

HOTĂRÂREA NR. 31/2014
pentru modificarea Anexei - Regulament de Organizare și Funcționare a Consiliului
Județean Satu Mare - la Hotărârea Consiliului Județean Satu Mare nr. 166/2012

Consiliul Județean Satu Mare, întrunit în ședință ordinară,
având în vedere Expunerea de motive nr. 3827/21.02.2014 a președintelui Consiliului Județean Satu Mare, anexată Proiectului de hotărâre nr. 3828/21.02.2014, Raportul de specialitate al Direcției juridice și relații cu consilierii nr. 3829/21.02.2014, precum și Raportul de avizare al Comisiei juridice, de disciplină, administrație publică, relații cu cetățenii, probleme ale minorităților nr. 2/24.02.2014,

raportat la prevederile Regulamentului de Organizare și Funcționare a Consiliului Județean Satu Mare aprobat prin Hotărârea Consiliului Județean Satu Mare nr. 166/2012,

luând în considerare prevederile art. 7 din Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată, astfel cum acesta a fost modificat prin Legea nr. 281/2013 pentru modificarea și completarea Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică,

în temeiul prevederilor art. 91 alin.(2) lit.c) coroborate cu cele ale art.97 alin.(1) și ale art.115 lit.c din Legea nr.215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

H O T Ă R Ă Ș T E:

Art. I. Art. 53 din Anexa - *Regulament de Organizare și Funcționare a Consiliului Județean Satu Mare* - la Hotărârea Consiliului Județean Satu Mare nr.166/2012, se modifică și va avea următorul cuprins:

” **Art. 53 (1)** În cadrul procedurilor de elaborare a proiectelor de hotărâre cu caracter normativ, președintele consiliului județean, prin persoana responsabilă desemnată conform alin.(7), are obligația să publice un anunț referitor la această acțiune în site-ul propriu, să-l afișeze la sediul propriu, într-un spațiu accesibil publicului, și să-l transmită către mass-media. Președintele consiliului județean, prin persoana responsabilă desemnată conform alin.(7), va transmite proiectele de hotărâre cu caracter normativ tuturor persoanelor care au depus o cerere pentru primirea acestor informații.

(2) Anunțul referitor la elaborarea unui proiect de hotărâre cu caracter normativ va fi adus la cunoștința publicului, în condițiile alin. (1), cu cel puțin 30 de zile lucrătoare înainte de supunerea spre analiză, avizare și adoptare de către consiliul județean. Anunțul va cuprinde: data afișării, o notă de fundamentare, o expunere de motive, un referat de aprobare privind necesitatea adoptării proiectului de hotărâre cu caracter normativ propus, un studiu de impact și/sau de fezabilitate, după caz, textul complet al proiectului actului respectiv, precum și termenul-limită, locul și modalitatea în care cei interesați pot trimite în scris propuneri, sugestii, opinii cu valoare de recomandare privind proiectul de hotărâre cu caracter normativ propus.

(3) Anunțul referitor la elaborarea unui proiect de hotărâre cu caracter normativ cu relevanță asupra mediului de afaceri se transmite asociațiilor de afaceri și altor asociații legal constituite, pe domenii specifice de activitate, în termenul prevăzut la alin. (2).

(4) La publicarea anunțului, președintele consiliului județean, prin persoana responsabilă desemnată conform alin.(7) va stabili o perioadă de cel puțin 10 zile calendaristice pentru proiectele de hotărâre prevăzute la alin. (2), pentru a primi în scris propuneri, sugestii sau opinii cu privire la proiectul de hotărâre cu caracter normativ supus dezbaterii publice.

(5) Propunerile, sugestiile sau opiniile cu privire la proiectul de hotărâre cu caracter normativ supus dezbaterii publice se vor consemna într-un registru, menționându-se data primirii, persoana și datele de contact de la care s-a primit propunerea, opinia sau recomandarea.

