu Mare <ecodepozitdoba@gmail.com>

Sărut mâna! Aveți atașat fișe operator. Vă amintesc că trebiuie să încheiați (dacă nu ați făcut-o), un contract de delegare cu atribuire directă a serviciului de salubritate pentru activitățile ce le desfășurați, între dvs ca SC și CJ Satu Mare, conform Igii 51/2006 a SCUOP. Cu stimă,

SECȚIUNEA a 2-a**Gestiunea directă****ART. 28**

(1) Gestiunea directă este modalitatea de gestiune în care autoritățile deliberative și executive, în numele unităților administrativ-teritoriale pe care le reprezintă, își asumă și exercită nemijlocit toate competențele și responsabilitățile ce le revin potrivit legii cu privire la furnizarea/prestarea serviciilor de utilități publice, respectiv la administrarea, funcționarea și exploatarea sistemelor de utilități publice aferente acestora.

b) societăți reglementate de Legea nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, cu capital social integral al unităților administrativ-teritoriale, înființate de autoritățile deliberative ale unităților administrativ-teritoriale respective.

(7) Contractul de delegare a gestiunii este un contract încheiat în formă scrisă, prin care unitățile administrativ-teritoriale, individual sau în asociere, după caz, în calitate de delegatar, atribuie, prin una dintre modalitățile prevăzute de lege, pe o perioadă determinată, unui operator, în calitate de delegat, care acționează pe riscul și răspunderea sa, dreptul și obligația de a furniza/presta integral un serviciu de utilități publice ori, după caz, numai unele activități specifice acestuia, inclusiv dreptul și obligația de a administra și de a exploata infrastructura tehnico-edilitară aferentă serviciului/activității furnizate/prestate, în schimbul unei redevențe, după caz. Contractul de delegare a gestiunii poate fi încheiat de asociația de dezvoltare intercomunitară având ca scop serviciile de utilități publice în numele și pe seama unităților administrativ-teritoriale membre, care au calitatea de delegatar. Contractul de delegare a gestiunii este asimilat actelor administrative și intră sub incidența prevederilor Legii nr. 554/2004, cu modificările și completările ulterioare.

(la 26-11-2016 sintagma: asociația de dezvoltare intercomunitară cu obiect de activitate serviciile de utilități publice a fost înlocuită de Articolul XV LEGEA nr. 225 din 17 noiembrie 2016, publicată în MONITORUL OFICIAL nr. 942 din 23 noiembrie 2016)

(8) Contractul de delegare a gestiunii serviciilor de utilități publice poate fi:

- a) contract de concesiune de servicii;
- b) contract de achiziție publică de servicii.

(9) În cazul serviciilor de utilități publice, astfel cum sunt definite la art. 1 alin. (2), procedura de atribuire a contractelor de delegare a gestiunii se stabilește, după caz, în baza prevederilor Legii nr. 98/2016, Legii nr. 99/2016 și Legii nr. 100/2016.

(10) Contractul de delegare a gestiunii va fi însoțit în mod obligatoriu de următoarele anexe:

- a) caietul de sarcini privind furnizarea/prestarea serviciului;
- b) regulamentul serviciului;
- c) inventarul bunurilor mobile și imobile, proprietate publică sau privată a unităților administrativ-teritoriale, aferente serviciului;
- d) procesul-verbal de predare-preluare a bunurilor prevăzute la lit. c);
- e) indicatori tehnici corelați cu țintele/obiectivele asumate la nivel național.

OFICIAL nr. 942 din 23 noiembrie 2016)

(11) Contractul de delegare a gestiunii cuprinde în mod obligatoriu clauze referitoare la:

- a) denumirea părților contractante;
- b) obiectul contractului, cu indicarea activităților din sfera serviciului de utilități publice ce urmează a fi furnizate/prestate în baza contractului de delegare a gestiunii, astfel cum sunt prevăzute în legile speciale;
- c) durata contractului;
- d) aria teritorială pe care vor fi prestate serviciile;
- e) drepturile și obligațiile părților contractante cu privire la furnizarea/prestarea serviciului și la sistemul de utilități publice aferent, inclusiv conținutul și durata obligațiilor de serviciu public;
- f) modul de repartizare a riscurilor între părți, în cazul contractelor de concesiune;
- g) natura oricăror drepturi exclusive sau speciale acordate delegatului;
- h) sarcinile și responsabilitățile părților cu privire la investiții/programele de investiții, precum reabilitări, modernizări, obiective noi, extinderi, inclusiv modul de finanțare a acestora;
- i) indicatorii de performanță privind calitatea și cantitatea serviciului și modul de monitorizare și evaluare a îndeplinirii acestora;
- j) prețurile/tarifele pe care delegatul are dreptul să le practice la data începerii furnizării/prestării serviciului, precum și regulile, principiile și/sau formulele de ajustare și modificare a acestora;
- k) compensația pentru obligațiile de serviciu public în sarcina delegatului, dacă este cazul, cu indicarea parametrilor de calcul, control și revizuire a compensației, precum și modalitățile de evitare și recuperare a oricărei supracompensații;
- l) modul de facturare a contravalorii serviciilor furnizate/prestate direct utilizatorilor și/sau delegatarului, după caz;
- m) nivelul redevenței sau al altor obligații, după caz; la stabilirea nivelului redevenței, autoritatea publică locală va lua în considerare valoarea calculată similar amortizării pentru mijloacele fixe aflate în proprietate publică și puse la dispoziție operatorului odată cu încredințarea serviciului/activității de utilități publice și gradul de suportabilitate al populației. Nivelul redevenței se stabilește în mod transparent și nediscriminatoriu pentru toți potențialii operatori de servicii de utilități publice, utilizându-se aceeași metodologie de calcul;
- n) garanția de bună execuție a contractului, cu indicarea valorii, modului de constituire și de executare a acesteia;
- o) răspunderea contractuală;
- p) forța majoră;
- q) condițiile de revizuire a clauzelor contractuale;
- r) condițiile de restituire sau repartiție, după caz, a bunurilor, la încetarea din orice cauză a contractului de delegare a gestiunii, inclusiv a bunurilor rezultate din investițiile realizate;
- s) menținerea echilibrului contractual;
- t) cazurile de încetare și condițiile de reziliere a contractului de delegare a gestiunii;
- u) forța de muncă;
- v) alte clauze convenite de părți, după caz.

Moisil Cornel Leontin

Expert D.G.M. - Agenția Teritorială NORD-VEST

Autoritatea Națională de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice (A.N.R.S.C.)

+40745017217

București, Romania

3 attachments