



Nr. 8585 din 29.04.2016

ANUNȚ

În conformitate cu art.7 din H.G. nr.286/2011 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice

Consiliul Județean Satu Mare **organizează concurs pentru ocuparea funcțiilor contractuale**

pe durată nedeterminată:

-Direcția economică :

-1 post consilier IA;

-Serviciul monitorizare:

-1 post consilier IA;

Concursul se organizează la sediul Consiliului Județean Satu Mare, în data de 24 mai 2016, ora 10,00 proba scrisă și în data de 27 mai 2016, ora 12,00 interviul.

Pentru înscrierea la concurs candidații vor prezenta un dosar de concurs care va cuprinde următoarele acte:

- a) cerere de înscriere la concurs adresată conducătorului autorității sau instituției publice organizatoare;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
- c) copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitat de autoritatea sau instituția publică;
- d) carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, în copie;
- e) cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
- f) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- g) curriculum vitae.

Copiile de pe actele mai sus menționate vor fi legalizate la notariat, sau vor fi însoțite de actele originale, pentru certificare care va fi efectuată la sediul Consiliului Județean Satu Mare, Biroul resurse umane, salarizare.

La concurs pot participa persoanele care îndeplinesc următoarele condiții:

- a) are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;

- c) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- d) are capacitate deplină de exercițiu;
- e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- f) îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- g) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

Condiții specifice de participare:

1) pentru postul de consilier IA – Serviciul monitorizare:

- studii superioare de lungă durată în domeniul științelor comunicațiilor /administrativ
- vechime în muncă minim 7 ani

Bibliografia:

- Legea nr.315/2004 privind dezvoltarea regională în România
- Legea nr.215/2011 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare
- Legea nr.477/2004 privind Codul de conduită a personalului contractual din autoritățile și instituțiile publice
- Legea nr.53/2003 privind Codul Muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare
- Legea nr.51/2006 privind serviciile comunitare de utilități publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare
- O.U.G. nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări și a contractelor de concesiune de servicii, cu modificările și completările ulterioare.

2) pentru postul de consilier IA - Direcția economică

- studii superioare de lungă durată în domeniul științelor economice: finanțe-contabilitate
- vechime în muncă minim 7 ani

Bibliografia:

- Legea nr 477/2004 privind Codul de conduită a personalului contractual din autoritățile și instituțiile publice
- Legea nr. 273/2006 – privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare
- Ordinul nr. 1917/2005 al Ministerului Finanțelor Publice – pentru aprobarea Normelor metodologice privind organizarea și conducerea contabilității instituțiilor publice , Planul de conturi pentru instituțiile publice și instrucțiunile de aplicare a acestuia, cu modificările și completările ulterioare.
- Ordinul nr. 1792/24.12.2002 al Ministerului Finanțelor Publice – pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale, cu modificările și completările ulterioare.

Legea nr. 82/1991, republicată, cu modificările și completările ulterioare privind contabilitatea

OMFP nr2861/2009 pentru aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii;
Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Condiții de desfășurare a concursului:

- 1) Ultima zi de depunere a dosarelor -16 mai 2016
- 2) Selecția dosarelor- 17 mai 2016
- 3) Rezultatul selecției dosarelor – 18 mai 2016
- 4) Data probei scrise – 24 mai 2016
- 5) Afișarea rezultatelor probei scrise – 25 mai 2016
- 6) Data probei interviu – 27 mai 2016
- 7) Afișarea rezultatelor finale 30 mai 2016

Probele de concurs:

- 1) Proba scrisă – constând în redactarea unei lucrări scrise
- 2) Proba interviu – constând în susținerea unui interviu referitor la activitatea specifică postului ce urmează să fie ocupat.

Relații suplimentare se pot obține la Biroul resurse umane, salarizare, telefon 0261805125.

PRESEDINTE
ȘTEF MIHAIL ADRIAN



ȘEF BIROU
Bija Tania