(6) Persoanele sau organizațiile interesate care transmit în scris propuneri, sugestii sau opinii cu privire la proiectul de hotărâre cu caracter normativ supus dezbaterii publice vor specifica articolul sau articolele din proiectul de hotărâre cu caracter normativ la care se referă, menționând data trimiterii și datele de contact ale expeditorului.

(7) Președintele consiliul județean va desemna o persoană din cadrul instituției, responsabilă pentru relația cu societatea civilă, care să primească propunerile, sugestiile și opiniile persoanelor interesate cu privire la proiectul de hotărâre cu caracter normativ propus.

(8) Proiectul de hotărâre cu caracter normativ se transmite spre analiză și avizare consiliului județean numai după definitivare, pe baza observațiilor și propunerilor formulate potrivit alin. (4).

(9) Președintele consiliului județean, prin persoana responsabilă desemnată conform alin.(7), este obligat să decidă organizarea unei întâlniri în care să se dezbate public proiectul de hotărâre cu caracter normativ, dacă acest lucru a fost cerut în scris de către o asociație legal constituită sau de către o altă autoritate publică.

(10) Dezbaterile publice se vor desfășura după următoarele reguli:

a) Președintele, prin persoana desemnată conform alin. (7), va organiza întâlnirea, va publica pe site-ul propriu și va afișa la sediul propriu, alături de documentele menționate la alin. (2), și modalitatea de colectare a recomandărilor, modalitatea de înscriere și luare a cuvântului, timpul alocat luării cuvântului și orice alte detalii de desfășurare a dezbaterii publice prin care se asigură dreptul la libera exprimare al oricărui cetățean interesat;

b) dezbaterea publică se va încheia în momentul în care toți solicitanții înscriși la cuvânt și-au exprimat recomandările cu referire concretă doar la proiectul de hotărâre cu caracter normativ în discuție;

c) la dezbaterea publică vor participa obligatoriu inițiatorul și/sau inițiatorii proiectul de hotărâre cu caracter normativ din cadrul consiliului județean, experții și/sau specialiștii care au participat la elaborarea notei de fundamentare, a expunerii de motive, a referatului de aprobare privind necesitatea adoptării proiectul de hotărâre cu caracter normativ propus, a studiului de impact și/sau de fezabilitate, după caz, și a proiectul de hotărâre cu caracter normativ;

d) în termen de 10 zile calendaristice de la încheierea dezbaterii publice se asigură accesul public, pe site-ul și la sediul consiliului județean, la următoarele documente: minuta dezbaterii publice, recomandările scrise colectate, versiunile îmbunătățite ale proiectului de hotărâre cu caracter normativ în diverse etape ale elaborării, rapoartele de avizare, precum și versiunea finală adoptată a proiectului de hotărâre cu caracter normativ.

(11) Toate documentele prevăzute la alin. (2) și alin. (10) lit. a) și d) vor fi păstrate pe site-ul consiliului județean într-o secțiune dedicată transparenței decizionale. Toate actualizările în site vor menționa obligatoriu data afișării.

(12) În toate cazurile în care se organizează dezbateri publice, acestea trebuie să se desfășoare în cel mult 10 zile calendaristice de la publicarea datei și locului unde urmează să fie organizate. Vor fi analizate toate recomandările referitoare la proiectul de hotărâre cu caracter normativ în discuție.

(13) În cazul reglementării unei situații care, din cauza circumstanțelor sale excepționale, impune adoptarea de soluții imediate, în vederea evitării unei grave atingeri aduse interesului public, proiectele de hotărâre cu caracter normativ se supun adoptării în procedura de urgență prevăzută de reglementările în vigoare.”

Art. II. Prezenta hotărâre se comunică Instituției Prefectului Județului Satu Mare, președintelui Consiliului Județean Satu Mare, consilierilor județeni și structurilor din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Satu Mare și se publică în Monitorul Oficial al Județului Satu Mare.

Satu Mare, la 24.02.2014

PREȘEDINTE,

Ștef Mihai Adrian

**CONTRASEMNEAZĂ:
SECRETAR AL JUDEȚULUI,
Crasnai Mihaela Elena**