



Nr. 21496 / 29.11.2016

Solicitare Ofertă

Județul Satu Mare, prin Consiliului Județean Satu Mare a înregistrat în ultima perioadă o creștere semnificativă în domeniul IT&C, concretizată prin extinderea parcului de echipamente IT (computere, laptopuri, imprimante/multifuncționale, echipamente de rețea), remodelarea LAN, achiziționare de software nou, implementare soluție videoconferință, etc.

De asemenea, Consiliul Județean a implementat proiectul "Informatizarea Registrului Agricol, Implementarea și Achiziționarea unui Sistem Informatic Integrat în 15 UAT-uri în județul Satu Mare", proiect prin care s-au achiziționat, de asemenea mai multe echipamente.

În cadrul instituției noastre există la ora actuală aproximativ 180 de stații de lucru, rețeaua aferentă, 80 de imprimante și multifuncționale, sisteme de virtualizare, filtru de conținut, etc.

Având în vedere cele menționate mai sus, se urmărește încheierea unui contract de service IT, mentenanță preventivă, mentenanță corectivă, administrare, monitorizare pentru echipamentele din cadrul CJSM, după cum urmează:

TIP 1. Intervenții mentenanță preventivă/corectivă/administrare pentru:

- computere personale și laptop-uri
- imprimante și multifuncționale
- rețeaua de calculatoare de la switch-ul campus până la echipament
- alte echipamente de rețea, ex. AP WiFi, switch campus

TIP 2. Intervenții, mentenanță preventivă/corectivă/administrare pentru:

- server Lenovo System FLEX echipat cu 7 nod-uri x240.
- IBM System storage storwize V5000.
- rețea datacenter, Barracuda Firewall X300, Barracuda Spam&Virus Firewall 200, Barracuda WebFilter 310, D-Link DXS-3326GSR, HP 2530-24G, etc.
- tape backup IBM TS3200.
- servere Microsoft windows 2012, Linux.

Prestatorul va asigura, pe lângă serviciile de mai sus și următoarele:

(a) Punerea la dispoziția CJSM a unui număr de telefon, o adresă de poștă electronică și un portal de ticketing unde pot fi anunțate problemele.

(b) Investigarea și soluționarea problemelor semnalizate de către reprezentanții CJSM. Problemele vor fi semnalizate cu ajutorul serviciilor de mai sus. Adresa serviciului de poștă electronică și portalul de ticketing va fi disponibil permanent.

(c) Furnizarea unui îndrumar pentru rezolvarea rapidă a posibilelor probleme apărute. Acest îndrumar va fi actualizat lunar în funcție de problemele remediate.

(d) Ținerea unei evidențe pe toată perioada contractului a tuturor problemelor semnalate și remediate, conținând următoarele informații :

- (i1) Codul de identificare unic asociat problemei
- (i2) Natura problemei
- (i3) Numărul de telefon a persoanei care are problema
- (i4) Data și ora la care a fost semnalizată
- (i5) Cauza problemei
- (i6) Soluția aplicată
- (i7) Data și ora la care a fost remediată problema.